



LATVIJAS REPUBLIKA
KĀRSAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr.90000017398, LV-5717, Vienības iela 53, Kārsava, Kārsavas novads,
tālr.65781390, fakss 65781395, e-pasts: dome@karsava.lv

PIELIKUMS
Kārsavas novada domes
2021.gada 17.jūnija
lēmumam Nr. 28(protocolos Nr.10)

IZSOLES NOTEIKUMI

1.Vispārīgie noteikumi

1.1.Mutiskā izsolē (turpmāk tekstā- izsolē) ar augšupejošu soli Kārsavas novada pašvaldība atsavina sev piederošu Kārsavas novada Mērdzenes pagasta nekustamo īpašumu "Bubini", kadastra numurs 6872 002 0043 (turpmāk tekstā- Nekustamais īpašums).

1.2. Nekustamais īpašums "Bubini" sastāv no neapbūvētas zemes vienības (kadastra apzīmējums 6872 002 0043), 4,31ha platībā ar mežaudzi.

1.3. Nekustamā īpašuma lietošanas mērķis –zeme uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība (kods 0201).

1.4. Nekustamais īpašums reģistrēts Rēzeknes tiesas Mežvidu pagasta zemesgrāmatas nodaļumā Nr.100000580864. Īpašnieks: Kārsavas novada pašvaldība, reģistrācijas kods 90000017398.

1.5. Nekustamā īpašuma nosacītā cena – EUR 7500,00 (septiņi tūkstoši pieci simti euro un 00 centi).

1.6. Nodrošinājuma nauda – 10% no nekustamā īpašuma sākumcenas EUR750,00 (septiņi simti piecdesmit euro un 00 centi)

1.7. Izsoles solis – EUR 500,00 (piece simti euro un 00 centi).

1.8. Reģistrācijas maksa- EUR 50,00 (piecdesmit euro un 00 centi).

1.9. Maksāšanas līdzeklis- 100% euro apmērā no pirkuma cenas.

1.10. Nekustamā īpašuma atsavināšanas organizētājs- Kārsavas novada pašvaldības īpašuma privatizācijas un atsavināšanas komisija (turpmāk tekstā- Komisija).

1.11. Izsole notiks 2021.gada 13.augustā plkst.10.00, Kārsavas novada pašvaldības sēžu zālē, Vienības ielā 53, Kārsavā, Kārsavas novadā.

2.Informācijas publicēšanas kārtība

2.1. Informācija par izsoli tiek publicēta ne vēlāk kā četras nedēļas pirms izsoles noteiktā datuma:

2.1.1. oficiālajā laikrakstā "Latvijas vēstnesis";

2.1.2. Kārsavas novada domes mājas lapā www.karsava.lv.

2.2.Pie pašvaldības informācijas stenda izliekams paziņojums par izsoli.

3. Izsoles dalībnieki, to reģistrācijas kārtība

3.1. Par izsoles dalībnieku var kļūt jebkura fiziska vai juridiska persona, kura saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem var iegūt īpašumā nekustamo īpašumu un ir izpildījusi šajos noteikumos noteiktos priekšnoteikumus noteiktajā termiņā.

3.2. Lai piedalītos izsolē, no izsoles pasludināšanas dienas laikrakstā „Latvijas Vēstnesis” līdz 2021.gada 6.augustam plkst.15.00 Vienības ielā 53, Kārsava, Kārsavas novads – Komisijā, pretendentiem personīgi vai ar pilnvarotās personas starpniecību jāiesniedz pieteikums par piedalīšanos izsolē saskaņā ar šiem noteikumiem, pievienojot tālāk minētos dokumentus :

3.2.1. fiziskai personai:

- 1) bankas dokumentus par nodrošinājuma naudas un reģistrācijas maksas samaksu;
- 2) uzrāda personu apliecinošu dokumentu- pasi vai identifikācijas karti;
- 3) noteiktajā kārtībā apstiprināta pilnvara pārstāvēt fizisko personu izsolē (uzrādot pasi vai identifikācijas karti);
- 4) jānorāda norēķinu rekvizīti kredītiestādē izsoles nodrošinājuma naudas atmaksai, šajos Noteikumos noteiktajos gadījumos.

3.2.2. juridiskai personai:

- 1) apliecinātu spēkā esošu statūtu (līguma) noraksts vai izraksts par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
- 2) apliecinātu reģistrācijas apliecības kopiju;
- 3) juridiskās personas pārvaldes institūcijas lēmums par nekustamā īpašuma iegādi;
- 4) jānorāda norēķinu rekvizīti kredītiestādē izsoles nodrošinājuma naudas atmaksai, šajos Noteikumos noteiktajos gadījumos.

5) Latvijas Republikas Uzņēmuma reģistra izziņa (oriģināls) par attiecīgo juridisko personu, kas izsniegta ne agrāk par sešām nedēļām pirms tās iesniegšanas;

6) bankas dokumentus par nodrošinājuma naudas un reģistrācijas maksas samaksu;

7) noteiktajā kārtībā apstiprināta pilnvara pārstāvēt juridisko personu izsolē (uzrādot pasi).

Dokumentu kopijām jābūt notariāli vai juridiskās personas vadītāja apliecinātām.

Ārvalstīs izsniegtie dokumenti tiek pieņemti tikai tad, ja tie ir noformēti atbilstoši Latvijai saistošu starptautisko līgumu noteikumiem un ir tulkoti latviešu valodā.

Reģistrācijas maksa un nodrošinājuma nauda uzskatāma par samaksātu, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta pašvaldības norēķinu kontā (kontu numuri būs publiski pieejami pēc 01.07.2021.), ar atsevišķiem maksājuma dokumentiem norādot tā iemaksas mērķi: “Nekustamā īpašuma “Bubini”, kadastra Nr. 6872 002 0043, izsoles **nodrošinājuma nauda** vai **reģistrācijas maksa**”.

Reģistrācijas maksa un reģistrācijai nodotie dokumenti izsoles dalībniekiem netiek atgriezti.

Ja persona ir izpildījusi šo noteikumu 3.2.punktu un tā apakšpunktus, tā tiek reģistrēta izsoles pretendentu reģistrācijas sarakstā, kurā norāda: dalībnieka kārtas numuru; fiziskai personai- vārdu, uzvārdu, personas kodu, dzīvesvietas adresi, juridiskai personai- nosaukumu, reģistrācijas numuru, juridisko adresi, tālruni, reģistrācijas datumu, atzīmi par šo noteikumu 3.2.1. un 3.2.2. apakšpunktos iesniegtajiem dokumentiem.

Reģistrētajam izsoles dalībniekam izsniedz reģistrācijas apliecību.

3.5. Izsoles dalībnieks netiek reģistrēts, ja:

3.5.1. sludinājumā norādītajā laikā izsoles dalībnieku reģistrācijas vietā nav iesniegti visi šo noteikumu 3.2.1. vai 3.2.2.apakšpunktos noteiktie dokumenti vai tie neatbilst punktā minētām prasībām;

3.5.2. ja vēl nav iestājies vai jau beidzies izsoles dalībnieku reģistrācijas termiņš.

3.6. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iepazīties ar Nekustamā īpašuma atsavināšanas izsoles noteikumiem, kā arī apskatīt objektu dabā. Šo informāciju izsoles dalībniekiem sniedz Izsoles rīkotājs vai tā nozīmēts pārstāvis.

3.7. Izsoles rīkotājs nav tiesīgs līdz izsoles sākumam iepazīstināt fiziskās un juridiskās personas ar informāciju par izsoles dalībniekiem.

3.8. Komisija ir tiesīga pārbaudīt izsoles dalībnieka sniegtās ziņas; ja tās ir nepatiesas, dalībnieks tiek svītrots no dalībnieku saraksta un izsniegtā reģistrācijas apliecība tiek atzīta par spēkā neesošu, tādējādi viņš zaudē tiesības piedalīties izsolē un viņam netiek atmaksāts izsoles nodrošinājums.

4.Izsoles process

4.1.Izsolē piedalās personas, kuras atzītas par izsoles dalībniekiem un kurām izsniegta izsoles dalībnieka reģistrācijas apliecība.

4.2. Izsoles dalībnieki pieejas izsoles telpā, uzrāda reģistrācijas apliecību, atbilstoši tai, viņam tiek izsniegta reģistrācijas kartīte, kuras numurs atbilst reģistrācijas numuram izsoles dalībnieku sarakstā un reģistrācijas apliecībā ierakstītajam kārtas numuram.

4.3. Izsoles dalībnieki pirms izsoles sākšanas paraksta izsoles Noteikumus, apliecinot, ka viņi ir iepazinušies ar izsoles Noteikumiem un viņiem šajā sakarā nav nekādu pretenziju.

4.4. Ja noteiktajā laikā ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli ierodas viens dalībnieks, izsole netiek atlikta Uzskatāms, ka dalībnieks, kurš nav ieradies uz izsoli,

atteicies no dalības izsolē un viņam reģistrācijas maksa un nodrošinājuma nauda netiek atmaksāta.

4.5. Izsoles gaita tiek protokolēta. Izsoles protokolā atspoguļo izsoles komisijas sastāva darbību izsoles gaitā, izsolē piedāvāto augstāko cenu, izsoles dalībnieku, kurš par objektu nosolījis augstāko cenu un samaksas nosacījumus. Protokolu paraksta visi komisijas locekļi.

4.6. Izsoles vadītājs atklāj izsoli un raksturo izsoles objektu, paziņo tā sākumcenu, kā arī soli, par kādu cena tiks paaugstināta. Pēc izsoles vadītāja ziņojuma sākas solīšanas process.

4.7. Ja noteiktā termiņā uz izsolāmo objektu ir pieteicies tikai viens dalībnieks, izsoles komisija piedāvā vienīgajam reģistrētajam izsoles dalībniekam, kurš ieradies noteiktajā laikā uz izsoli, pirkt objektu, nosolot vienu soli.

4.8. Izsoles norise, ja ir reģistrējies vairāk, kā viens izsoles dalībnieks:

4.8.1. Izsoles dalībnieki solīšanas procesā paceļ savu reģistrācijas kartīti ar numuru. Izsoles vadītājs paziņo solītāja reģistrācijas numuru un piedāvāto cenu. Ja neviens no dalībniekiem augstāku cenu nepiedāvā, izsoles vadītājs trīs reizes atkārti pēdējo augstāko cenu un fiksē to ar āmura piesitienu. Pēdējais āmura piesitiens aizstāj izsolītāja paziņojumu un āmura piesitiens noslēdz pārdošanu. Dalībnieka reģistrācijas numurs un solītā cena tiek ierakstīta protokolā.

4.8.2. Katrs izsoles dalībnieka solījums ir viņam līdz objekta tiesību pārejai izsoles uzvarētājam saistošs apliecinājums, ka viņš palielina solīto objekta cenu par noteiktu izsoles soli.

4.8.3. Izsoles procesa gaitā, atsakoties no turpmākās solīšanas, katrs objekta izsoles dalībnieks apstiprina ar parakstu atsavināšanas izsoles protokolā savu pēdējo solīto cenu.

4.8.4. Dalībnieks, kas piedāvājis visaugstāko cenu, pēc nosolīšanas nekavējoties uzrāda izsoles komisijai savu reģistrācijas apliecību un ar savu parakstu protokolā apliecina tajā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai. Izsoles dalībnieks, kurš nosolījis augstāko cenu, bet neuzrāda apliecību un neparakstās protokolā, tādejādi, ir atteicies no nosolītā objekta. Pēc izsoles komisijas priekšsēdētāja lēmuma viņš tiek svītrots no dalībnieku saraksta un viņam netiek atmaksāta reģistrācijas maksa un nodrošinājums (drošības nauda). Ja pēc tam izsolē ir palikuši vismaz divi dalībnieki, kuri vēlas iegādāties izsolāmo objektu, par to attiecīgi ieraksta protokolā un izsoli ir vinnējis tas, kurš ir nosolījis otro augstāko cenu, bet, ja palicis viens dalībnieks, tas iegūst tiesības uz izsolāmo objektu par viņa nosolīto cenu.

4.8.5. Ja izsolē ir izsoles dalībnieki, kuru nosolītā summa ir vienāda, tad tiek izdarīts attiecīgs ieraksts izsoles protokolā un par objekta izsoles uzvarētāju tiek atzīts izsoles dalībnieks, kurš agrāk iesniedzis visus dokumentus .

4.8.6. Pēc visu protokola eksemplāru parakstīšanas izsoles dalībnieks, kas nosolījis objektu, saņem izziņu par izsolē iegūto objektu. Izziņā norādīta nosolītā objekta cena un samaksas kārtība.

4.8.7. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši augstāko cenu par izsolāmo objektu, nodrošinājuma nauda tiek atmaksāta 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc izsoles.

Reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.

5. Samaksas kārtība

5.1. Nosolītājam sava piedāvātā augstākā summa, atrēķinot iemaksāto nodrošinājuma naudu, jāsamaksā par nosolīto nekustamo īpašumu divu (2) nedēļu laikā no izsoles dienas, līdz 2021.gada 4.augustam, ieskaitot novada pašvaldības ar atzīmi „Nekustamā īpašuma “Bubini”, kadastra Nr. 6872 002 0043, pirkuma maksa” . Nosolītā summa skaitās samaksāta, ja attiecīgā naudas summa ir ieskaitīta iepriekš norādītajā bankas kontā.

5.2. Ja nekustamā īpašuma nosolītājs noteiktajā termiņā nesamaksā nosolīto cenu, tad viņš zaudē tiesības uz nosolīto nekustamo īpašumu, kā arī viņam netiek atmaksāta nodrošinājuma nauda .

5.3. Ja nekustamā īpašuma nosolītājs nav veicis noteiktā termiņā nosolītās cenas samaksu, tad atkārtotu izsoli var nerīkot, ja savu piekrišanu nekustamā īpašuma pirkšanai par savu nosolīto cenu dod izsoles dalībnieks, kurš solījis augstāko cenu pirms nekustamā īpašuma nosolītāja nosolītās cenas. Šim izsoles dalībniekam divu nedēļu laikā no komisijas piedāvājuma un norēķina izziņas saņemšanas , sava nosolītā summa jāsmaksā divu (2) nedēļu laikā .

5.4. Ja izsoles dalībnieks, kurš pēc nosolītāja, piedāvājis nākošo augstāko cenu, izsoles noteikumu noteiktajā termiņā neveic nosolītās summas samaksu, viņam netiek atmaksāta

nodorošinājuma nauda. Šajā gadījumā izsoli atzīst par nenotikušu un Kārsavas novada dome lemj par atkārtotu izsoli.

6. Nenotikusi izsole

6.1. Izsole atzīstama par nenotikušu, ja:

6.1.1. noteiktajā laikā ir reģistrējušies vairāk par vienu dalībnieku, bet uz izsoli neviens neierodas;

6.1.2. sākumcena nav pārsolīta;

6.1.3. noteiktajā termiņā neviens dalībnieks nav reģistrējies.

6.1.4. nosolītājs vai izsoles dalībnieks, kas piedāvājis nākošo augstāko cenu pēc nosolītāja, noteiktajā laikā nav samaksājis savu nosolīto cenu.

6.2. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem novada dome.

7. Izsoles rezultātu apstiprināšana un pirkuma līguma slēgšana

7.1. Izsoles komisija apstiprina izsoles protokolu septiņu dienu laikā pēc izsoles.

7.2. Izsoles rezultātus apstiprina tuvākajā novada domes sēdē pēc pilnas pirkuma maksas samaksas un attiecīga apliecināšanas dokumenta saņemšanas.

7.3. Objekta nosolītājs pirkuma līgumu paraksta trīsdesmit dienu laikā pēc izsoles rezultātu apstiprināšanas dienas.

8. Sūdzības par izsoles komisiju

8.1. Izsoles dalībniekiem ir tiesības iesniegt sūdzību Kārsavas novada domei par izsoles komisijas veiktajām darbībām 5 (piecu) dienu laikā no izsoles dienas.

8.2. Ja Komisijas lēmums tiek pārsūdzēts, attiecīgi pagarinās šajos Noteikumos noteiktie termiņi par sūdzības izskatīšanas laiku.

Domes priekšsēdētāja

/paraksts/

I.Silicka

IZRAKSTS PAREIZS
Kārsavas novada pašvaldības
Kancelejas vadītāja
2021.gada 29.jūnijā



M.Stepanova