



Latvijas
vides
aizsardzības
fonds



Vides aizsardzības un
reģionālās attīstības
ministrija



APSTIPRINĀTA
Iepirkuma komisijas
2016. gada 23. novembra sēdē
(protokols Nr. 1/88)

Ludzas novada pašvaldība

IEPIRKUMA

„Gaismas dārza ierīkošana Ludzā”

(iepirkuma identifikācijas numurs – LNP 2016/88)

INSTRUKCIJA

Ludza 2016

SATURS

1. Vispārīgā informācija	3
2. Informācija par iepirkumu	6
3. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti.....	6
4. Tehniskais piedāvājums.....	9
5. Finanšu piedāvājums.....	10
6. Piedāvājumu izvērtēšana.....	11
7. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi	12
8. Pretendenta tiesības un pienākumi.....	13
9. Būvobjekta apskate.....	13
10. Iepirkuma līgums	14
11. Instrukcijas pielikumi.....	14

1. pielikums	Pieteikums dalībai iepirkumā
2. pielikums	Informācija par pretendentu
3. pielikums	Tehniskās specifikācijas
4. pielikums	Pretendenta un tā piesaistīto apakšuzņēmēju pieredze līdzīgu darbu veikšanā
5. pielikums	Pretendenta piedāvāto speciālistu pieredze
6. pielikums	Speciālista apliecinājums
7. pielikums	Apakšuzņēmēju saraksts
8. pielikums	Apakšuzņēmēja apliecinājums
9. pielikums	Tehniskais piedāvājums
10. pielikums	Finanšu piedāvājums
11. pielikums	Dalībnieku reģistrācijas lapa

1. Vispārīgā informācija

- 1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs**
LNP 2016/88
- 1.2. Pasūtītājs**
Ludzas novada pašvaldība
Adrese: Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, Latvija, LV-5701
Reģistrācijas Nr. 90000017543
Tālrunis Nr. +371-65707400, faksa Nr. +371-65707402
e-pasta adrese: dome@ludzaspils.lv
- 1.3. Iepirkuma priekšmets**
- 1.3.1. Iepirkuma priekšmets ir teritorijas vai rekreācijas zonas labiekārtošanas darbi
- 1.3.2. CPV kods 4500000-7
- 1.4. Iepirkuma metode**
Iepirkums saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 8². pantu.
- 1.5. Līguma izpildes vieta**
Krāslavas iela 4A, Ludza, Ludzas novads (kad. Nr. 6801 003 0177)
- 1.6. Līguma izpildes laiks**
4 (četri) mēneši no darbu uzsākšanas brīža.
- 1.7. Iepirkuma instrukcijas saņemšana un informācijas apmaiņas kārtība.**
- 1.7.1. Ar iepirkuma instrukciju un dokumentāciju var iepazīties Ludzas novada pašvaldības mājaslapā: <http://www.ludza.lv/pasvaldibas-kalendars/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-buvdarbiem-no-eur-14-000-lidz-eur-170-000-bez-pvn/>.
- 1.7.2. Ar iepirkuma dokumentāciju ieinteresētā persona var iepazīties katru darba dienu (pirmdienās no plkst. 08:00 līdz 12:00 un no plkst. 13:00 līdz 18:00; otrdienās – ceturtdienās no plkst. 08:00 līdz 12:00 un no plkst. 13:00 līdz 17:00; piektdienās no plkst. 08:00 līdz 12:00 un no plkst. 13:00 līdz 16:00) Ludzas novada pašvaldībā, 306.kabinetā, Raiņa ielā 16, Ludzā **līdz 2016. gada 5. decembrim plkst. 11:00**, tālr. 65707133.
- 1.7.3. Pretendents, kurš pieprasa skaidrojumu par iepirkuma instrukciju, to dara rakstiski ar pasta, faksa vai e-pasta starpniecību, adresējot komisijai, ar norādi – iepirkumam „**Gaismas dārza ierīkošana Ludzā**”, ID Nr. **LNP 2016/88** uz adresi Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novads, LV-5701, fakss 65707402.
- 1.7.4. Visa informācija, tai skaitā atbildes uz pretendentu uzdotiem jautājumiem par iepirkumu, tiks publicēta Ludzas novada pašvaldības mājaslapā: <http://www.ludza.lv/pasvaldibas-kalendars/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-buvdarbiem-no-eur-14-000-lidz-eur-170-000-bez-pvn/>.
- 1.7.5. Kontaktpersona iepirkuma jautājumos: Inese Žuka, tālrunis 65707133, e-pasts: izuka@ludza.lv, fakss: 65707402.
- 1.8. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**

- 1.8.1. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt **līdz 2016. gada 5. decembrim plkst. 11:00** Ludzā, Raiņa ielā 16, LV-5701, Ludzas novada pašvaldībā, kabinetā Nr. 312, pie sekretāres, iesniedzot personīgi vai pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstāk minētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks atvērts un tiks atdots atpakaļ iesniedzējam.
- 1.8.2. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs (pašvaldības sekretārs) reģistrē pretendentu piedāvājumu iesniegšanas secībā. Pretendenta sarakstā norāda pretendentu (juridiskai personai – nosaukumu), tā adresi, e-pasta adresi, tālruna un faksa numuru, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Pasūtītājs (sekretārs) nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.
- 1.8.3. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).
- 1.8.4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Ludzā, Raiņa ielā 16, 312. kabinetā, Ludzas novada pašvaldībā, pie sekretāres. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkumā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
- 1.8.5. Visiem pretendentiem iepirkumā tiek piemēroti vienādi noteikumi.
- 1.8.6. Tehniskas specifikācijas Pretendentam jāizvērtē ar pietiekamu rūpību, lai Pretendents, parakstot iepirkuma līgumu, varētu apliecināt, ka piedāvājumā ir iekļāvis pilnīgi visas izmaksas, kas nepieciešamas Instrukcijā paredzēto darbu izpildei pienācīgā kvalitātē un apjomā.
- 1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš**
- 1.9.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājums ir derīgs 60 (sešdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa.
- 1.9.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 1.9.1. punktā noteiktajā termiņā, Pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja Pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo Pasūtītājam.
- 1.10. Piedāvājuma noformēšana:**
- 1.10.1. Piedāvājums iesniedzams Ludzas novada pašvaldībā (Ludzā, Raiņa ielā 16, 312. kabinets) **līdz 2016. gada 5.decembrim plkst. 11:00** aizlīmētā un aizzīmogatā aploksnē, uz kuras ir jānorāda – **“Iepirkums „Gaismas dārza ierīkošana Ludzā”, ID Nr. LNP 2016/88. Neatvērt līdz 2016. gada 5.decembrim plkst. 11:00”** un pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese.
- 1.10.2. Pretendentam jāiesniedz **1 (viens) piedāvājuma oriģināls** (ar atzīmi „Oriģināls”) un **2 (divas) Pretendenta apliecinātas piedāvājuma kopijas** (ar atzīmi „Kopija”), t.sk., jāiesniedz lokālās tāmes un tāmes kopsavilkumu MS Excel formātā elektroniskā veidā (CD vai zibatmiņā).

- 1.10.3. Atlases dokumentus un tehnisko dokumentāciju var iesniegt arī citā valodā, ja tiem ir pievienots Pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Par kaitējumu, kas radies dokumenta tulkojuma nepareizības dēļ, Pretendents atbild normatīvajos tiesību aktos noteiktajā kārtībā. Tulkojuma apliecinājums ietver:
- 1) norādi „TULKUJUMS PAREIZS”,
 - 2) Pretendenta vai tā pārstāvja parakstu un paraksta atšifrējumu,
 - 3) apliecinājuma vietas nosaukumu un datumu.
- 1.10.4. Piedāvājums sastāv no Pretendenta atlases dokumentiem, tehniskā piedāvājuma, finanšu piedāvājuma, un tas jāsaliek šādā secībā:
- Titullapa ar nosaukumu „**Iepirkums „Gaismas dārza ierīkošana Ludzā”, ID Nr. LNP 2016/88**”, Pretendenta nosaukums un adrese, tālruna numurs.
 - Satura rādītājs ar lappušu numerāciju.
 - Pieteikums atbilstoši šīs Instrukcijas pielikumiem (1. un 2. pielikums).
 - Pretendenta atlases dokumenti.
 - Pretendenta Tehniskais piedāvājums.
 - Pretendenta Finanšu piedāvājums.
 - Pretendenta Finanšu piedāvājuma elektroniskā versija.
- 1.10.5. Piedāvājuma oriģinālam un kopijām ir jābūt ievietotiem 1.10.1. punktā minētajā aploksnē. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar diegu tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz pēdējās lapas aizmugures, cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu papīru, uz kura norādāms cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina Pretendenta pilnvarotais pārstāvis.
- 1.10.6. Piedāvājuma dokumentus izstrādā atbilstoši 2010. gada 28. septembra Ministru kabineta noteikumu Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” un 2010. gada 6. maija Dokumentu juridiskā spēka likuma prasībām.
- 1.10.7. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Piedāvājums jā sagatavo latviešu valodā. Piedāvājumi var tikt iesniegti citā valodā, ja katram dokumentam klāt ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 1.10.8. Pretendents iesniedz **parakstītu pieteikumu un informāciju par pretendentu** (1. un 2. pielikums). Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību un ir pilnvarota parakstīt ar iepirkumu saistītos dokumentus.
- 1.10.9. Lai sniegtu informāciju par kvalifikāciju, pieredzi, apakšuzņēmējiem u.c., Instrukcijas pielikumos Pretendentam ir piedāvātas veidnes aizpildīšanai, bet Pretendents ir tiesīgs izveidot savas formas un veidnes ar nosacījumu, ka tajās ietvertā informācija dos iespēju iepirkumu komisijai gūt nepieciešamos datus piedāvājuma vērtēšanai.

- 1.10.10. Ja Pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katrai dokumenta kopijai jābūt Pretendenta apliecinātai ar uzrakstu "KOPIJA" un "KOPIJA PAREIZA" un pilnvarotās amatpersonas pilns amata nosaukums, paraksts un paraksta atšifrējums, vietas nosaukums un datums, zīmoga nospiedums. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu.
- 1.10.11. Piedāvājuma dokumentus paraksta LR Uzņēmumu reģistrā vai citas valsts līdzvērtīgā iestādē reģistrētā amatpersona ar paraksta tiesībām un/vai pilnvarotā persona, piedāvājumā iekļaujot pilnvaru, kas apliecina piedāvājumu parakstījušās personas tiesības parakstīt un iesniegt piedāvājumu juridiskās personas uzdevumā.
- 1.10.12. Iesniegto piedāvājumi, izņemot Instrukcijas 1.8.4. punktā noteikto gadījumu, ir Pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

1.11. Cita informācija

- 1.11.1. Par jebkuru informāciju, kas ir konfidenciāla, jābūt īpašai norādei.
- 1.11.2. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs un komisija neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.

2. Informācija par iepirkumu

- 2.1. Iepirkuma priekšmets ir "Gaismas dārza" teritorijas labiekārtošanas darbi Ludzas pilsētā.
- 2.2. Iepirkuma priekšmets nav sadalīts daļās, un Pretendents var iesniegt piedāvājumu tikai par visu iepirkuma apjomu.
- 2.3. Pretendents nevar iesniegt piedāvājumu variantus.
- 2.4. Gaismas dārza ierīkošana tiek veikta Latvijas vides aizsardzības fonda valsts budžeta programmas "Vides aizsardzības fonds" apakšprogrammas "Vides aizsardzības projekti" aktivitātē "Latvijas vides un dabas vērtību cildināšana godinot Latvijas valsts pastāvēšanas simtgadi" projekta "Gaismas dārzs Ludzai" (Nr.1-08/207/2016) ietvaros.

3. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti

- 3.1. Piedalīšanās iepirkumā ir Pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, Pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Instrukcijā ietvertās prasības un noteikumus.
- 3.2. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Instrukciju vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.
- 3.3. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:
- 3.3.1. pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

3.3.2. ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendents dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz **150 euro**;

3.3.3. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi šīs daļas 1. un 2. punktā minētie nosacījumi.

- 3.4. Instrukcijas 3.3. punktā minēto apstākļu esamību Pasūtītājs pārbaudīs tikai attiecībā uz Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
- 3.5. Ja Pretendents ir personu apvienība vai pilnsabiedrība, iepirkuma instrukcija 3.3.punktā noteiktās prasības attiecas uz katru personu apvienības un katru pilnsabiedrības biedru.

Pretendentam ir jāatbilst šādām prasībām:

- 3.6. Prasība: Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), Pretendenta norādītie apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20% (divdesmit procenti) no kopējā finanšu piedāvājuma EUR bez PVN, pretendenta norādītās personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Instrukcijas prasībām, ir **reģistrēti, licencēti vai sertificēti atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām.**

Atbilstības pārbaude:

3.6.1. Par reģistrācijas faktu LR Uzņēmumu reģistrā Pasūtītājs pārlicināsies Uzņēmumu reģistra mājaslapā www.ur.gov.lv.

3.6.2. Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, tam ir jāiesniedz komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotas **reģistrācijas apliecības kopija.**

3.6.3. Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība, un Pasūtītājs pieņems lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar konkrēto personu apvienību, tai būs jāreģistrējas komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs) līdz iepirkuma līguma noslēgšanai. Šajā gadījumā personu apvienība iesniedz **apliecinājumu** brīvā formā par gatavību reģistrēties komercreģistrā (vai līdzvērtīgā reģistrā ārvalstīs), ja tai tiks piešķirtas līgumslēgšanas tiesības.

- 3.7. Prasība: Pretendents, personālsabiedrība un visi personālsabiedrības biedri (ja piedāvājumu iesniedz personālsabiedrība) vai visi personu apvienības dalībnieki (ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība), pretendenta norādītie apakšuzņēmēji, kuru veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz **20% (divdesmit procenti)** no kopējā finanšu piedāvājuma EUR bez PVN, pretendenta norādītās personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Instrukcijas prasībām, kas veiks Būvdarbus, ir **reģistrētas Būvkomersantu reģistrā** vai attiecīgā profesionālā reģistrā ārvalstīs, vai pretendentam ir kompetentas institūcijas izsniegta licence, sertifikāts vai cits līdzvērtīgs dokuments, ka attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu izsniegšanu.

Atbilstības pārbaude:

3.7.1. Par reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā Pasūtītājs pārliecinās Būvniecības informācijas sistēmā <https://bis.gov.lv/bisp/>;

3.7.2. Pretendentam un/vai saistītajām personām, kas nav reģistrētas Būvkomersantu reģistrā, ir jāiesniedz **apliecinājums**, ka gadījumā, ja tās tiks atzītas par uzvarētāju, tās pirms līguma slēgšanas reģistrēsies Būvkomersantu reģistrā un nodarbinās sertificētus speciālistus (norādot sertificēto speciālistu vārdus) atbilstošā formā.

3.7.3. Ja Pretendents ir reģistrēts ārvalstīs, jāiesniedz attiecīga profesionālā reģistra izsniegtas **reģistrācijas apliecības kopija** vai kompetentas institūcijas izsniegtas licences, sertifikāta vai cita līdzvērtīga dokumenta kopija, ja attiecīgās valsts normatīvie tiesību akti paredz profesionālo reģistrāciju, licences, sertifikāta vai citu līdzvērtīgu dokumentu iesniegšanu.

- 3.8. Prasība: Pretendentam vai tā piesaistītajam apakšuzņēmējam (personu grupas gadījumā vismaz vienam no grupas dalībniekiem) iepriekšējo **5 (piecu) gadu** (2012. – 2016. gads) laikā jābūt pieredzei vismaz **2 (divu)** līdzīgu pēc rakstura, nozīmes, apjoma līgumu izpildē (līgums, kura ietvaros veikti teritorijas vai rekreācijas zonas labiekārtošanas darbi (**labiekārtošanas darbi teritorijā ne mazāk par 1 ha (t.sk. gājēju ceļu un laukumu izbūve vismaz 1000 m² platībā, apzaļumošanas darbi), apgaismojuma ierīkošana**). Objektam ir jābūt pilnībā pabeigtiem.

Atbilstības pārbaude

Pretendentam ir jāiesniedz:

3.8.1. Informācija par savu un/vai par tā piesaistītā apakšuzņēmēja pieredzi (tabula Instrukcijas 4. pielikumā *Pretendenta un tā piesaistīto apakšuzņēmēju pieredze līdzīgu darbu veikšanā*);

3.8.2. Pasūtītāja/-u pozitīvas atsauksmes par norādītajiem objektiem. Atsauksmēs ir jāietver ziņas par attiecīgo būvdarbu apjomu, finanšu ietilpību, izpildes termiņiem un vietu, kā arī par to, vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem un ir pabeigti līgumā noteiktā kvalitātē.

- 3.9. Pretendentam vai tā piesaistītajam apakšuzņēmējam ir būvdarbu veikšanai nepieciešamie sertificēti speciālisti:

3.9.1. **būvdarbu vadītājs**, kas ir sertificēts ceļu būvdarbu vadīšanā un kuram iepriekšējo **5 (piecu) gadu** laikā (2012. – 2016. gadā) ir pieredze vismaz **2 (divu)** līdzīgu pēc rakstura, nozīmes, apjoma līgumu izpildē (līgums, kura ietvaros veikti teritorijas vai rekreācijas zonas labiekārtošanas darbi (**labiekārtošanas darbi teritorijā ne mazāk par 1 ha (t.sk. gājēju celiņu un laukumu izbūve vismaz 1000 m² platībā, apzaļumošanas darbi**). Objektam ir jābūt pilnībā pabeigtiem;

3.9.2. **elektroietaišu izbūves būvdarbu vadītājs**, kas ir sertificēts elektroietaišu ar spriegumu līdz 1 kilovoltam darbu vadīšanā, kuram iepriekšējo **5 (piecu) gadu** laikā (2012. – 2016. gadā) ir vismaz **1 ielas apgaismojuma objekta izbūves/pārbūves** vadīšanas pieredze.

3.9.3. **Darba aizsardzības un drošības speciālists.**

Atbilstības pārbaude

3.9.4. Par piešķirtajiem sertifikātiem Pasūtītājs pārlicinās Būvkomersantu reģistra mājaslapā https://bis.gov.lv/bisp/lv/specialist_certificates.

Pretendentam ir jāiesniedz:

3.9.5. Aizpildīta Instrukcijas **5. pielikuma tabula** “*Pretendenta piedāvāto speciālistu pieredze*”, pievienojot **pasūtītāju pozitīvās atsauksmes** par būvdarbu vadītāja un elektroietaišu izbūves būvdarbu vadītāja tabulā norādīto būvdarbu izpildi. Atsauksmēs ir jābūt nosauktam būvdarbu vadītāja vārdam un uzvārdam, informācijai par veikto darbu apjomu, būvdarbu termiņiem, izpildes vietu, kvalitāti.

3.9.6. Pretendentam jāiesniedz tā izvirzītā **Darba aizsardzības un drošības koordinatora izglītības apliecināšā dokumenta un apliecības kopija.**

3.9.7. Pretendentam ir jāiesniedz katra piedāvājumā norādītā **speciālista apliecinājums**, ka viņš ir iepazinies ar Instrukcijas dokumentiem un pildīs amata pienākumus līgumslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā (6. pielikums *Speciālista apliecinājums*).

3.10. Pretendents ir tiesīgs balstīties uz citu uzņēmēju iespējām, ja tas ir nepieciešams līgumu izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību rakstura.

Jāiesniedz:

3.10.1. **Informācija par apakšuzņēmējiem**, uz kuru iespējām Pretendents balstās, vai kuriem nododamo darbu apjoms ir lielāks par 20% no paredzamās līgumcenas (7.pielikums *Apakšuzņēmēju saraksts*).

3.10.2. Ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām vai nodod apakšuzņēmējam vairāk nekā 20% veicamo darbu no paredzamās līgumcenas, Pretendents iesniedz katra tāda **Apakšuzņēmēja apliecinājumu** (8. pielikums), kurā precīzi norādīti nododamie resursi. Pretendents arī iesniedz dokumentus, kas apliecina attiecīgās apakšuzņēmēja iespējas (pieredzi, kvalifikāciju, personāla kvalifikāciju u.c.), kas ir nepieciešamas būvdarbu izpildei.

3.11. Pretendentam ir jāiesniedz dokuments, tā kopija vai Uzņēmumu reģistra izziņa par Pretendenta likumiskā pārstāvja vai pilnvarotās personas pilnvarojumu parakstīt piedāvājumu.

4. Tehniskais piedāvājums

Iepirkuma “Gaismas dārza ierīkošana” instrukcija; ID Nr. LNP 2016/88

- 4.1. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents apliecina, ka viņš uzņemsies veikt Tehniskajās specifikācijās (3. pielikums) norādītos darbus, ja Pretendentam tiek piešķirtas tiesības slēgt iepirkuma līgumu un iepirkuma līgums tiek noslēgts.
- 4.2. Pretendenta Tehniskais piedāvājums kļūs par Iepirkuma līguma sastāvdaļu līgumtiesību piešķiršanas gadījumā.
- 4.3. Tehniskais piedāvājums ir jā sagatavo, pamatojoties uz Instrukcijas prasībām Tehniskajās specifikācijās iekļauto informāciju, atbilstoši konkursa Instrukcijas 9.pielikumam *Tehniskais piedāvājums*.
- 4.4. Ja būvdarbu apjomos vai tehniskajā dokumentācijā ir norādīts būvmateriālu, iekārtu zīmols, ražotājs u.c., Pretendents ir tiesīgs piedāvājumā iekļaut materiālu vai iekārtu analogu, kas pēc saviem tehniskajiem parametriem ir līdzīgs vai labāks.
- 4.5. Pretendentam ir jāiesniedz būvdarbu laika grafiks (nedēļās), nosakot būvdarbu sākumu un beigas, ievērojot Pasūtītāja, Instrukcijas prasības un spēkā esošos normatīvos aktus.
- 4.6. **Par tehniskā piedāvājuma sastāvdaļu tiks uzskatīti būvniecības lokālajā tāmē norādītie būvdarbu apjomi.** Visi darbu apjomi un risinājumi, kuri norādīti Tehniskajās specifikācijās un Instrukcijas pielikumos, Pretendentam ir jāpārbauda, un pēc piedāvājuma iesniegšanas Pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgu tehnisko informāciju. Pretendentam ir jāievērtē, ka tehniskajā specifikācijā norādīto darbu izpilde, izstrādājumu uzstādīšana un iekārtu montāža ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma vai iekārtas gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām, ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei.

5. Finanšu piedāvājums

- 5.1. Pretendents iesniedz aizpildītu un parakstītu **Finanšu piedāvājumu** (10. pielikums) un **lokālo tāmē** atbilstoši Ministru kabineta 2015. gada 30. jūnija noteikumu Nr. 330 „*Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”*” formām. Finanšu piedāvājums ar lokālajām tāmēm iesniedzams arī elektroniskā datu nesējā (CD vai zibatmiņā) *Microsoft Excel* formātā, saglabājot aprēķinos izmantotās formulas.
- 5.2. Piedāvājuma pamatsumma sastāv no vienību cenu summām bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN) un tā ir jānosaka eiro (EUR). Vienību cenas tiek norādītas ar precizitāti divi cipari aiz komata.
- 5.3. Vienības cenas tiek fiksētas uz visu Līgumu izpildes laiku un netiks pārrēķinātas. Līgumcenas maiņa, pamatojoties uz izmaksu pieaugumu, nav pieļaujama. Pretendenta finanšu piedāvājumā jābūt paredzētiem visiem riskiem būvdarbu veikšanai, kas saistīti ar cenu izmaiņām, minimālās darba algas pieaugumu, riskiem, tai skaitā pret trešajām personām, kas var būt saistīti ar būvdarbu izpildi un kvalitāti, un citiem neparedzētiem apstākļiem.

- 5.4. Sastādot finanšu piedāvājumu, Pretendentam katra konkrētā darba izmaksās ir jāparedz visi ar darba izpildi saistītie izdevumi.

6. Piedāvājumu izvērtēšana

- 6.1. Komisija slēgtā sēdē atlasa pretendentes saskaņā ar Instrukcijā izvirzītajām kvalifikācijas prasībām, pārbauda piedāvājumu atbilstību Instrukcijā noteiktajiem nosacījumiem un izvēlas pretendenta piedāvājumu saskaņā ar izvēles kritērijiem.

6.2. Piedāvājuma noformēšanas vērtēšana.

- 6.2.1. Uzsākot pretendenta piedāvājuma vērtēšanu, Komisija izvērtē, vai piedāvājums ir sagatavots un noformēts atbilstoši Instrukcijas prasībām. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši kādai no Instrukcijā izvirzītajām prasībām, un ja trūkumi ir būtiski, kas nepieļauj pienācīgi izvērtēt piedāvājumus, tad Komisijai ir tiesības izslēgt Pretendentu no Iepirkuma un tā piedāvājumu nevērtēt.
- 6.2.2. Izvērtējot Pretendentu piedāvājumu noformējumu, Pasūtītājs ievēros samērīguma principu, nenoraidot piedāvājumus, pamatojoties uz formālām noformējuma neatbilstības prasībām.

6.3. Atlases dokumentu (kvalifikācijas) vērtēšana

- 6.3.1. Komisija pārbauda pretendentu iesniegto dokumentu atbilstību Instrukcijas kvalifikācijas prasībām.
- 6.3.2. Pretendentu kvalifikācijas pārbaudes laikā Komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību iepirkuma Līguma izpildes prasībām pēc pretendentu iesniegtajiem atlases dokumentiem, pārbaudot Pretendenta atbilstību katrai izvirzītajai prasībai.
- 6.3.3. Ja Pretendents neatbilst kādai Konkursa Instrukcijā norādītajai prasībai, un ja trūkumi ir būtiski, kas nepieļauj pienācīgi izvērtēt piedāvājumu, Komisija turpmāk šo piedāvājumu neizskata un izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkumā.

6.4. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaude

- 6.4.1. Tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudē Komisija nosaka tehniskā piedāvājuma atbilstību Konkursa Instrukcijā norādīto tehnisko prasību līmenim. Komisija pārbauda darbu apjomu pozīcijas, kas ir norādīti Pretendenta iesniegtajās lokālajās tāmēs.
- 6.4.2. Ja Pretendenta iesniegtais tehniskais piedāvājums neatbilst kādai Instrukcijā norādītajai prasībai, un ja trūkumi ir būtiski, kas nepieļauj pienācīgi izvērtēt piedāvājumu, Komisija izslēdz pretendentu no iepirkuma un tā piedāvājumu nevērtē.

6.5. Finanšu piedāvājumu vērtēšana

- 6.5.1. Komisija pārbauda finanšu piedāvājuma atbilstību Instrukcijas prasībām.
- 6.5.2. Finanšu piedāvājuma vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai Finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu Komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumus, Komisija ņem vērā labojumus.
- 6.5.3. Ja konstatēta neatbilstība starp vienības cenu un piedāvājuma cenu, kas iegūta sareizinot vienības cenu ar apjomu, tad noteicošā ir norādītā vienības cena.

- 6.5.4. Ja Pretendenta finanšu piedāvājums neatbilst kādai Instrukcijā izvirzītajai prasībai, un ja trūkumi ir būtiski, kas neļauj pienācīgi izvērtēt piedāvājumus, Komisija izslēdz Pretendentu no iepirkuma un piedāvājumu nevērtē.
- 6.6. Pēc Pretendentu piedāvājumu atlases saskaņā ar izvirzītajām noformējuma, kvalifikācijas prasībām, pēc tehnisko un finanšu piedāvājumu pārbaudes no atbilstošajiem piedāvājumiem Pasūtītājs izvēlas piedāvājumu saskaņā ar izraudzīto piedāvājuma izvēles kritēriju – **piedāvājumu ar viszemāko cenu.**

7. Iepirkumu komisijas tiesības un pienākumi

7.1. Iepirkuma komisijas tiesības

- 7.1.1. Pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un salīdzināšanai, nosakot, ka informācija jāiesniedz **3 (trīs) darba dienu** laikā no pieprasījuma dienas.
- 7.1.2. Pieaicināt ekspertu jebkurā no piedāvājumu pārbaudes un novērtēšanas stadijām.
- 7.1.3. Jebkurā no piedāvājumu pārbaudes un izvērtēšanas stadijām pārtraukt izskatīt iepirkumam iesniegtos piedāvājumus, ja tie neatbilst Instrukcijā izvirzītajām prasībām.
- 7.1.4. Noraidīt visus iesniegtos piedāvājumus, ja tie neatbilst iepirkuma noteikumiem, neaptver visu būvdarbu apjomu utt.
- 7.1.5. Pieņemt lēmumu un slēgt līgumus ar izraudzīto pretendentu.
- 7.1.6. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, izvēlēties nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pieņemt lēmumu izbeigt iepirkumu neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 7.1.7. Ja iepirkumam nav iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst Instrukcijas prasībām, pieņemt lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
- 7.1.8. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos.
- 7.1.9. Jebkurā brīdī pārtraukt iepirkumu, ja tam ir objektīvs pamatojums.

7.2. Iepirkuma komisijas pienākumi

- 7.2.1. Izstrādāt un apstiprināt iepirkuma dokumentus pirms iepirkuma izziņošanas.
- 7.2.2. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu.
- 7.2.3. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
- 7.2.4. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Instrukciju.
- 7.2.5. Pirms vērtēšanas uzsākšanas iepirkumu komisijas locekļiem ir jāparaksta apliecinājums par to, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka komisijas loceklis ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā.

- 7.2.6. Vērtēt pretendētus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un Instrukciju, noteikt uzvarētāju vai pieņemt lēmumu par iepirkuma izbeigšanu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

8. Pretendenta tiesības un pienākumi

8.1. Pretendenta tiesības

- 8.1.1. Pretendenti, kuri atbilst Instrukcijā noteiktajām prasībām, ir tiesības bez ierobežojumiem piedalīties iepirkumā uz vienādiem noteikumiem ar pārējiem piedāvājumu iesniegušajiem pretendentiem.
- 8.1.2. Apvienoties grupā ar citiem pretendentiem un iesniegt kopēju piedāvājumu.
- 8.1.3. Pretendentam ir tiesības laicīgi pirms piedāvājumu iesniegšanas gala termiņa, iesniedzot rakstveida pieprasījumu, saņemt iepirkuma komisijas paskaidrojumu par iepirkumu (tiks publicēts Ludzas novada pašvaldības mājaslapā: <http://www.ludza.lv/pasvaldibas-kalendars/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-buvdarbiem-no-eur-14-000-lidz-eur-170-000-bez-pvn/>).
- 8.1.4. Apskatīt objekta vietu, kur paredzēts veikt būvdarbus.
- 8.1.5. Pretendentam ir tiesības pie piedāvājuma iesniegšanas pieprasīt rakstveida apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu, kurā ir norādīts piedāvājuma saņemšanas datums, laiks, vieta un piedāvājuma saņēmējs.
- 8.1.6. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.

8.2. Pretendenta pienākumi

- 8.2.1. Piedaloties iepirkumā, ievērot normatīvo aktu prasības.
- 8.2.2. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Instrukcijā noteiktajām prasībām.
- 8.2.3. Sniegt patiesu informāciju.
- 8.2.4. Iepirkuma komisijas noteiktajos termiņos iesniegt komisijai papildus informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai.

9. Būvobjekta apskate

- 9.1. Pasūtītājs rīkos **būvobjekta apskati 2016. gada 29. novembrī** plkst. 14.00 (11.pielikums "Dalībnieku reģistrācijas lapa"). Pulcēšanās: Ludzas novada pašvaldības ēkā, Raiņa ielā 16, 410. kabinetā, Ludzā.
- 9.2. Ja kāds no ieinteresētajiem pretendentiem nevar 9.1. apakšpunktā norādītajā datumā ierasties uz būvniecības vietas apskati, tad konkrētais laiks var tikt saskaņots individuāli ar Ludzas novada pašvaldības projektu vadītāju Ilonu Mekšu, tālr.65707131, 29593757.
- 9.3. Būvobjekta apskates fakts tiek fiksēts Objekta apsekošanas dalībnieku reģistrācijas lapā atbilstoši Instrukcijas 11. pielikumam, kuru paraksta Pretendenta un Pasūtītāja pārstāvji.
- 9.4. Pretendenta nepiedalīšanās būvobjekta apskatē nevar būt par pamatu tā izslēgšanai no iepirkuma.
- 9.5. Pretendenti ir tiesīgi patstāvīgi apskatīt būvobjektu, kas ir brīvi pieejams.

10. Iepirkuma līgums

- 10.1. Pasūtītājs noslēgs Iepirkuma līgumu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbilst visām Instrukcijā norādītajām prasībām un kura piedāvājuma cena ir **viszemākā**.
- 10.2. Pirms līguma noslēgšanas tā teksts tiks saskaņots ar izraudzīto Pretendentu.
- 10.3. Svarīgie nosacījumi, kas tiks iekļauti Iepirkuma līgumā un paliks nemainīgi:
- 10.3.1. Līguma izpildes termiņš ir **4 (četri) mēneši** no darbu uzsākšanas dienas. Darbi tiks uzsākti tikai labvēlīgiem laika apstākļiem iestājoties, bet ne vēlāk kā 2017. gada 2.maijā.
- 10.3.2. Izpildītājam būs tiesības saņemt avansu **10% (desmit procentu)** apmērā;
- 10.3.3. Ikmēneša maksājumi tiks veikti saskaņā ar attiecīgajā periodā izpildīto darbu apjomu, proporcionāli atskaitot avansu, **30 (trīsdesmit)** dienu laikā no rēķina iesniegšanas dienas, kas būs saskaņots pēc akta par izpildītājiem darbiem parakstīšanas.
- 10.3.4. Noslēguma maksājums tiks veikts **30 (trīsdesmit)** dienu laikā no nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas.
- 10.3.5. Līgumā tiks iekļautas garantijas prasības – būvdarbu un būvmateriālu garantijai, ir jābūt ne īsākai par **5 (pieciem) gadiem**.
- 10.3.6. Samazinot vai palielinot Līguma tāmē un tehniskajā dokumentācijā paredzētos Būvdarbu apjomus, Līdzēji sastādīs Būvdarbu izmaiņu aktus, kuros norādīs *Izslēgto un Ieslēgto Būvdarbu apjomus*. Būvdarbu izmaiņu aktus parakstīs Pasūtītāja paraksttiesīgā persona, Izpildītāja paraksttiesīgā persona, kā arī tos apliecinās Projekta vadītājs un pieaicinātie speciālisti (ja tie tiks pieaicināti). Veicot izmaiņas Būvdarbu apjomos, Līdzēji parakstīs papildus vienošanos par Līguma grozījumiem, pievienojot tai Būvdarbu izmaiņu aktus. Būvdarbu izmaiņu akti būs iesniedzami Pasūtītājam kopā ar Formu Nr. 2, kurā būs redzamas arī Darbu apjomu izmaiņas. Maksimālās pieļaujamās Līgumcenas izmaiņas ir līdz **15% (piecpadsmit procentiem)** apmērā no Līgumcenas, nepārsniedzot PIL noteikto iepirkuma veikšanas sliekšni.
- 10.4. Pretendenta Tehniskais piedāvājums kļūs par Iepirkuma līguma pielikumu.

11. Instrukcijas pielikumi

1. pielikums Pieteikums dalībai iepirkumā
2. pielikums Informācija par pretendentu
3. pielikums Tehniskās specifikācijas
4. pielikums Pretendenta un tā piesaistīto apakšuzņēmēju pieredze līdzīgu darbu veikšanā
5. pielikums Pretendenta piedāvāto speciālistu pieredze
6. pielikums Speciālista apliecinājums
7. pielikums Apakšuzņēmēju saraksts
8. pielikums Apakšuzņēmēja apliecinājums
9. pielikums Tehniskais piedāvājums
10. pielikums Finanšu piedāvājums
11. pielikums Dalībnieku reģistrācijas lapa

PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ

2016. gada ____.

1. Mēs, apakšā parakstījušies, esam iepazinušies ar Iepirkuma "**Gaismas dārza ierīkošana Ludzā**", ID Nr. LNP 2016/88 instrukciju un piekrītam visiem Instrukcijas un tās pielikumu noteikumiem. Saskaņā ar Instrukcijas prasībām piedāvājam veikt darbus **par summu:**

piedāvājuma cena bez PVN (EUR) skaitļos un vārdiem

2. Mēs apliecinām, ka gadījumā, ja mūsu piedāvājumu akceptēs, mēs veiksime darbus iepirkumā noteiktajā termiņā.

3. Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir derīgs **60 (sešdesmit) kalendārās dienas** no piedāvājuma atvēršanas dienas, un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa izbeigšanās.

4. Piedāvājuma cena ietver visas izmaksas, gan uzskaitītās, gan neuzskaitītās un ir adekvāta, lai veiktu darbus atbilstoši tehniskajām specifikācijām, tehniskajai dokumentācijai un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīviem aktiem.

Z.v.

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTU
Iepirkumam „Gaismas dārza ierīkošana Ludzā”, ID Nr. LNP 2016/88

1.	Nosaukums:
2.	Reģistrācijas numurs:
3.	Adrese:
4.	Kontaktpersona:
5.	Telefons:
6.	Fakss:
7.	E-pasts:
8.	Uzņēmuma darbības sfēra (īss apraksts):
9.	Finanšu rekvizīti:
	Bankas nosaukums:
	Bankas adrese (tai skaitā pilsēta, valsts, pasta indekss)
	Bankas kods:
	Konta numurs:
	Pilnvarotā persona, kas būs tiesīga parakstīt līgumu

Z.v.

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS
Iepirkumam „Gaismas dārza ierīkošana Ludzā”,
ID Nr. LNP 2016/88

“Gaismas dārza” ierīkošana tiek veikta Latvijas vides aizsardzības fonda valsts budžeta programmas “Vides aizsardzības fonds” apakšprogrammas “Vides aizsardzības projekti” aktivitātē “Latvijas vides un dabas vērtību cildināšana godinot Latvijas valsts pastāvēšanas simtgadi” projekta “Gaismas dārzs Ludzai” (Nr.1-08/207/2016) ietvaros.

Projekta ietvaros ir paredzēts labiekārtot teritoriju Krāslavas ielā 4A (kadastra Nr.6801 003 0177) Ludzā Ludzas novadā saskaņā ar būvdarbu apjomiem un Instrukcijai pievienoto tehnisko dokumentāciju.

Darbi veicami atbilstoši **Jūlijas Zamjatinas** sagatavotajam, Ludzas novada būvvaldē saskaņotajam **Paskaidrojuma rakstam „Gaismas dārza Krāslavas ielā 4a, Ludzā ierīkošana”** un šajā tehniskajā specifikācijā minētajiem nosacījumiem, ievērojot Latvijas Republikas normatīvos aktus un noteikumus.

Atbilstoši tehniskajai specifikācijai un objekta apsekošanai Pretendentam ir jāsniedz piedāvājumu ar būvdarbu lokālo tāmi, kurā jāiekļauj visi nepieciešamie darbi, pārbaudot zemes darbu apjomus, t.sk. tehniskajā specifikācijā un tehniskajā dokumentācijā nenorādītu un neparedzētu darbu izpilde, kas tehnoloģiski saistīta ar iepirkuma priekšmeta īstenošanu iepirkumā noteiktajā termiņā un vietā.

Pilnībā izpildīts darbs jānodod Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu iespējami īsā termiņā, bet **ne vēlāk kā 4 (četrus) mēnešu laikā pēc darbu uzsākšanas**. Darbi objektā ir jāuzsāk, iestājoties labvēlīgiem laika apstākļiem, bet ne vēlāk kā 2017. gada 02. maijā.

Garantija izpildītajiem būvdarbiem un materiāliem **ne mazāka kā 5 (pieci) gadi** no nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.

Būvuzņēmējs, kas veiks darbus, nodrošina Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumos Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteikto prasību ievērošanu.

Būvuzņēmējs uz sava rēķina veic apdrošināšanu atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” prasībām un uztur to spēkā objekta darbu un būvmateriālu garantijas laikā (min. 5 gadu laikā no nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas).

Ja tehniskajā dokumentācijā ir norāde uz konkrētu zīmolu, ražotāju vai materiāla marku, Pretendents ir tiesīgs piedāvāt ekvivalentu materiālu, iekārtu u.c., ja tā tehniskie parametri un īpašības ir vienādas vai labākas par tehniskajā dokumentācijā norādītajiem. Ja plānots izmantot ekvivalentus materiālus, tad ekvivalentu atbilstību jāpierāda ar atsauci (norādi) uz materiālu, iekārtu un konstrukciju ražotāju dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem, kuru pievieno Tehniskajam piedāvājumam.

“Gaismas dārza” ierīkošanas būvdarbu apjomi

Nr.	Darba nosaukums	Mērvienība	Daudzums
1. Dārza ierīkošana			
1.1. Zemes darbi			
1.1.1.	Augsnes kārtas noņemšana	m ²	9000
1.1.2.	Kūdras izsmelšana, pārvietošana attālumā līdz 100 m	m ³	850
1.1.3.	Grunts dabīgā blīvumā norakšana, pārvietošana attālumā līdz 60 m, ar buldozeru	m ³	11 000
1.1.4.	Drenāžas caurules ø160 iegulde uz 200mm biezas smilts pamatnes, apberot ar smiltīm 300mm biežumā	m	160
1.1.5.	Noņemtās augsnes kārtas izlīdzināšana	m ²	9000
1.1.6.	Laukuma planēšana, noņem grunts nelīdzenumus un aizber bedres ar buldozeru	m ²	18 000
1.1.7.	Apzaļumošanas darbi (zāles iesēšana augu zemē) Augu zemē nedrīkst atrasties būvgruži, koku saknes u.c. neatbilstoši priekšmeti.	m ²	17 000
1.2. Akas ierīkošana			
1.2.1.	Akas ierīkošana (dz/b grodu 1000mm montāža (6 grodi), skat. skici)	gb.	1
1.2.2.	Akas jumtiņa, dz/b groda dēļu apdares un akas vindas izgatavošana un uzstādīšana (skat. skici)	gb.	1
1.3. Gājēju celiņu un laukumu ar šķembu segumu izbūve			
1.3.1.	Smilts drenējošā slāņa ierīkošana zem šķembu seguma 150mm	m ³	605
1.3.2.	Geotekstīla ieklāšana zem celiņiem	m ²	5500
1.3.3.	Blietēto šķembu (fr. 0-32) seguma vid. 100mm ierīkošana	m ²	5500
1.4. Mazo arhitektūras formu uzstādīšana			
1.4.1.	Solu iegāde un uzstādīšana Soli no koka dēļiem. Dēļi ir gruntēti un 2 reizes krāsoti. Metāla kājas ir krāsotas ar pulverkrāsu. Katram solam jābūt atzveltnei no koka dēļiem. (L ≤ 1.8 m)	gb.	6
1.4.2.	Atkritumu urnu iegāde un uzstādīšana Izgatavotas no koka. Stiprinās uz betona pamatnes. Jābūt cinkotam metāla ieliktnim. Metāla karkass krāsots ar pulverkrāsu. Koka dēļi gruntēti un divas reizes krāsoti.	gb.	3
1.5. Apgaismojuma ierīkošana			
1.5.1.	El. kabeļa AXPK 4x25 montāža tranšējā, ieskaitot tranšejas rakšanu, aizbēršanu un palīgmateriālus (caurule, brīdinājuma lenta, kabeļa galu apdare u.c.)	m	330
1.5.2.	El. kabeļa 3x25 montāža tranšējā	m	50
1.5.3.	Skapja ar hermētiskiem elektriskiem kontaktiem uzstādīšana	kpl.	1
1.5.4.	Kabeļa līnijas pieslēgšana	gb.	1
1.5.5.	Cinkota metāla balsta uz pamatnes, ar kronšteinu, un dekoratīvā gaismas ķermeņa ar spuldzi montāža (ieskaitot automātslēdzi un spaiļes)	gb.	5

Piedāvājumā ir jāiekļauj visi nepieciešamie darbi, pārbaudot zemes darbu apjomus, t.sk. tehniskajā specifikācijā un tehniskajā dokumentācijā nenorādītu un neparedzētu darbu izpilde, kas tehnoloģiski saistīta ar iepirkuma priekšmeta īstenošanu iepirkumā noteiktajā termiņā un vietā, pat ja tam nav paredzēta atsevišķa tāmes pozīcija.

**PRETENDENTA UN TĀ PIESAISTĪTO APAKŠUZŅĒMĒJU PIEREDZE LĪDZĪGU DARBU VEIKŠANĀ
Iepirkumam „Gaismas dārza ierīkošana Ludzā”,
ID Nr. LNP 2016/88**

Prasības ir norādītas Instrukcijas 3.8. apakšpunktā	
1. objekts	
Izpildītāja (t.i., Pretendenta vai tā izvirzītā apakšuzņēmējā šajā iepirkumā) nosaukums	
Pasūtītāja* nosaukums, kontaktpersona, tālrunis, e-pasts	
Līguma nosaukums un numurs	
Izpildes termiņi (no mm/gggg – līdz mm/gggg)	
Objekta atrašanās vieta	
Veikto darbu apraksts, to apjoms	
Veikts pašu spēkiem vai apakšuzņēmējs, norādot darbu veidu un apjomu % no līguma cenas	
2. objekts	
Izpildītāja (t.i., Pretendenta vai tā izvirzītā apakšuzņēmējā šajā iepirkumā) nosaukums	
Pasūtītāja* nosaukums, kontaktpersona, tālrunis, e-pasts	
Līguma nosaukums un numurs	
Izpildes termiņi (no mm/gggg – līdz mm/gggg)	
Objekta atrašanās vieta	
Veikto darbu apraksts, to apjoms	
Veikts pašu spēkiem vai apakšuzņēmējs, norādot darbu veidu un apjomu % no līguma cenas	
Izpildītāja (t.i., Pretendenta vai tā izvirzītā apakšuzņēmējā šajā iepirkumā) nosaukums	

* Par pasūtītāju tiek uzskatīts būvniecības ierosinātājs.

Papildus tabulā norādītajai informācijai pievienojiet **pozitīvas pasūtītāja/-u pozitīvas atsauksmes** par tabulā norādītajiem objektiem.

Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība, tad visu apvienības dalībnieku pieredze uzrādāma kopā. Pieredze apliecināma ar pabeigtiem objektiem uz Pretendenta piedāvājuma iesniegšanas brīdi.

_____ Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums
Z.v.

PRETENDENTA PIEDĀVĀTO SPECIĀLISTU PIEREDZE
Iepirkumam „Gaismas dārza ierīkošana Ludzā”,
ID Nr. LNP 2016/88

Būvdarbu vadītāja pieredze	
Prasības ir norādītas Instrukcijas 3.9.1. apakšpunktā	
_____ Būvdarbu vadītāja vārds, uzvārds	
1. objekts	
Pasūtītāja* nosaukums, kontaktpersona, tālrunis, e-pasts	
Līguma nosaukums un numurs	
Izpildes termiņi (no mm/gggg - līdz mm/gggg)	
Objekta atrašanās vieta	
Veiktie būvdarbi	
Persona, kuru pārstāv šajā iepirkumā**	
Līgumattiecību pamats šajā iepirkumā***	
2. objekts	
Pasūtītāja* nosaukums, kontaktpersona, tālrunis, e-pasts	
Līguma nosaukums un numurs	
Izpildes termiņi (no mm/gggg - līdz mm/gggg)	
Objekta atrašanās vieta	
Veiktie būvdarbi	
Persona, kuru pārstāv šajā iepirkumā**	
Līgumattiecību pamats šajā iepirkumā***	
Elektroietaišu izbūves būvdarbu vadītāja pieredze	
Prasības ir norādītas Instrukcijas 3.9.2. apakšpunktā	
_____ Elektroietaišu izbūves būvdarbu vadītāja vārds, uzvārds	
Pasūtītāja nosaukums, kontaktpersona, tālrunis, e-pasts	
Līguma nosaukums un numurs	
Izpildes termiņi (no mm/gggg - līdz mm/gggg)	
Objekta atrašanās vieta	
Veiktie darbi	
Persona, kuru pārstāv šajā iepirkumā**	
Līgumattiecību pamats šajā iepirkumā***	

Nepieciešamības gadījumā papildiniet tabulu.

** Par Pasūtītāju tiek uzskatīts būvniecības ierosinātājs*

*** Norāda, vai piedāvātais atbildīgais būvdarbu vadītājs piedāvājuma iesniegšanas brīdī ir: A – pretendenta (piegādātājs var personu apvienības) Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss,*

*B – apakšuzņēmēja-komersanta Būvkomersantu reģistrā reģistrētais resurss,
C – apakšuzņēmējs – persona, kurai ir pastāvīgās prakses tiesības un kas tiks piesaistīta uz atsevišķa līguma pamata konkrētā līguma izpildē.*

**** Norāda, uz kāda līguma pamata speciālists piedāvājuma iesniegšanas brīdī ir piesaistīts personai, kuru pārstāv:*

A – darba līgums,

B – uzņēmuma līgums,

C – cits (norādīt, kāds)

1. Pretendentam ir jāiesniedz **pasūtītāja/-u pozitīvas atsauksmes** par tabulā norādītajiem objektiem. Atsauksmēs ir jābūt nosauktam būvdarbu vadītāja vārdam un uzvārdam, informācijai par veiktajiem darbiem, būvdarbu termiņiem, izpildes vietu, kvalitāti.

2. Pretendentam jāiesniedz tā izvirzītā **Darba aizsardzības un drošības koordinators izglītības apliecinošā dokumenta un apliecības kopija.**

SPECIĀLISTA APLIECINĀJUMS**Iepirkumam „Gaismas dārza ierīkošana Ludzā”,
ID Nr. LNP 2016/88**

Pretendentam ir jāiesniedz katra piedāvātā speciālista aizpildīts apliecinājums.

Es, apakšā parakstījies/ parakstījusies, apliecinu, ka:

- 1) esmu iepazīnies/ iepazinusies ar Ludzas novada pašvaldības izsludināta iepirkuma „*Gaismas dārza ierīkošana Ludzā*” ID Nr. LNP 2016/88 dokumentāciju un prasībām;
- 2) piekrītu piedalīties iepirkumā “*Gaismas dārza ierīkošana Ludzā*” ID Nr. LNP 2016/88 <*Pretendenta nosaukums*> iesniegtā Piedāvājuma ietvaros, kā <*amats*>;
- 3) gadījumā, ja iepirkuma līgums tiks parakstīts ar <*Pretendenta nosaukums*>, būšu pieejams Piedāvājumā norādīto uzdevumu izpildei no līguma noslēgšanas brīža līdz būvdarbu pabeigšanai;
- 4) šī apņemšanās nav atsaucama, izņemot, ja iestājas ārkārtas apstākļi, kurus nav iespējams paredzēt iepirkuma laikā, par kuriem apņemos nekavējoties rakstiski informēt savu darba devēju un Pasūtītāju.

Vārds Uzvārds	
Paraksts	
Datums	

APAKŠUZŅĒMĒJU SARAKSTS

Pretendentam ir jānorāda visi apakšuzņēmēji, uz kuru iespējām Pretendents balstās, vai kuriem nododamo darbu apjoms ir lielāks par 20% no paredzamās līgumcenas, un kas tiks piesaistīti Līguma izpildē, ja Pretendentam tiks piešķirtas līgumslēgšanas tiesības.

Apakšuzņēmēja nosaukums	Veicamā darba daļa	
	Darba daļas nosaukums no Darba daudzumu saraksta	Apakšuzņēmējam nododamais apjoms (%)

Pretendenta (piegādātāju apvienības dalībnieka, apakšuzņēmēja) pārstāvis:

(amats, paraksts, vārds, uzvārds, zīmogs)

APAKŠUZŅĒMĒJA APLIECINĀJUMS

(aizpilda tikai tas apakšuzņēmējs, kura veicamo būvdarbu vērtība ir 20% vai lielāka par kopējo līguma vērtību, vai uz kura iespējām Pretendents balstās)

Ar šo <Apakšuzņēmēja nosaukums un adrese>:

1) apliecina, ka ir informēts par to, ka <Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu Ludzas novada pašvaldības, reģistrācijas numurs 90000017453, Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novads organizētā iepirkuma "Gaismas dārza ierīkošana Ludzā" ID Nr. LNP 2016/88 ietvaros;

2) gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

a) veikt šādus būvdarbus:

<īss būvdarbu apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējam nododamo būvdarbu sarakstā norādītajam (Instrukcija 7. pielikums) un summa EUR, bez PVN, kādā apmērā darbi tiek nodoti>

b) nodot Pretendentam šādus resursus:

<īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu un/vai tehniskā aprīkojuma) apraksts>.

<Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds>

<Paraksttiesīgās personas paraksts>

<Datums>

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**Iepirkumam „Gaismas dārza ierīkošana Ludzā”,
ID Nr. LNP 2016/88**

1. **Darba veikšanas kalendārais grafiks.** Detalizācijas pakāpe – nedēļa. Tabulas veidā jānorāda Darbu daudzuma sarakstā minēto darbu izpildes termiņi atbilstoši instrukcijas, tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām, un pretendenta piedāvātajam darbu izpildes laikam.

2. **Apliecinājums** (brīvā formā) par to, ka:

- Pretendents ir pārbaudījis visus būvdarbu apjomus, un apzinās, ka pēc piedāvājuma iesniegšanas Pretendents nevar atsaukties uz nepilnīgu tehnisko informāciju. Pretendents ir ievērtējis, ka tehniskajā specifikācijā norādīto darbu izpilde, izstrādājumu uzstādīšana un iekārtu montāža ietver pilnu darba ciklu līdz attiecīgās detaļas, mezgla, izstrādājuma vai iekārtas gatavībai pilnīgai ekspluatācijai, ietverot visus materiālus un izstrādājumus, kas tehnoloģiski nepieciešami attiecīgā būves elementa vai iekārtas drošai ekspluatācijai atbilstoši būvnormatīvu un ekspluatācijas noteikumu prasībām, ietverot visus nepieciešamos būvdarbus konkrēta darba izpildei;

- līgumslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā Pretendents nodrošinās būvdarbu un materiālu garantijas apkalpošanu ne īsāku par **5 (pieciem) gadiem**.

- līgumslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā Pretendents ievēros Ministru kabineta 25.02.2003. noteikumos Nr.92 „Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus” noteiktās prasības;

- līgumslēgšanas tiesību piešķiršanas gadījumā Pretendents uz sava rēķina veiks būvspeciālistu apdrošināšanu atbilstoši Ministru kabineta 19.08.2014. noteikumu Nr. 502 „Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu” prasībām un uzturēs to spēkā objekta darbu un būvmateriālu garantijas laikā (min. 5 gadu laikā no nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
Iepirkumam „Gaismas dārza ierīkošana Ludzā”,
ID Nr. LNP 2016/88

N.p. k.	Nosaukums	Tāmes izmaksa EUR bez PVN	Tai skaitā			Darbietilpība (c/h)
			Alga	Mat.	Meh.	
1.	Vispār būvniecības darbi					
	Kopā					
	Būvorganizācijas virsizdevisumi <norādīt procentus>					
	Peļņa <norādīt procentus>					
	Darba devēja sociālais nodoklis 23.59%					
	Kopsumma					
	PVN 21%					
	Pavisam kopā					

Pretendentam ir jāiesniedz **lokālā tāme**, kas ir sastādīta atbilstoši Tehnisko specifikāciju darbu apjomiem un Ministru kabineta 2015. gada 30. jūnija noteikumu Nr. 330 „*Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-15 „Būvzmaksu noteikšanas kārtība”*” tāmes formai.

Objekta apskate dabā

DALĪBNIEKU REĢISTRĀCIJAS LAPA**Iepirkumam „Gaismas dārza ierīkošana Ludzā”,
ID Nr. LNP 2016/88**

Nr.p.k	Pretendenta nosaukums	Pretendenta pārstāvis	Paraksts	Pretendenta e-pasts, telefons	Datums	Pasūtītāja pārstāvis