



**LATVIJAS REPUBLIKA**  
**LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701  
Tālrunis (+371) 65707400, fakss (+371) 65707402, e-pasts: [dome@ludza.lv](mailto:dome@ludza.lv)

**NOLIKUMS**

**PAR ZIEDOJUMU VĀKŠANU LUDZAS LIELĀS SINAGOGAS UZTURĒŠANAI**

**APSTIPRINĀTS**

ar Ludzas novada domes  
2016.gada 25.augusta sēdes  
lēmumu (protokols Nr.14, 23.§)

**1. VISPĀRĒJIE NOTEIKUMI**

1.1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā Ludzas novada pašvaldība (turpmāk tekstā – Pašvaldība) vāc ziedojumus Ludzas Lielās sinagogas uzturēšanai.

1.2. Ziedojums ir finanšu līdzekļi, kuru persona (ziedotājs) saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem nodevusi bez atlīdzības Pašvaldībai norādīto 1.1.punktā mērķu sasniegšanai.

1.3. Par ziedojumu vākšanas procesa norisi atbild Pašvaldības izpilddirektors.

1.4. Ar Pašvaldības izpilddirektora rīkojumu tiek izveidota ziedojumu uzskaites komisija, kurā jābūt ne mazāk kā 3 locekļiem.

1.5. Ziedojumus pašvaldība var saņemt caur 1 (vienu) ziedojumu kasti, uz kuras tikt norādīts ziedojuma mērķis vai ieskaitot naudu Pašvaldības ziedojumu kontā.

1.6. Ziedojumu vākšanas laiks ir no 2016.gada 1.septembra līdz 2021.gada 31.decembrim.

**2. ZIEDOJUMU KASTE**

2.1. Ziedojumu kaste ir aizslēgta vienota noformējuma tilpne, ko novieto Ludzas Lielajā sinagogā nolūkā vākt naudas ziedojumu Pašvaldības paredzētajam mērķim – Ludzas Lielās sinagogas uzturēšanai. Uz kastes jābūt labi pamanāmai Pašvaldības simbolikai un aicinājumam ziedot Ludzas Lielās sinagogas uzturēšanai.

2.2. Ziedojumu kastes izvietošanas un atvēršanas normu ievērošanu nodrošina Pašvaldības izpilddirektors.

2.3. Ziedojumu vākšanai var izmantot tikai tādas stacionāras ziedojumu kastes, kuras ir noformētas ar Pašvaldības uzlīmēm un aizslēgtas, nodrošinot, ka saturam nevar piekļūt personas, kurām nav tās jāatver.

2.4. Ziedojumu kastes un ziedojumu drošību tās pārvietošanas laikā nodrošina Pašvaldības izpilddirektors vai viņu pilnvarotas personas.

2.5. Ziedojumu kaste tiek atvērta slēgtā telpā 1 (vienu) reizi ceturksnī, klātesot komisijas locekļiem (ne mazāk kā 3 cilvēku sastāvā). Ziedojumu kastes saturu pārbauda un naudu skaita komisija.

2.6. Par ziedojumu kastes atvēršanu tiek sastādīts un parakstīts akts, kurā tiek norādīta saziēdotās naudas summa (jāuzrada visu banknošu un monētu nominālvērtība un skaits). Aktu paraksta visi komisijas locekļi un to apstiprina Pašvaldības izpilddirektors.

2.7. No ziedojumu kastes iegūtos līdzekļus komisijas vadītājs iemaksā Pašvaldības ziedojumu kontā.

2.8. Ja ziedojumi tiek saņemti ārvalstu valūtā, Pašvaldība veic konvertāciju, iemaksājot Pašvaldības ziedojumu kontā naudu eiro atbilstoši attiecīgās dienas valūtas kursam.

### 3. ZIEDOJUMU ATSKAITES

3.1. Saņemtie naudas ziedojumi jāuzrada Pašvaldības ceturkšņa pārskatā par budžeta izpildi.

3.2. Ziedojumu vākšanas rezultāti tiek iekļauti Pašvaldības gada pārskatā.

### 4. PUBLICITĀTE

4.1. Visa nepieciešamā informācija, kas saistīta ar ziedojuma vākšanu Ludzas Lielās sinagogas uzturēšanai norisi, tiek publicēta Pašvaldības mājas lapā <http://www.ludza.lv> un tiek ievietota Pašvaldības informatīvajā izdevumā "Ludzas Novada Vēstis".

### 5. BANKAS REKVIZĪTI NAUDAS ZIEDOJUMAM

5.1. Pašvaldības bankas konta rekvizīti naudas līdzekļu ziedojumiem:

**Ludzas novada pašvaldība**  
**Reģistrācijas numurs 90000017453**  
**Raiņa ielā 16, Ludza, LV-5701**  
**Banka: AS „Citadele banka”**  
**Kods PARXLV22**  
**LV64PARX 0002 2402 7000 4**

Maksājuma mērķis: Ziedojums Ludzas Lielās sinagogas uzturēšanai.

Ludzas novada domes priekšsēdētājas vietnieks

E.Mekšs