



LATVIJAS REPUBLIKA
KĀRSAVAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģ.Nr.90000017398

LV-5717, Vienības iela 53, Kārsava, Kārsavas novads,
tālr.65781390, fakss 65781395, e-pasts: dome@karsava.lv

Apstiprināti ar Kārsavas novada pašvaldības domes
28.10.2009. lēmumu nr.13, protokols nr.11

**KĀRSAVAS NOVADA PAŠVALDĪBAS 2009 .GADA 28.OKTOBRA
SAISTOŠIE NOTEIKUMI NR.9
“Par Kārsavas novada pašvaldības palīdzību iedzīvotājiem dzīvokļa jautājumu
risināšanā”**

Izdoti saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”43.
panta trešo daļu, likuma “Par palīdzību dzīvokļa
jautājumu risināšanā” 7. panta piekto un sesto daļu, 14.
panta pirmās daļas 6. punktu, 14. panta septīto daļu, 15.
pantu, 17. panta pirmo daļu, 24. panta pirmo daļu

I. Vispārīgie jautājumi.

1. Šie noteikumi nosaka personas, kurām ir tiesības saņemt pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā (turpmāk tekstā – palīdzība), kārtību, kādā personas reģistrējamās palīdzības reģistrā un izslēdzamas no tā, palīdzības sniegšanas kārtību, kā arī Kārsavas novada pašvaldības institūcijas, kuras reģistrē personas un sniedz palīdzību.

2. Personas tiesības saņemt palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā nosaka likums “Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā”, likums “Par dzīvojamo telpu īri”, likums „Par sociālajiem dzīvokļiem un sociālajām dzīvojamām mājām”, kā arī Kārsavas novada pašvaldības saistošie noteikumi par sociālās palīdzības piešķiršanas kārtību un šie noteikumi.

3. Pašvaldība iedzīvotājiem sniedz šādu palīdzību dzīvokļu jautājumu risināšanā:

3.1. izīrē pašvaldībai piederošu vai uz likumīga pamata pašvaldības lietojumā esošu dzīvojamo telpu;

- 3.2. izīrē sociālo dzīvokli;
- 3.3. nodrošina ar pagaidu dzīvojamo telpu;
- 3.4. sniedz palīdzību īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu;
- 3.5. piešķir pabalstu dzīvojamās telpas īres maksas un maksas par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu, segšanai.

4. Personu, kurām ir tiesības saņemt 3. punktā paredzēto palīdzību, reģistrēšanu attiecīgā palīdzības veida reģistrā veic Kārsavas novada pašvaldības kancelejas vadītāja, atbilstoši pašvaldības domes lēmumam un šiem noteikumiem.

5. Lēmumu par personas atzīšanu par tiesīgu saņemt palīdzību un tās iekļaušanu vai izslēgšanu no palīdzības reģistra pieņem Kārsavas novada dome */vai sociālais dienests/*, pamatojoties uz sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšlikumu un *sociālā dienesta atzinumu*.

6. Lēmumu par palīdzības sniegšanu pieņem:

6.1. Kārsavas novada dome pēc sociālā dienesta atzinuma un sociālo un veselības jautājumu komitejas priekšlikuma saņemšanas - par dzīvojamās telpas izīrēšanu personām, kuras iekļautas palīdzības saņemšanas reģistrā, personu nodrošināšanu ar pagaidu dzīvojamo telpu, lēmumā nosakot īres līguma termiņu, par palīdzību īrētās dzīvojamās telpas apmaiņā pret citu īrējamu dzīvojamo telpu.

II. Personas, kurām ir tiesības saņemt palīdzību, un šo personu reģistrācijas kārtība pašvaldības palīdzības reģistrā.

7. Šo noteikumu 3.1. punktā paredzētās palīdzības saņemšanai tiek reģistrētas un ar dzīvojamo telpu **pirmām kārtām** papildus likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā"¹⁴. panta pirmajā daļā noteiktajām personām nodrošināmas:

7.1. maznodrošinātas personas, kuru īrētā dzīvojamā telpa ir kļuvusi dzīvošanai nederīga un dzīvojamās mājas konstrukcijas ir avārijas stāvoklī, ja pašvaldība ir pieņēmusi lēmumu par iedzīvotāju izmitināšanu;

7.2. personas, kuras dzīvo denacionalizētā vai likumīgajam īpašniekam atdotā mājā un lietojušas dzīvokli līdz īpašuma tiesību atjaunošanai.

8. Šo noteikumu 3.1. punktā paredzētās palīdzības saņemšanai tiek reģistrēti un ar dzīvojamo telpu **vispārējā kārtībā** var tikt nodrošināti Kārsavas novada pašvaldības teritorijā esošo valsts un pašvaldības iestāžu speciālisti, kuru dzīves vieta nav deklarēta Kārsavas novada pašvaldības teritorijā, ievērojot dzīvojamo telpu piedāvāšanas secību, kāda noteikta likuma "Par palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā"¹⁷. pantā.

9. Palīdzības saņemšanai īrētās dzīvojamās telpas apmaiņai pret citu dzīvojamo telpu reģistrē personas, kuras vēlas Kārsavas novada pašvaldības īpašumā vai valdījumā esošo dzīvojamo telpu apmainīt pret:

9.1. mazāku dzīvojamo telpu;

9.2. dzīvojamo telpu, par kuru jāmaksā zemāka maksa par pakalpojumiem, kas saistīti ar dzīvojamās telpas lietošanu (dzīvojamā telpa ar zemāku labiekārtojuma līmeni);

9.3. dzīvojamo telpu, kas atrodas dzīvojamo māju pirmajos stāvos, veselības stāvokļa dēļ.

10. Palīdzības sniegšana, izīrējot dzīvojamo telpu, tiek atlikta uz pieciem gadiem, ja persona pēdējo piecu gadu laikā ir pasliktinājusi savus dzīvokļa apstākļus, samainot dzīvokli uz mazāku (vai ar zemāku labiekārtojuma līmeni) vai atļaujot to privatizēt citai personai vai kādā citā veidā atteikusies no savas dzīvojamās telpas un zaudējusi lietošanas tiesības uz to.

11. Personas reģistrējamas attiecīgajā palīdzības reģistrā tādā secībā, kādā tās iesniegušas pašvaldībai iesniegumus ar norādi, kādu palīdzības veidu tā vēlas saņemt, tam klāt pievienojot palīdzības saņemšanas tiesisko pamatu apstiprinošus dokumentus:

11.1. dzīves vietas deklarēšanas izziņu;

11.2. Kārsavas novada pašvaldības sociālā dienesta izsniegtu izziņu par personas atzīšanu par maznodrošinātu vai trūcīgu;

11.3. personām, kuras tiek izliktas no dzīvojamās telpas - tiesas sprieduma kopiju, uzrādot oriģinālu;

11.4. invalīdiem – valsts darba ekspertīzes ārstu komisijas izziņas kopiju, uzrādot oriģinālu;

11.5. pensionāriem – pensionāra apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu;

11.6. bērniem bāreņiem vai bez vecāku gādības palikušiem bērniem – dzimšanas apliecības kopiju, uzrādot oriģinālu, lēmumu par vecāku varas pārtraukšanu, atņemšanu un bērna bāreņa ievietošanu valsts audzināšanas iestādē un dokumentu, kas apliecina bērna aprūpes un audzināšanas iestādes beigšanu vai uzturēšanās beigšanu audžu ģimenē;

11.7. repatriantiem - repatrianta izziņas kopiju, uzrādot oriģinālu;

11.8. personām, kuras atbrīvotas no ieslodzījuma vietas – ieslodzījuma vietas izziņas par personas atbrīvošanu kopija, uzrādot oriģinālu;

11.9. personām, kuras vēlas īrēto dzīvojamo telpu apmainīt - izziņu no sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Kārsavas namsaimnieks", pagastu dzīvokļu komunālo saimniecību iestādēm un pamatpakalpojumu sniedzējām institūcijām par dzīvojamās

telpas īres maksas un maksas par pakalpojumiem nomaksu vai saistību raksta par parādu nomaksas kārtību un laiku kopiju, uzrādot oriģinālu.

11.10. personām, kuru īrētā vai īpašumā esošā dzīvojamā telpa vai māja ir gājusi bojā vai daļēji sagrūvusi - Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta rajona nodaļas vai būvvaldes akts par ēkas (telpas) bojā eju vai tās daļēju sagrūšanu;

11.11. citi dokumenti, kas apliecina tiesības saņemt pašvaldības palīdzību dzīvokļa jautājumu risināšanā.

12. Pašvaldības palīdzības reģistrā iekļautās personas pienākums ir atkārtoti iesniegt dokumentus, kas apliecina tiesības saņemt palīdzību, ja to derīguma termiņš ir izbeidzies un tie tiek pagarināti, kā arī citus dokumentus par izmaiņām ģimenē.

III. Dzīvojamo telpu piedāvāšanas un izīrēšanas kārtība.

13. Pašvaldībai piederošo brīvo dzīvokļu uzskaiti veic Kārsavas novada pašvaldības attīstības nodaļas vadītāja vai viņas norīkots attīstības nodaļas darbinieks, pamatojoties uz pašvaldības dzīvojamā fonda apsaimniekotāju – sabiedrības ar ierobežotu atbildību “Kārsavas namsaimnieks” un pagastu dzīvokļu komunālo saimniecību iestāžu - sniegtajām ziņām.

14. Izīrējamās dzīvojamās telpas tiek piedāvātas reģistrācijas secībā.

15. Īrēto dzīvojamo telpu apmaiņas palīdzības reģistrā uzņemtajām personām palīdzība tiek sniegta pašvaldības iespēju robežās, ja īrēt piedāvāto dzīvojamo telpu ir atteikušās visas saskaņā ar šo noteikumu 7. un 8. punktu palīdzības reģistrā reģistrētās personas.

16. Mēneša laikā pēc lēmuma par palīdzības sniegšanu stāšanās spēkā, personai ir jānoslēdz īres līgums ar pašvaldības dzīvojamā fonda apsaimniekotāju - SIA „Kārsavas namsaimnieks” vai pagasta dzīvokļu komunālās saimniecības iestādi - un jāatbrīvo iepriekšējā dzīvojamā telpa.

V. Noslēguma jautājumi.

17. Pašvaldības palīdzības reģistrā iekļautie dati tiek precizēti, un ik gadus līdz 1. martam precizētais palīdzības reģistrs tiek apstiprināts Kārsavas novada domes sēdē.

18. Personas, kuras iekļautas pašvaldības palīdzības reģistrā līdz šo saistošo noteikumu stāšanās spēkā, nodrošināmas ar dzīvojamo telpu reģistrācijas secībā.

19. Ar šo saistošo noteikumu stāšanos spēkā zaudē spēku ar Kārsavas pilsētas domes 2003. gada 26.februāra lēmumu Nr.3 /protokols nr.3/ apstiprinātie saistošie noteikumi Nr. 1 “Par kārtību, kādā reģistrējamas personas pašvaldības palīdzības saņemšanai dzīvojamo telpu jautājumu risināšanā, un šīs palīdzības sniegšanas kārtību”.

20. Šo saistošo noteikumu izpildi kontrolē Kārsavas novada domes sociālo un veselības jautājumu komiteja.

21. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākošajā dienā pēc to publikācijas Kārsavas novada pašvaldības bezmaksas informatīvajā izdevumā „Kārsavas Novada Vēstis”.

Kārsavas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja

I.Silicka