Ludzas novada Sociālajam dienestam

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Vārds, uzvārds)

Personas kods \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_-\_\_ \_\_ \_\_ \_\_ \_\_,

Dzīvesvietas adrese\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(norādīt adresi)

Tālrunis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

IESNIEGUMS

Lūdzu piešķirt man pabalstu ūdens un kanalizācijas pakalpojumu apmaksai, jo:

|  |  |
| --- | --- |
| * dzīvoju viena un esmu pensijas vecuma persona/ persona ar invaliditāti. | * Ģimenē, visi pilngadīgie ģimenes locekļi ir pensijas vecuma personas/ personas ar invaliditāti. |

Iesniegumam pievienoju šādus dokumentus: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Pabalstu lūdzu pārskaitīt pakalpojumu sniedzējam\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

* Lēmumu vēlos saņemt elektroniski e-pastā: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
* Klātienē Sociālajā dienestā.
* Lēmumu nevēlos saņemt.

Saskaņā ar spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, atļauju apstrādāt manus un mana/u bērna/u personīgos datus, atbilstoši Fizisko personu datu apstrādes likumam.

1. Pārzinis ir Ludzas novada pašvaldība, adrese: Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701, tālrunis: 65707400, elektroniskā pasta adrese: [pasts@ludzasnovads.lv](mailto:pasts@ludzasnovads.lv);
2. Datu apstrādes mērķis ir normatīvajos aktos noteikto pienākumu veikšana – sociālās palīdzības sniegšana.
3. Datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija – Ludzas novada pašvaldība, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701, tālrunis:20384844, elektroniskā adrese: [info@raca.lv](mailto:info@raca.lv).
4. Personas datu apstrādes tiesiskais pamatojums: Vispārīgās datu aizsardzības regulas 6. pants-a), b), d), 9. panta 2. punkta a) apakšpunkts, sociālo pakalpojumu un sociālās palīdzības likuma 12. panta 3. daļa.
5. Personas datu saņēmējs – Ludzas novada Sociālā dienesta pilnvarotie darbinieki;
6. Pārzinis iegūtos personas datus neparedz nosūtīt uz trešo valsti vai starptautisku organizāciju, personas dati var tikt nodoti valsts pārvaldes iestādēm, to normatīvajos aktos noteikto pienākumu veikšanai;
7. Personas dati tiek glabātilīdz noteiktā personas datu apstrādes mērķa sasniegšanai, saskaņā ar Ludzas novada Sociālā dienesta noteikto lietu nomenklatūru, dokumentu un arhīvu pārvaldības un citu normatīvo aktu prasībām.

**Informējam, ka Jums kā datu subjektam ir tiesības:**

* atsaukt piekrišanu, pieprasīt pārzinim piekļūt Jūsu, kā datu subjekta, apstrādātajiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu iesniedzot pamatojumu, Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu;
* iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi skatīt Ludzas novada pašvaldības privātuma politikā: <http://www.ludzasnovads.lv/>.

20\_\_\_.gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(paraksts)