



LATVIJAS REPUBLIKA
LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701
Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

Ludzā

Saistošie noteikumi Nr. 5/2025

APSTIPRINĀTI

ar Ludzas novada pašvaldības domes
2025. gada 26. februāra sēdes lēmumu Nr. 50
(protokols Nr. 2, 10.§)

**Grozījumi Ludzas novada pašvaldības domes 2024. gada 27.maija saistošajos
noteikumos Nr. 9/2024 “Ludzas novada pašvaldības nolikums**

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma
10. panta pirmās daļas pirmo punktu*

1. Veikt šādus grozījumus Ludzas novada pašvaldības domes 2024. gada 27. maija saistošajos noteikumos Nr. 9/2024 “Ludzas novada pašvaldības nolikums”:

1.1. Izteikt 10. un 11.punktus šādā redakcijā:

“10. Domes priekšsēdētājam ir viens vietnieks.

11. Domes priekšsēdētāja vietnieks:

11.1. pilda domes priekšsēdētāja pienākumus un realizē tā tiesības domes priekšsēdētāja prombūtnes laikā vai viņa uzdevumā;

11.2. Ludzas novada administratīvajā teritorijā ietilpstošajās teritoriālajās iedalījuma vienībās (Blontu pagastā, Briģu pagastā, Ciblas pagastā, Cirmas pagastā, Goliševas pagastā, Isnaudas pagastā, Istras pagastā, Kārsavas pilsētā, Lauderu pagastā, Līdumnieku pagastā, Malnavas pagastā, Mežvidu pagastā, Mērdzenes pagastā, Nirzas pagastā, Ņukšu pagastā, Pasienes pagastā, Pildas pagastā, Pureņu pagastā, Pušmucovas pagastā, Rundēnu pagastā, Salnavas pagastā, Zaļesjes pagastā, Zilupes pilsētā, Zvirgzdenes pagastā):

11.2.1. koordinē pašvaldības autonomo funkciju izpildi;

11.2.2. pārzina un koordinē pašvaldības darbības komunālo pakalpojumu (ūdensapgāde un kanalizācija, notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana, siltumapgāde, sadzīves atkritumu savākšana, izvešana, uzglabāšana vai pārstrāde) sniegšanu;

11.2.3. sagatavo un iesniedz domei priekšlikumus komunālo saimniecību uzturēšanā un komunālo pakalpojumu attīstībā;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 11.2.4. sagatavo un iesniedz domei priekšlikumus par esošo pašvaldības teritoriālā iedalījuma vienību pārvalžu un apvienību pārvalžu izveidošanu, reorganizēšanu un likvidēšanu, pašvaldības teritoriālā iedalījuma vienību pārvalžu un apvienību pārvalžu nolikumu apstiprināšanu;
 - 11.2.5. koordinē teritoriālajās vienībās esošo pašvaldības objektu apsaimniekošanu;
 - 11.2.6. koordinē komisiju, valžu un darba grupu darbību atbilstoši savai kompetencei;
 - 11.2.7. iesniedz domes priekšsēdētājam priekšlikumus izveidot darba grupas un komisijas savu pienākumu un tiesību realizācijai, iesaistot tajās pašvaldības administrācijas, iestāžu un uzņēmumu un pieaicinātos speciālistus un pašvaldības teritorijas iedzīvotājus;
 - 11.2.8. koordinē pašvaldības teritoriālā iedalījuma vienību pārvalžu un apvienību pārvalžu darbības un sniegto pakalpojumu un informācijas pieejamību.
- 11.3. Domes vārdā Domes apstiprinātā saimnieciskā gada budžeta ietvaros izdod rīkojumus par Domes priekšsēdētāja komandējumiem un atvaļinājumiem.
- 11.4. veic citus domes priekšsēdētāja uzdotus uzdevumus”.

1.2. Izslēgt 12.punktu.

1.3. Izslēgt 21.6., 24.1.7. un 24.1.11.apakšpunktus.

1.4. 32.punktā aizstāt vārdu “vietnieki” ar vārdu “vietnieks”.

1.5. Izslēgt 46.punktu.

1.6. Izteikt 47.punktu šādā redakcijā:

“47. Domes priekšsēdētāja vietnieks pieņem apmeklētājus pašvaldības telpās Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novadā, katru trešdienu no pulksten 09.00 līdz 12.00 un Raiņa ielā 13, Zilupē, Ludzas novadā, katru ceturtdienu no pulksten 09.00 līdz 12.00.”

1.7. Papildināt saistošos noteikumus ar 101.punktu un izteikt to šādā redakcijā:

“101. Ar 2025.gada 1.aprīli Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētāja 2.vietnieka amata nosaukums tiek mainīts uz Ludzas novada pašvaldības domes vietnieka amata nosaukumu.”

2. Saistošie noteikumi stājas spēkā ar 2025. gada 1.aprīli.

Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

E.Mekšs