**APSTIPRINĀTA**

Iepirkumu komisijas

2016.gada 26.oktobra sēdē

(protokols Nr. 1/83)

Ludzas novada pašvaldība

IEPIRKUMA

**„Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā”**

(iepirkuma identifikācijas numurs –LNP 2016/83)

INSTRUKCIJA

Ludza 2016

**Saturs**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Vispārīgā informācija | 3 |
| 2. | Informācija par iepirkuma priekšmetu | 5 |
| 3. | Prasības pretendentiem | 5 |
| 4. | Iesniedzamie dokumenti | 6 |
| 5. | Iepirkuma komisija, tās darbība | 7 |
| 6. | Piedāvājumu vērtēšanas un izvēles kritēriji | 7 |
| 7. | Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi | 8 |
| 8. | Pretendenta tiesības un pienākumi | 9 |
| 9. | Instrukcijas pielikumi | 9 |
|  | |  | | --- | |  | |  |

**1. Vispārīgā informācija**

* 1. **Iepirkuma identifikācijas numurs**

LNP 2016/83

* 1. **Pasūtītājs**

Ludzas novada pašvaldība

Adrese: Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, Latvija, LV-5701

Reģistrācijas Nr. 90000017543

Tālruņa Nr. +371-65707400, faksa Nr. +371-65707402

e-pasta adrese: dome@ludza.lv

**1.3. Iepirkuma priekšmets**

1.3.1. Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina

būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā”

1.3.2. CPV kods: 71000000-8

**1.4. Iepirkuma metode**

Iepirkums Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta kārtībā.

**1.5. Līguma izpildes vieta**

P.Miglinīka iela 27, Ludzas pilsēta

**1.6. Līguma izpildes laiks**

Kopējais projektēšanas līguma izpildes termiņš ir - 120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas laikā pēc Līguma noslēgšanas. Iepriekš minētajā termiņā Izpildītājam jānodod saskaņots būvprojekts minimālā sastāvā Pasūtītājam ar nodošanas – pieņemšanas aktu

**1.7. Iepirkuma instrukcijas saņemšana un informācijas apmaiņas kārtība**

* + 1. Ar iepirkuma instrukciju var iepazīties Ludzas novada mājaslapā: <http://www.ludza.lv/pasvaldibas-kalendars/publiskie-iepirkumi/iepirkumi-precem-un-pakalpojumiem-no-eur-4000-lidz-eur-42-000-bez-pvn/>.

Pretendents, kurš pieprasa skaidrojumu par iepirkuma instrukciju, to dara rakstiski ar pasta, e-pasta vai faksa starpniecību, adresējot komisijai ar norādi – iepirkumam *„Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā””, ID Nr. LNP 2016/83,* uz adresi Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novads, LV-5701, fakss 65707402; [dome@ludzaspils.lv](mailto:dome@ludzaspils.lv).

* + 1. **Kontaktpersonas: par iepirkuma priekšmetu** – Ludzas novada domes priekšsēdētājas vietnieks attīstības jautājumos Aivars Meikšāns, tel. 65707496, e-pasts: [aivars.meiksans@ludza.lv](mailto:aivars.meiksans@ludza.lv).

**par instrukciju** - iepirkuma procedūras jautājumos – iepirkumu komisijas sekretāre Inese Žuka, tel. 65707133, fakss 65707402, e-pasts: [izuka@ludza.lv](mailto:izuka@ludza.lv).

**1.8. Piedāvājumu iesniegšanas vieta, datums, laiks un kārtība**

* + 1. Pretendenti piedāvājumus var iesniegt **līdz 2016.gada 10.novembrim plkst. 11.00** Ludzā, Raiņa ielā 16, LV–5701, Ludzas novada pašvaldībā, 3.stāvā, 312.kab., pie sekretāres iesniedzot personīgi vai pa pastu. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam šajā punktā norādītajā adresē līdz augstāk minētajam termiņam. Piedāvājums, kas iesniegts pēc minētā termiņa, netiks atvērts un tiks atdots atpakaļ iesniedzējam.
    2. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs (pašvaldības sekretārs) reģistrē pretendentu piedāvājumu iesniegšanas secībā. Pretendenta sarakstā norāda pretendentu (juridiskai personai – nosaukumu), tā adresi, e-pasta adresi, tālruņa un faksa numuru, kā arī piedāvājuma iesniegšanas datumu un laiku. Pasūtītājs (sekretārs) nodrošina, lai līdz piedāvājumu atvēršanai pretendentu saraksts netiktu izpausts.
    3. Pretendents, iesniedzot piedāvājumu, var pieprasīt apliecinājumu tam, ka piedāvājums saņemts (ar norādi par piedāvājuma saņemšanas laiku).
    4. Pretendents var atsaukt vai mainīt savu piedāvājumu līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, ierodoties personīgi piedāvājumu uzglabāšanas vietā Ludzā, Raiņa ielā 16, 3.stāvā, 312.kab., Ludzas novada pašvaldībā, pie sekretāres. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz pretendentu no tālākas līdzdalības iepirkuma procedūrā. Piedāvājuma mainīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku tiks uzskatīts otrā piedāvājuma iesniegšanas brīdis.
    5. Visiem pretendentiem iepirkumā tiek piemēroti vienādi noteikumi.

**1.9. Piedāvājuma derīguma termiņš**

1.9.1. Pretendenta iesniegtais piedāvājumam ir spēkā 60 (sešdesmit) kalendārās dienas no piedāvājuma atvēršanas dienas.

1.9.2. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt 1.9.1. punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, par to rakstiski paziņo pasūtītājam.

**1.10.Piedāvājuma noformēšana**

1.10.1. Piedāvājums iesniedzams Ludzas novada pašvaldībā (Ludzā, Raiņa ielā 16, 312.kab.) līdz **2016.gada 10.novembrim plkst. 11.00** aizlīmētā un aizzīmogotā aploksnē, uz kuras ir jānorāda – *„Iepirkums „Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā””, ID Nr. LNP 2016/83. Neatvērt līdz 2016.gada 10.novembrim**plkst. 11:00”, Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese*.

1.10.2. Pretendentam piedāvājums jāiesniedz **2 (divos)** eksemplāros 1 (viens) oriģināls un 1 (viena) pretendenta apliecināta kopija.

1.10.3. Piedāvājums sastāv no pretendentu atlases dokumentiem, tehniskā piedāvājuma, finanšu piedāvājuma. Piedāvājumā jāiekļauj dokumenti šādā secībā:

- titullapa ar iepirkuma nosaukumu un ID numuru *Iepirkumam „Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā””, iepirkuma identifikācijas numurs* ***LNP 2016/83***un Pretendenta nosaukumu;

- satura rādītājs ar lapu numerāciju;

- pieteikums dalībai iepirkumā;

- Pretendentu atlases dokumenti;

- tehniskais piedāvājums;

- finanšu piedāvājums.

1.10.4. Piedāvājumam jābūt ievietotam 1.10.1.punktā minētajā aploksnē. Piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem ar diegu vienā sējumā tā, lai dokumentus nebūtu iespējams atdalīt. Piedāvājuma lapām jābūt sanumurētām un jāatbilst pievienotajam satura rādītājam. Uz pēdējās lapas aizmugures, cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu papīru, uz kura norādāms cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu un pretendenta zīmogu apliecina pretendenta pilnvarotais pārstāvis.

1.10.5. Piedāvājuma dokumentus izstrādā atbilstoši 2010.gada 1.jūlija LR likuma „Dokumentu juridiskā spēka likuma” prasībām.

1.10.6. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem. Piedāvājums jāsagatavo latviešu valodā. Piedāvājumi var tikt iesniegti citā valodā, ja katram dokumentam klāt ir pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

1.10.7. Pretendents iesniedz parakstītu pieteikumu (1. pielikums). Ja piedāvājumu iesniedz personu grupa vai personālsabiedrība, piedāvājumā norāda personu, kas iepirkumā pārstāv attiecīgo personu grupu vai personālsabiedrību un ir pilnvarota parakstīt ar iepirkumu saistītos dokumentus.

1.10.8. Piedāvājuma dokumentus paraksta Latvijas Republikas Uzņēmumu Reģistrā vai citas valsts līdzvērtīgā iestādē reģistrētā amatpersona ar paraksta tiesībām un/vai pilnvara, kas apliecina piedāvājumu parakstījušās amatpersonas tiesības parakstīt un iesniegt piedāvājumu juridiskās personas uzdevumā.

1.10.9. Iesniegtie piedāvājumi, izņemot Instrukcijas 1.8.1.punktā noteikto gadījumu, ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

**1.11. Cita informācija**

1.11.1. Neviens dokuments, kas tiek iesniegts, atsaucoties uz iepirkumu, netiek atdots atpakaļ. Par jebkuru informāciju, kas ir konfidenciāla, jābūt īpašai norādei.

1.11.2. Pretendentam ir pilnībā jāsedz piedāvājuma sagatavošanas un iesniegšanas izmaksas. Pasūtītājs un komisija neuzņemas nekādas saistības par šīm izmaksām neatkarīgi no iepirkuma rezultāta.

1. **Informācija par iepirkuma priekšmetu**

Iepirkuma priekšmets ir Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā”.

2.1. Pretendents var iesniegt savu piedāvājumu tikai par visu iepirkuma priekšmeta apjomu. Netiks izskatīti piedāvājumi, kurus pretendents būs sadalījis sīkāk.

2.2.Tehniskā specifikācija sastāv no projektēšanas uzdevuma, t.sk. projektēšanas uzdevuma pielikumiem. Izpildītājs izstrādā tehnisko piedāvājumu objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā”.

2.3. Līguma izpildes termiņi :

2.3.1. Kopējais līguma izpildes termiņš **120 (viens simts divdesmit) kalendārās dienas laikā pēc Līguma noslēgšanas**. Iepriekš minētajā termiņā Izpildītājam ir jānodod saskaņots būvprojekts minimālajā sastāvā Pasūtītājam ar nodošanas-pieņemšanas aktu.

2.3.2. Plānotie līguma izpildes starptermiņi:

2.3.2.1. Izpildītājs apņemas ne vēlāk kā **40 (četrdesmit)** kalendāro dienu laikā saskaņot ar Pasūtītāju skici un trīs dimensiju (turpmāk tekstā – 3D) vizualizāciju. Pasūtītājs izskata skici un 3D vizualizāciju **5 (piecu)** darba dienu laikā un informē Izpildītāju par izvēlēto variantu vai konstatētajiem trūkumiem.

2.3.2.2. Pasūtītājs izskata būvprojektu minimālā sastāvā **5 (piecu)** darba dienu laikā.

2.4. Pretendents nevar iesniegt piedāvājuma variantus.

**3. Prasības pretendentiem**

3.1. Piedalīšanās iepirkumā ir pretendenta brīvas gribas izpausme. Iesniedzot savu piedāvājumu dalībai iepirkumā, pretendents visā pilnībā pieņem un ir gatavs pildīt visas Instrukcijā ietvertās prasības un noteikumus.

3.2. Pretendents apzinās, ka jebkurš piedāvājumā iekļautais nosacījums, kas ir pretrunā ar Instrukciju vai neatbilst tā noteikumiem, var būt par iemeslu piedāvājuma noraidīšanai.

3.3. Pasūtītājs izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskata pretendenta piedāvājumu jebkurā no šādiem gadījumiem:

1) pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai tas tiek likvidēts;

2) ievērojot Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes pēdējās datu aktualizācijas datumu, ir konstatēts, ka pretendentam dienā, kad paziņojums par plānoto līgumu publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā, vai dienā, kad iepirkuma komisija pieņēmusi lēmumu par iepirkuma uzsākšanu, ja attiecībā uz iepirkumu nav jāpublicē paziņojums par plānoto līgumu, vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz **150 *euro***;

3) uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par plānoto līgumu vai iepirkuma dokumentos noteiktajām prasībām, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi Publisko iepirkumu likuma 8.2 panta 5. daļas 1. un 2.punktā minētie nosacījumi.

3.4. Pretendentam ir jāatbilst sekojošām prasībām:

3.4.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un ir tiesīgs veikt pasūtītājam nepieciešamos projektēšanas darbus.

3.4.2. Pretendentam pēdējo **3 (trīs) gadu laikā** ir pieredze vismaz **2 (divu)** publisku ēku (katras ēkas kopējā platība ne mazāka kā 1500m2) būvprojekta minimālā sastāvā vai tehniskā projekta izstrādē (4.pielikums), kas tika saskaņots būvvaldē, klāt pievienojot būvprojekta pasūtītāja atsauksmi par pretendenta norādīto līdzīgo izstrādāto būvprojektu. Vismaz vienam no projektiem jābūt III grupas ēkai.

3.4.3. Pretendentam pakalpojuma sniegšanai ir nepieciešamie sertificēti speciālisti:

- **būvprojekta vadītājs (uz darba līguma pamata/uzņēmuma līguma)-** sertificēts arhitekts vai ēku konstrukciju būvinženieris, kuram iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze vismaz 2 (divu) publisku ēku (katras ēkas kopējā platību ne mazāku kā 1500m2) būvprojektu minimālā sastāvā izstrādē, kas ir saskaņoti būvvaldē, kā būvprojekta vadītājam. Vismaz vienam no projektiem jābūt III grupas ēkai.

- **sertificēts speciālists**  **ēku konstrukciju projektēšanā** kuram iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze vismaz 2 (divu) publisku ēku būvprojektu vai būvprojekta sadaļas minimālā sastāvā kā būvkonstrukciju daļas vadītājam (katras ēkas kopējā platību ne mazāku kā 1500m2) izstādē.

- **sertificēts speciālists –** ēku projektēšanā (arhitekts), kuram iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze vismaz 2 (divu) publisku ēku būvprojektu vai būvprojektu sadaļas minimālā sastāvā izstrādē kā arhitektūras daļas vadītājam (katras ēkas kopējā platību ne mazāku kā 1500m2).

- **sertificēts speciālists -** ūdensvadu un kanalizācijas tīklu projektēšanā, kuram iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā ir pieredze publisko baseinu projektēšanā, kā ŪKT daļas vadītājam.

3.4.4. Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem ir visi nepieciešamie sertifikāti, licences un atļaujas norādīto darba daļu veikšanai.

3.4.5. Būvspeciālistam, kas veiks būvprojekta vadītāja pienākumus, vai būvkomersantam, kas nodarbina konkrēto būvspeciālistu, līguma slēgšanas gadījumā pretendents nodrošina civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumu Nr.502 “*Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu*” prasībām.

3.5. Komisija neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz Pretendentu no turpmākās dalības jebkurā piedāvājuma izvērtēšanas stadijā, ja pretendents neatbilst kādai no Instrukcijas 3.3. un 3.4. punktā minētajām prasībām vai kāds no iesniegtajiem dokumentiem neapliecina pretendenta atbilstību 3.3. un 3.4. punktā izvirzītajiem pretendenta dalības nosacījumiem.

1. **Iesniedzamie dokumenti**
   1. **Pretendentam jāiesniedz sekojoši atlases dokumenti**
      1. **Pieteikumu** dalībai Iepirkumā sagatavo atbilstoši pievienotajai formai (1. un 2. pielikumu).
      2. Pilnvara vai cits dokuments, kas ļauj piedāvājumu parakstījušai personai uzņemties saistības pretendenta vārdā.
      3. **Informācija par pretendenta pieredzi**, saskaņā ar 3.4.2. punktu (4.pielikums), klāt pievienojot būvprojekta pasūtītāja atsauksmi par pretendenta norādīto līdzīgo izstrādāto būvprojektu.
      4. **Informācija par Pretendenta speciālistiem**, aizpildot 5.pielikumu.
      5. **Informācija par apakšuzņēmējiem** (ja attiecināms), norādot apakšuzņēmējus un tiem nododamo darbu apjomu, saskaņā ar pielikumu (6.pielikums). Jāsniedz ziņas par visiem apakšuzņēmējiem.
      6. Pretendenta kā galvenā **uzņēmēja vienošanās/līgums ar apakšuzņēmēju** (ja attiecināms) par dalību līguma izpildē, ja Pretendents konkursa rezultātā iegūst līguma izpildes tiesības, kurai pievienoti 4.1.apakšpunktos minētie dokumenti. Apakšuzņēmēji iesniedz rakstisku **apliecinājumu** par gatavību piedalīties darbu veikšanā, norādot kontaktpersonu (7. pielikums).
   2. **Tehniskais piedāvājums**
      1. Pretendentam jāiesniedz Apliecinājums, ka tehniskais piedāvājums tiks sagatavots saskaņā ar Projektēšanas uzdevuma (3. pielikums) noteiktajām prasībām.
   3. **Finanšu piedāvājums** 
      1. Finanšu piedāvājumu sagatavo un iesniedz, saskaņā ar finanšu piedāvājuma formu (8. pielikums).
2. **Iepirkuma komisija, tās darbība un piedāvājumu atvēršana**

5.1. Iepirkuma piedāvājumu atvēršanu, salīdzināšanu un vērtēšanu veic Pasūtītāja izveidota iepirkuma komisija, turpmāk – „Komisija”.

5.2. Komisija savu darbu veic saskaņā ar Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likumu un šo Instrukciju.

5.3. Komisijas darbu vada tās priekšsēdētājs, viņa prombūtnes laikā priekšsēdētāja vietnieks. Komisija ir lemttiesīga, ja tās darbā piedalās vismaz divas trešdaļas no Komisijas locekļu kopskaita, bet ne mazāk kā pieci.

5.4. Piedāvājumu atvēršanas, izskatīšanas un uzvarētāja noteikšanas gaitu Komisija protokolē.

5.5. Komisijas loceklis pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, līdz piedāvājumu atvēršanai paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā vai ka viņš ir saistīti ar tiem Latvijas Republikas Publisko iepirkumu likuma 23. panta pirmās daļas izpratnē. Ja šāds apliecinājums nav parakstīts, Komisijas loceklis nedrīkst piedalīties turpmākajā Komisijas darbībā.

**6. Piedāvājumu vērtēšanas un izvēles kritēriji**

**6.1. Vispārīgie noteikumi:**

Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, pretendentu atlasi, tehnisko un finanšu piedāvājumu atbilstības pārbaudi un piedāvājumu vērtēšanu Komisija veic **slēgtā sēdē**.

* 1. **Piedāvājumu noformējuma pārbaude:**
     1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes laikā Komisija izvērtē, vai piedāvājums sagatavots un noformēts atbilstoši iepirkuma Instrukcijā noteiktajām prasībām.
     2. Ja piedāvājums nav noformēts atbilstoši iepirkuma Instrukcijā noteiktajām prasībām, Komisija ir tiesīga piedāvājumu noraidīt un tālāk neizvērtēt.
  2. **Pretendentu atlase:**
     1. Pretendentu atlases laikā Komisija noskaidro pretendentu kompetenci un atbilstību paredzamā iepirkuma līguma izpildes prasībām, pēc iesniegtajiem pretendentu atlases dokumentiem pārbaudot pretendenta atbilstību katrai instrukcijā pretendentiem izvirzītajai prasībai.
     2. Ja Pretendents neatbilst kādai no Instrukcijas izvirzītajām prasībām, Komisija turpmāk tā piedāvājumu neizskata.
  3. **Tehnisko piedāvājumu vērtēšana:**
     1. Komisija veiks Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi, kuras laikā Komisija izvērtēs Tehniskā piedāvājuma atbilstību Tehniskai specifikācijai.
     2. Ja tiks konstatēts, ka pretendenta Tehniskais piedāvājums neatbilst iepirkuma Tehnisko specifikāciju prasībām, Komisija tālāk šo piedāvājumu neizskatīs.
  4. **Finanšu piedāvājumu vērtēšana:**

6.5.1. Komisija vērtē un salīdzina cenas tikai to pretendentu finanšu piedāvājumos, kuri nav noraidīti noformējuma pārbaudes, pretendentu atlases vai tehnisko piedāvājumu atbilstības pārbaudes laikā. Vērtēšanas laikā Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu.

6.5.2. Ja finanšu piedāvājumā konstatēta aritmētiskā kļūda cenas aprēķināšanā, Komisija to labo un paziņo pretendentam, kura piedāvājumā labojumi izdarīti atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

6.5.3. Vērtējot piedāvājumus, kuros bijušas aritmētiskās kļūdas, Komisija ņem vērā labotās cenas.

**6.6. Piedāvājuma izvēles kritēriji:**

6.6.1. No Instrukcijā un Tehniskajās specifikācijās norādītajām prasībām atbilstošajiem piedāvājumiem tiks izvēlēts piedāvājums **ar viszemāko cenu**.

6.6.2. Vērtējot piedāvājumu, Komisija ņems vērā tā kopējo cenu bez pievienotās vērtības nodokļa.

Komisija, izvēloties vienu piedāvājumu, kuram ir viszemākā cena, pieņem lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar iepirkumā uzvarējušo pretendentu.

**7. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi**

* 1. **Iepirkuma Komisijas tiesības:**
     1. Pieprasīt, lai Pretendents precizētu informāciju par savu piedāvājumu, ja tas nepieciešams piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai un
     2. salīdzināšanai, nosakot, ka informācija jāiesniedz **3 (trīs)** darba dienu laikā no pieprasījuma dienas.
     3. Pieaicināt ekspertu jebkurā no piedāvājumu pārbaudes un novērtēšanas stadijām.
     4. Jebkurā no piedāvājumu pārbaudes un izvērtēšanas stadijām pārtraukt izskatīt iepirkumam iesniegtos piedāvājumus, ja tie neatbilst Instrukcijā izvirzītajām prasībām.
     5. Noraidīt visus iesniegtos piedāvājumus, ja tie neatbilst iepirkuma noteikumiem, neaptver visu pieprasīto pakalpojumu apjomu utt.
     6. Pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu ar izraudzīto pretendentu.
     7. Ja izraudzītais Pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, izvēlēties nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu. Ja arī nākamais izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu, pieņemt lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
     8. Ja iepirkumam nav iesniegti piedāvājumi vai iesniegtie piedāvājumi neatbilst Instrukcijā norādītajām prasībām, pieņemt lēmumu izbeigt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
     9. Normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā labot aritmētiskās kļūdas pretendentu finanšu piedāvājumos.
     10. Jebkurā brīdī pārtraukt iepirkuma procedūru, ja tam ir objektīvs pamatojums.
  2. **Iepirkuma komisijas pienākumi:**
     1. Izstrādāt un apstiprināt iepirkuma dokumentus pirms iepirkuma procedūras izziņošanas.
     2. Nodrošināt iepirkuma norisi un dokumentēšanu.
     3. Nodrošināt pretendentu brīvu konkurenci, kā arī vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.
     4. Pēc ieinteresēto personu pieprasījuma normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sniegt informāciju par Instrukciju.
     5. Pirms vērtēšanas uzsākšanas katram iepirkuma komisijas loceklim jāparaksta apliecinājums, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ varētu uzskatīt, ka viņš ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā.
     6. Vērtēt pretendentus un to iesniegtos piedāvājumus saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un Instrukciju.

**8. Pretendenta tiesības un pienākumi**

* 1. **Pretendenta tiesības:**
     1. Pretendentiem, kuri atbilst Instrukcijā noteiktajām prasībām, ir tiesības bez ierobežojumiem piedalīties iepirkumā uz vienādiem noteikumiem ar pārējiem piedāvājumu iesniegušajiem pretendentiem.
     2. Pretendentam ir tiesības laicīgi, pirms piedāvājumu iesniegšanas gala termiņa, iesniedzot rakstveida pieprasījumu, saņemt iepirkuma komisijas paskaidrojumus par iepirkuma Instrukciju.
     3. Iepazīties (apskatīt) objektu (objekta vietu), kur paredzēts sniegt pakalpojumus.
     4. Pretendentam ir tiesības pie piedāvājuma iesniegšanas pieprasīt rakstveida apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu, kurā ir norādīts piedāvājuma saņemšanas datums, laiks, vieta un piedāvājuma saņēmējs.
     5. Pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu.
  2. **Pretendenta pienākumi:**
     1. Piedaloties iepirkumā, ievērot normatīvo aktu prasības.
     2. Sagatavot piedāvājumus atbilstoši Instrukcijā noteiktajām prasībām.
     3. Sniegt patiesu informāciju.
     4. Iepirkuma komisijas noteiktajos termiņos iesniegt komisijai papildus informāciju, kas nepieciešama piedāvājumu noformējuma pārbaudei, pretendentu atlasei, piedāvājumu atbilstības pārbaudei, kā arī vērtēšanai.

**9. Instrukcijas pielikumi**

1. pielikums – Pieteikums dalībai iepirkumā

2. pielikums – Informācija par pretendentu

3. pielikums – Projektēšanas uzdevums ar pielikumiem

4. pielikums – Informācija par pretendenta pieredzi līdzīgu darbu veikšanā

5. pielikums – Informācija par pretendenta piedāvāto personālu līguma izpildei

6. pielikums – Informācija par pretendenta apakšuzņēmējiem

7. pielikums – Apakšuzņēmēja apliecinājums

8. pielikums - Finanšu piedāvājums

1. pielikums

iepirkuma „Būvprojekta minimālā sastāvā

izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27,Ludzā” ID Nr. 2016/83 instrukcijai

**PIETEIKUMS DALĪBAI IEPIRKUMĀ**

**„Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā””**

**identifikācijas Nr. LNP 2016/83**

2016. gada \_\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Mēs, apakšā parakstījušies, esam iepazinušies ar Iepirkuma instrukciju un piekrītam visiem instrukcijas noteikumiem.

2. Saskaņā ar iepirkuma instrukcijas prasībām būvprojekta minimālā sastāvā izstrādi **par summu:**

|  |
| --- |
| *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *( piedāvājuma cena bez PVN (EUR) vārdos un skaitļos)* |

3. Ar šo mēs apstiprinām, ka mūsu piedāvājums ir spēkā **60 kalendārās dienas** no instrukcijā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, un var tikt akceptēts jebkurā laikā pirms tā spēkā esamības termiņa izbeigšanās.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

Z.v.

2.pielikums

iepirkuma „Būvprojekta minimālā sastāvā

izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas

peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā

27,Ludzā” ID Nr. 2016/83 instrukcijai

**Informācija par pretendentu**

**Iepirkumam „Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam**

**“Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā””**

**identifikācijas Nr. LNP 2016/83**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Nosaukums:** | |
| **2.** | **Reģistrācijas numurs:** | |
| **3.** | **Adrese:** | |
| **4.** | **Kontaktpersona :** | |
| **5.** | **Telefons:** | |
| **6.** | **Fakss:** | |
| **7.** | **E-pasts:** | |
| **8.** | **Uzņēmuma darbības sfēra (īss apraksts):** | |
| **9.** | **Finanšu rekvizīti:** | |
| **Bankas nosaukums:** | |  |
| Bankas adrese (tai skaitā pilsēta, valsts, pasta indekss) | |  |
| **Bankas kods:** | |  |
| **Konta numurs:** | |  |
| **Pilnvarotā persona, kas būs tiesīga parakstīt līgumu** | |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

Z.v.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. pielikums  iepirkuma „Būvprojekta minimālā sastāvā  izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas  peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā  27,Ludzā” ID Nr. 2016/83 instrukcijai  **PROJEKTĒŠANAS UZDEVUMS**  **Iepirkumam „Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam**  **“Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā””**  **identifikācijas Nr. LNP 2016/83** | | |
|  | **Projektējamais objekts** | **Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā** |
|  | **Būves kadastra apzīmējums** | 6801-006-0396 |
|  | **Projektējamā objekta adrese** | P. Miglinīka ielā 27, Ludzā, Ludzas novadā, LV 5701 |
|  | **Pasūtītājs** | Ludzas novada pašvaldība, Reģ. Nr. 90000017453, juridiskā adrese: Raiņa iela 16, Ludza, LV-5701 |
|  | **Lietotājs** | Ludzas pilsētas ģimnāzija, Reģ. Nr. 4216900471, Blaumaņa 4, Ludza, Ludzas novads, LV – 5701 |
|  | **Būves galvenais izmantošanas veids** | **Kods - 1265** |
|  | **Projektēšanas uzdevumam pievienotie dokumenti** | * 1. Zemesgrāmatu apliecības P. Miglinīka ielā 27, Ludzā, Ludzas novadā, LV 5701. |
| * 1. Zemes robežu plāns P. Miglinīka ielā 27, Ludzā, Ludzas novadā, LV 5701. |
| * 1. SIA “Lattelecom” 24.08.2016 tehniskie noteikumi Nr. 37.8-10/57/0690. |
| * 1. VAS “Latvijas Valsts ceļi” 31.08.2016. Tehniskie noteikumi Nr.4.6.3-135. |
| * 1. SIA “LUDZAS APSAIMNIEKOTĀJS” 02.09.2016. Tehniskie noteikumi Nr.1-9/604. |
| * 1. Veselības inspekcijas 06.09.2016 Nosacījumi higiēnas prasību ievērošanai Nr. 5.7-13/26264/529 |
| * 1. AS “Sadales tīkls” tehniskie noteikumi |
|  | **Būvju iedalījums grupā atbilstoši būvniecības procesam** | Būvprojekta minimālā sastāva (MBP) izstrāde, aizpildot būvniecības iesniegumu. |
|  | **Būvniecības veids** | * 1. **Jauna būvniecība** (peldbaseina izbūve, veidojot savienojumu starp skolas ēku un peldbaseinu).   **Galvenos būvniecības veidu precizēt (MBP) izstrādes gaitā.** |
|  | **Izpildītāja pamatuzdevumi būvprojekta izstrādei** | 10.1. Projektēšanas darbus izpildīt, atbilstoši līgumam, Latvijas valsts standartiem, Latvijas būvnormatīviem, izsniegtajiem tehniskajiem noteikumiem, projektēšanas nosacījumiem u.c. spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, kas attiecas uz projektēšanas darbu veikšanu. |
| * 1. Veikt nepieciešamo vizuālo apskati saskaņā ar LBN 405-15 4.2.punktu un uzmērīšanas darbus, t.sk. topogrāfiju (pasūtīt topogrāfisko plānu vajadzīgajā apjomā un izmantot to Būvprojektā). |
| * 1. Veikt minimālā apjomā inženierizpētes darbus (tai skaitā ģeoloģiju lai noteikt pamatu veidu), sagatavojot uzdevumu Būvprojektam. |
| 10.4. Nepieciešamības gadījumā papildus saņemt ieinteresēto institūciju noteikumus un tos izmantot tālākajā darbā. |
| 1. **5. Izstrādāt būvprojektu minimālā sastāvā (MBP) un atbilstoši Ēku būvnoteikumu 28.punktā noteiktajam sastāvam papildus paredzēt, izstrādāt:**    * 1. **skaidrojošo aprakstu**, kurā norādīta vispārīga informācija par ēkas tehniskajiem rādītājiem, ēkas galveno lietošanas veidu atbilstoši būvju klasifikācijai un vides pieejamības risinājumiem, baseina tehnoloģisko risinājumu konceptuālais apraksts (shēmas ar aprīkojuma provizorisku izvietojumu un ūdens sagatavošanas/attīrīšanas prasības); ugunsdrošības nodrošināšanas konceptuālais apraksts.      2. **arhitektūras daļu**:   vispārīgie rādītāji;  teritorijas sadaļa:   * būvprojekta ģenerālplāns; * savietotais inženiertīklu plāns (shēmas, shematiskie rasējumi); * teritorijas vertikālais plānojums (shēmas); * labiekārtojuma un apstādījumu shēmas; * transporta un gājēju kustības organizācijas shēma;   arhitektūras sadaļa:   * ēkas jumta un stāvu plāni ar telpu izmēriem un sadalījumu telpu grupās un telpu grupu lietošanas veidu eksplikāciju, piedāvāt grīdu segumu, sienu un griestu apdares risinājumus; * ēkas fasādes ar būtisko elementu (tai skaitā dekoratīvo) augstumu atzīmēm, norādēm par fasādes apdares būvizstrādājumiem, dekoratīvajām un konstruktīvajām detaļām, tehnisko iekārtu un atvērumu izvietojumu; * raksturīgie griezumi ar esošā un/vai plānotā reljefa, grīdu un galveno būvelementu – piemēram, ārsienu ailu, parapetu, dzegu, koru, jumtu, kāpņu laukumu – augstuma atzīmēm, augstumu izmēriem no grīdas līdz griestiem, tai skaitā iekārtiem griestiem, ārējo norobežojošo un starpstāvu pārsegumu konstrukciju slāņu aprakstu; * galveno būvizstrādājumu pamatparametru apraksts   **inženierrisinājumu daļu:**   * būvkonstrukciju shēmas (pamati, pārsegumi, jumts un citas slodzi nesošas konstrukcijas), konceptuālo risinājumu apraksts, shematiskie principiālie plāni un griezumi; * ēkai nepieciešamo inženiertīklu (principiālās shēmas vienā līnijā)   + 1. galveno būvizstrādājumu un to pamatparametru apraksts     2. **galveno būvizstrādājumu un to pamatparametru apraksts**     3. **paredzamo būvniecības izmaksu budžeta kopsavilkumu (formu saskaņot ar Pasūtītāju).** |
| * 1. Aizpildīt būvniecības iesniegumu (2014.gada 2.septembra Ministru Kabineta noteikumu Nr.529 “Ēku būvnoteikumi” 4.pielikums), saskaņot to ar Pasūtītāju un kopā ar būvprojektu minimālā sastāvā iesniegt Būvvaldē būvatļaujas ar projektēšanas nosacījumiem saņemšanai. |
| * 1. Uzrādīt MBP jebkurā tā izstrādes stadijā, pēc Pasūtītāja pieprasījuma. |
| * 1. Visus MBP risinājumus saskaņot ar Pasūtītāju. |
| * 1. MBP paredzēt funkcionālu un ērtu teritorijas un ēkas plānojumu |
| * 1. MBP paredzēt kvalitatīvu un atbilstošu materiālu, paredzēto risinājumu, iekārtu un materiālu izvēli balstīt uz pārbaudītu un vispārēji atzītu būvniecības risinājumu un tehnoloģiju pielietošanu. |
| * 1. Visā MBP paredzētajām fasādes krāsām, fasādes krāsu toņiem jābūt saskaņotiem ar Pasūtītāju, Būvvaldi |
| * 1. MBP attiecīgas sadaļas paraksta visi šī iepirkuma instrukcijas p.3.4. minētie sertificēti un attiecīgi kvalificēti speciālisti: būvprojekta vadītājs, arhitekts, būvinženieris un ūdensvada un kanalizāciju tīklu projektētājs. |
| * 1. MBP paredzēt risinājumu savstarpējo savietojamību un funkcionalitāti |
| * 1. MBP paredzēt būvkonstrukciju risinājumus, kas nodrošinās konstrukciju stiprību, nepieciešamo ugunsdrošības kategoriju, siltuma un skaņas izolāciju un citus būtiskus rādītājus. |
| **11.** | **MBP jāparedz** | **11.1.**  **Telpu programma un zonējum**s  Telpu plānojums jāizstrādā atbilstoši paredzētajam apmeklētāju skaitam, kurš projektēšanas gaitā ir jāprecizē un jāsaskaņo ar Pasūtītāju. Peldbaseinu paredzēt ar 4 celiņiem (katra celiņa platums - 2,5m un drošības zona 0,5m līdz baseina malai) 25.00m garumā ar brīvo laukumu 2.5-4m; paredzēt peldbaseinu pirmsskolas vecuma bērniem.  Paredzēt kompaktu vestibila zonu, kur iespējams vienlaicīgi kontrolēt apmeklētāju plūsmu gan no ģimnāzijas telpām, gan peldbaseina galvenās ieejas.  Par pamatu ņemt vērā izstrādāto telpu programmu, bet ir iespēja piedāvāt citus risinājums. |
| **11.2.**  **Galvenie funkcionālie telpu bloki:**  - ieejas vestibils;  - virsdrēbju garderobe  - ģērbtuves ar slēdzamiem skapīšiem  - dušas telpas ar sanitārajiem mezgliem  - saunas un pirts telpas  - peldbaseina telpa  - administratīvās telpas (tuvu vestibila zonai)  - tehniskās telpas  - palīgtelpas un noliktavas |
| **11.3.** **Transportlīdzekļu stāvlaukuma un teritorijas labiekārtojuma izbūvi.**  Būvprojektā jāparedz manēžas ēkas transportlīdzekļu stāvlaukums (ja ir iespējams un atļauj spēkā esošie Būvmateriāli), autostāvvietas, teritorijas labiekārtojums, labiekārtojuma elementu uzstādīšana. Teritorijā jānodrošina ērta piekļuve esošai skolai, no jauna piebūvējamam apjomam |
| * 1. **Arhitektūras** **risinājumus.**   Saskaņojot ar Pasūtītāju, Būvvaldi, **MBP** izstrādāt estētiski pievilcīgus ēkas fasādes risinājumus attiecībā pret publisko ārtelpu, kā arī labiekārtojuma teritorijas vizualizāciju (3D vizualizācijas vismaz no 3 rakursiem ). Pārējās prasības (ēkas kompakts plānojums, jumta sienas, grīdu konstrukcijas u.tml. saskaņā ar Pasūtītāja norādēm). |
| * 1. **Būvkonstrukcijas.**   Paredzēt nepieciešamos norobežojošo konstrukciju, pārsegumu un citu galveno būvelementu risinājumus, t.sk. savienojumam ar esošo skolu. |
| **12.** | **Būvprojekta**  **sastāvs** | * 1. **Pasūtītāja pārstāvim nododami:**      1. **būvprojekta minimālā sastāvā,** būvatļauja ar projektēšanas nosacījumiem, izdrukāti komplekti – 5 (piecos) eksemplāros, no kuriem 1 (viens) ar oriģināliem skaņojumiem, 4 (četras) apliecinātas kopijas (lapas sanumurētas, cauršūtas ar diviem caurumiem, aizmugurē uz šuvuma vietas uzlīme apzīmogota, norādot lapu skaitu un Izpildītāja apliecinājums, ka kopija atbilst oriģinālam);      2. **elektroniskā formā (CD vai cits elektroniskais datu nesējs) pilna būvprojekta dokumentācija** – 2 (divos) eksemplāros, kur rasējumi AUTOCAD formātā un PDF formātā, projektam jābūt pilnīgi identiskam ar projektu papīra formātā, t.i., projektam jābūt sadalītam pa sējumiem, kuros ieskanēti visi tehniskie noteikumi, sertifikāti, pielikumi un tml.; |
|  |  | * 1. Projektēšanas darbi izpildāmi atbilstoši līgumam, spēkā esošajiem Latvijas Valsts Standartiem, Latvijas būvnormatīviem, citiem reglamentējošiem normatīvajiem aktiem un instrukcijām; |
|  |  | * 1. Būvprojekta minimālā sastāvā saturs un rasējumi atbilstoši Vispārīgiem būvnoteikumiem un šī projektēšanas uzdevuma prasībām. Bez saskaņošanas ar Pasūtītāju melnbaltu rasējumu lapu iekļaušana būvprojektā vai iepirkuma materiālos nav pieļaujama. Projekta dokumentācijai, visiem pielikumiem un papildus informācijai jābūt latviešu valodā. |
| **13.** | **Būvdarbu specifikācija un prognozējamo būvdarbu tāme** | **Pasūtītāja pārstāvim nododams paredzamo būvniecības budžeta kopsavilkums un būvdarbu specifikācija** drukātā versijā 2 (divos) eksemplāros, kā arī elektroniskā formā (CD vai cits elektroniskais datu nesējs) **WORD** dokumenta formātā. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

4.pielikums

iepirkuma „Būvprojekta minimālā sastāvā

izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas

peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā

27,Ludzā” ID Nr. 2016/83 instrukcijai

**INFORMĀCIJA**

**PAR PRETENDENTA PIEREDZI LĪDZĪGU DARBU VEIKŠANĀ**

**Iepirkumam „Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam**

**“Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā””**

**identifikācijas Nr. LNP 2016/83**

**PRETENDENTS**

|  |  |
| --- | --- |
| Būvprojekta nosaukums, projektētā objekta adrese |  |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma summa, EUR, neskaitot PVN |  |
| Projektētās sadaļas |  |
| Būvprojekta akcepta datums |  |
| Būves kods (funkcija) |  |
| Ēkas kopējā lietderīgā platība (m2) |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai |  |

Tabulā norāda informāciju par iepriekšējo 3 (trīs) gadu īstenoto būvprojekta izstrādes līgumu, kas līdzīgs konkursa rezultātā noslēdzamajam līgumam atbilstoši instrukcijas 3.4.2.apakšpunktā noteiktajam.

Piedāvājumam **jāpievieno atsauksme** par īstenoto projektēšanas līgumu, saskaņā ar norādīto informāciju.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

Z.v.

5. pielikums

iepirkuma „Būvprojekta minimālā sastāvā

izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas

peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā

27,Ludzā” ID Nr. 2016/83 instrukcijai

**INFORMĀCIJA**

**PAR Pretendenta piedāvāto personālu līguma izpildei**

**Iepirkumam „Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam**

**“Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā””**

**identifikācijas Nr. LNP 2016/83**

**BŪVPROJEKTA VADĪTĀJS**

|  |  |
| --- | --- |
| Sertificētā speciālista vārds, uzvārds, sertifikāta numurs |  |
| Būvprojekta nosaukums, projektētā objekta adrese |  |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma summa, EUR, neskaitot PVN |  |
| Projektētās teritorijas platība (m2) |  |
| Būvprojekta akcepta datums |  |
| Speciālista pienākumi (statuss) būvprojekta izstrādē, projektētās sadaļas |  |
| Būvprojekta akcepta datums |  |
| Būves kods (funkcija) |  |
| Ēkas kopējā lietderīgā platība (m2) |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai |  |

Tabulā norāda informāciju par iepriekšējo 3 (trīs) gadu īstenoto būvprojekta izstrādes līgumu, kas līdzīgs konkursa rezultātā noslēdzamajam līgumam atbilstoši instrukcijas 3.4.3.apakšpunktā noteiktajam.

**SERTIFICĒTS SPECIĀLISTS ĒKU KONSTRUKCIJU PROJEKTĒŠANĀ**

|  |  |
| --- | --- |
| Sertificētā speciālista vārds, uzvārds, sertifikāta numurs |  |
| Būvprojekta nosaukums, projektētā objekta adrese |  |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma summa, EUR, neskaitot PVN |  |
| Projektētās teritorijas platība (m2) |  |
| Būvprojekta akcepta datums |  |
| Speciālista pienākumi (statuss) būvprojekta izstrādē, projektētās sadaļas |  |
| Būvprojekta akcepta datums |  |
| Būves kods (funkcija) |  |
| Ēkas kopējā lietderīgā platība (m2) |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai |  |

Tabulā norāda informāciju par iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā īstenotajiem būvprojektiem atbilstoši instrukcijas 3.4.3.apakšpunktā noteiktajam.

**SERTIFICĒTS SPECIĀLISTS ĒKU PROJEKTĒŠANĀ (ARHITEKTS)**

|  |  |
| --- | --- |
| Sertificētā speciālista vārds, uzvārds, sertifikāta numurs |  |
| Būvprojekta nosaukums, projektētā objekta adrese |  |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma summa, EUR, neskaitot PVN |  |
| Projektētās teritorijas platība (m2) |  |
| Būvprojekta akcepta datums |  |
| Speciālista pienākumi (statuss) būvprojekta izstrādē, projektētās sadaļas |  |
| Būvprojekta akcepta datums |  |
| Būves kods (funkcija) |  |
| Ēkas kopējā lietderīgā platība (m2) |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai |  |

Tabulā norāda informāciju par iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā īstenotajiem būvprojektiem atbilstoši instrukcijas 3.4.3.apakšpunktā noteiktajam.

**SERTIFICĒTS SPECIĀLISTS ŪDENSVADU UN KANALIZĀCIJAS TĪKLU PROJRKTĒŠANĀ**

|  |  |
| --- | --- |
| Sertificētā speciālista vārds, uzvārds, sertifikāta numurs |  |
| Būvprojekta nosaukums, projektētā objekta adrese |  |
| Pasūtītājs |  |
| Izpildītājs |  |
| Līguma summa, EUR, neskaitot PVN |  |
| Projektētās teritorijas platība (m2) |  |
| Būvprojekta akcepta datums |  |
| Speciālista pienākumi (statuss) būvprojekta izstrādē, projektētās sadaļas |  |
| Būvprojekta akcepta datums |  |
| Būves kods (funkcija) |  |
| Ēkas kopējā lietderīgā platība (m2) |  |
| Kontaktinformācija atsauksmju iegūšanai |  |

Tabulā norāda informāciju par iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā īstenotajiem būvprojektiem atbilstoši instrukcijas 3.4.3.apakšpunktā noteiktajam.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

Z.v.

6. pielikums

iepirkuma „Būvprojekta minimālā sastāvā

izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas

peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā

27,Ludzā” ID Nr. 2016/83 instrukcijai

**INFORMĀCIJA**

**PAR PRETENDENTA APAKŠUZŅĒMEJIEM**

**Iepirkumam „Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam**

**“Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā””**

**identifikācijas Nr. LNP 2016/83**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| *Nr. p. k.* | *Apakšuzņēmēja nosaukums* | *Adrese,*  *telefons, kontaktpersona* | *Veicamo darbu apjoms no kopējā apjoma (%)* | *Apakšuzņēmēja(-u) paredzēto darbu īss apraksts* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

z.v.

7. pielikums

iepirkuma „Būvprojekta minimālā sastāvā

izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas

peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā

27,Ludzā” ID Nr. 2016/83 instrukcijai

**APLIECINĀJUMS**

**Apakšuzņēmējs**

**Iepirkumam „Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam**

**“Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā””**

**identifikācijas Nr. LNP 2016/83**

Ar šo <*Apakšuzņēmēja nosaukums un adrese*>:

apliecina, ka ir informēts par to, ka <*Pretendenta nosaukums, reģistrācijas numurs un adrese*> (turpmāk – Pretendents) iesniegs piedāvājumu Ludzas novada pašvaldības, reģistrācijas numurs 90000017453, Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novads, organizētā **Iepirkuma „Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā”” identifikācijas Nr. LNP 2016/83** ietvaros;

gadījumā, ja ar Pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, apņemas:

[veikt šādus darbus:

<*īss apraksts atbilstoši Apakšuzņēmējiem nododamo darbu sarakstā norādītajam*> un]

[nodot Pretendentam šādus resursus:

<*īss Pretendentam nododamo resursu (speciālistu) apraksts*>].

|  |  |
| --- | --- |
| Paraksttiesīgās personas amata nosaukums, vārds un uzvārds | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Paraksttiesīgās personas paraksts | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

8.pielikums

iepirkuma „Būvprojekta minimālā sastāvā

izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā”

ID Nr. 2016/83 instrukcijai

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Iepirkumam „Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam**

**“Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā””**

**identifikācijas Nr. LNP 2016/83**

Mēs piedāvājam veikt iepirkuma „Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā”” identifikācijas Nr. LNP 2016/83, minētos darbus saskaņā ar instrukciju, tajā noteiktajā laikā un veidā.

Piedāvājam veikt būvprojekta minimālā sastāvā izstrādi objektam **“Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā”** par

EUR\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ un PVN 21% apmērā EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, kopā EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Apņemamies nodrošināt iepirkuma **„Būvprojekta minimālā sastāvā izstrāde objektam “Ludzas pilsētas ģimnāzijas peldbaseina būvniecība P.Miglinīka ielā 27, Ludzā””** identifikācijas Nr. LNP 2016/83, instrukcijā noteikto termiņu ievērošanu attiecībā uz darbiem, kas mums tiktu piešķirti iepirkuma procedūras rezultātā.

Apliecinām, ka būvprojekta minimālā sastāvā izstrādes izmaksas, kas uzrādītas mūsu piedāvājumā, ir pilnīgi pietiekamas, lai izpildītu Pasūtītāja prasības, saskaņā ar šo iepirkumu.

Apliecinām, ka uzņēmumam, kā arī piesaistītajiem speciālistiem un apakšuzņēmējiem ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti iepirkuma instrukcijā minētā darba veikšanai.

Ar šo garantējam sniegto ziņu patiesumu un precizitāti. Mēs saprotam un piekrītam prasībām, kas izvirzītas pretendentiem šī iepirkuma instrukcijā.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Uzņēmuma vadītāja vai pilnvarotās personas paraksts, tā atšifrējums

z.v.