

## LĪGUMA PROJEKTS

### Līgums Nr. [līguma numurs] par līdzfinansējuma piešķiršanu un izlietojumu

*Vieta (ja Līgums netiek parakstīts elektroniski)*

*Datums (ja Līgums netiek parakstīts elektroniski)*

**Ludzas novada pašvaldība**, reģ. Nr. 90000017453, juridiskā adrese: Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701 (turpmāk – Pašvaldība), tās [paraksttiesīgās personas amats, vārds, uzvārds], [kurš vai kura] <izvēlēties atbilstošo> rīkojas uz [dokumenta nosaukums], no vienas puses, un

[Finansējuma saņēmēja nosaukums], reģ. Nr. [Finansējuma saņēmēja reģistrācijas numurs], juridiskā adrese [Finansējuma saņēmēja juridiska adrese] (turpmāk – Finansējuma saņēmējs), kuru pārstāv tās [Finansējuma saņēmēja paraksttiesīgās personas amats, vārds, uzvārds], no otras puses,

katrs atsevišķi – Puse, un abi kopā turpmāk saukti Puses,

pamatojoties uz:

- 1) Ludzas novada pašvaldības biznesa ideju konkursa “Esi uzņēmējs Ludzas novadā 2024” (turpmāk – Konkurss) nolikumu (turpmāk – Nolikums);
- 2) Finansējuma saņēmēja iesniegto projektu [Projekta nosaukums] (turpmāk – Projekts);
- 3) Ludzas novada pašvaldības domes [Ludzas novada pašvaldības domes sēdes datums] lēmumu (turpmāk – Domes lēmums),

ņemot vērā Eiropas Komisijas Regulas 2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam prasības,

noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

#### 1. Līguma priekšmets un termiņš

1.1. Saskaņā ar Domes lēmumu, pamatojoties uz Finansējuma saņēmēja iesniegto pieteikumu, Projekta izdevumu tāmi (1. pielikums), Pašvaldība piešķir Finansējuma saņēmējam līdzfinansējumu [līdzfinansējuma summa skaitļiem] EUR ([līdzfinansējuma summa vārdiem]) (turpmāk – Līdzfinansējums) Projekta realizēšanai.

1.2. Līdzfinansējums tiek piešķirts kā *de minimis* atbalsts atbilstoši Eiropas Komisijas Regulai 2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam.

1.3. Finansējuma saņēmējam Projekts ir jāīsteno **1 (viena) gada** laikā no Līguma abu Pušu parakstīšanas dienas.

1.4. Projekta realizēšanas adrese: [Projekta realizēšanas adrese].

#### 2. Līdzfinansējums, tā izmaksas un izlietošanas kārtība

- 2.1. Pašvaldības Līdzfinansējums nevar pārsniegt Līguma 1.1. punktā norādīto summu. Projektā paredzēto darbību sadārdzināšanas gadījumā Finansējuma saņēmējs sedz sadārdzinājumu no saviem finanšu līdzekļiem.
- 2.2. Finansējuma saņēmējam ir tiesības saņemt Līdzfinansējumu vienā vai divos maksājumos.
- 2.3. Finansējuma saņēmējs ir tiesīgs saņemt avansu līdz **50 % (piecdesmit procentu)** apmērā no Līguma 1.1. punktā noteiktās summas, iesniedzot Pašvaldībai avansa rēķinu, norādot tajā Līguma datumu un numuru.
- 2.4. Atlikušo Līdzfinansējuma daļu Finansējuma saņēmējam Pašvaldība pārskaita pēc atskaites par Finansējuma izlietošanu apstiprināšanas saskaņā ar faktiski izlietoto finansējumu, iesniedzot Pašvaldībai gala rēķinu.
- 2.5. Finansējuma saņēmējam jānodrošina Pašfinansējums ne mazāks par **20 % (divdesmit procenti)** no Projekta kopējās attiecināmās summas.
- 2.6. Finansējuma saņēmējs ir tiesīgs izlietot Līdzfinansējumu tikai Projekta realizēšanai.
- 2.7. Ja Finansējuma saņēmējs Projekta realizācijai neizlieto visu Projekta Pieteikumā norādīto Līdzfinansējuma summu pilnā apjomā, bet Projekta Pieteikumā noteiktais mērķis tiek sasniegts un īstenotas visas paredzētās darbības, Finansējuma saņēmējs, piestādot gala rēķinu, norāda faktisko finansējuma apmēru, kas tika izlietots Projekta realizācijai.
- 2.8. Finansējuma saņēmējam ir pienākums iesniegt šādas atskaites:
  - 2.8.1. atskaiti par Līdzfinansējuma izlietošanu un sasniegtajiem rezultātiem, ko iesniedz **10 (desmit) darba dienu** laikā pēc Projekta pabeigšanas (Līguma 2. pielikums);
  - 2.8.2. līdz tekošā kalendārā gada **1. jūnijam 2 (divus) gadus** pēc līguma slēgšanas par finansējuma piešķiršanu jāsniedz atskaite par iepriekšējā gada saimniecisko darbību (uzņēmuma gada bilance vai ienākumu deklarācija).
- 2.9. Atskaites var būt iesniegtas, nosūtot tās pa pastu (Ludzas novada pašvaldība, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701), elektroniski pa e-pastu (nosūtot uz [pasts@ludzasnovads.lv](mailto:pasts@ludzasnovads.lv)) vai personīgi iesniedzot jebkurā Klientu apkalpošanas centrā Ludzas novada pašvaldības teritorijā.
- 2.10. Finansējuma saņēmējam ir pienākums atmaksāt saņemto Līdzfinansējumu vai avansa maksājumu Pašvaldībai **20 (divdesmit) darba dienu** laikā no Pašvaldības pieprasījuma saņemšanas, ja Finansējuma saņēmējs:

- 2.10.1. nav iesniedzis izdevumus apliecinātos vai citus prasītos dokumentus;
- 2.10.2. nav iesniedzis kādu no atskaitēm par Līdzfinansējuma izlietojumu, pārskatiem vai kāda no atskaitēm pamatotu iemeslu dēļ nav apstiprināta no Rīkotāja puses;
- 2.10.3. tam piešķirto Līdzfinansējumu vai tā daļu izlietojis citu mērķu sasniegšanai bez iepriekšējas saskaņošanas ar Rīkotāju;
- 2.10.4. izmantojot vairākus Pretendentus, veicis Līdzfinansējuma līdzekļu apvienošanu viena Projekta īstenošanai;
- 2.10.5. maldinājis Rīkotāju par Finansējuma saņēmēja finansējumu vai jebkādā citā veidā ir maldinājis Rīkotāju;
- 2.10.6. **2 (divu) gadu** laikā no mantas, kas iegādāta, izmantojot līdzfinansējumu, iegādes brīža to ir atsavinājis vai kādā citādā veidā apgrūtinājis ar lietu tiesībām.

### 3. Finansējuma saņēmēja tiesības un pienākumi

#### 3.1. Finansējuma saņēmējam ir pienākums:

- 3.1.1. Līdzfinansējumu izlietot tikai Pieteikumā noteiktā mērķa sasniegšanai un finansējuma tāmē noteikto pasākumu finansēšanai;
- 3.1.2. Projekts jāīsteno Projekta pieteikumā norādītajā adresē. Par izmaiņām īstenošanas vietā nekavējoši, bet ne vēlāk kā **3 (trīs) darba dienu** laikā rakstiski jāinformē Pašvaldība;
- 3.1.3. Nodrošināt Pašfinansējumu vismaz **20 % (divdesmit procenti)** no Projekta kopējās attiecināmās summas;
- 3.1.4. pēc Projektā paredzēto darbību īstenošanas publicēt vismaz **1 (vienu) rakstu** sociālajos tīklos un/ vai masu medijos, nosūtot rakstu arī Pašvaldībai publicēšanai Pašvaldības tīmekļvietnē;
- 3.1.5. **10 (desmit) darba dienu** laikā pēc Projekta pabeigšanas iesniegt Pašvaldībā Līdzfinansējuma izlietošanas apliecināšu dokumentu kopijas (rēķinus, pavadzīmes, čekus, bankas maksājumu izdrukā un tml.), uzrādot oriģinālus, raksta par Projektu izdrukā un Projekta rezultātu fotogrāfijas;
- 3.1.6. **5 (piecu) darba dienu** laikā no Pašvaldības pieprasījuma saņemšanas dienas rakstiski informēt Pašvaldību par Projekta realizēšanas gaitu un rezultātiem, kā arī iesniegt pieprasītos dokumentus.

#### 3.2. Finansējuma saņēmējam ir tiesības:

- 3.2.1. saņemt Līdzfinansējumu Konkursa Nolikumā un Līgumā noteiktajā kārtībā;
- 3.2.2. saņemt Pašvaldības konsultācijas par Projekta īstenošanu;
- 3.2.3. izbeigt šo Līgumu 6. punktā noteiktajā kārtībā.

### 4. Pašvaldības tiesības un pienākumi

#### 4.1. Pašvaldībai ir pienākums:

- 4.1.1. veikt maksājumus Finansējuma saņēmējam atbilstoši Konkursa Nolikuma un Līguma nosacījumiem;
- 4.1.2. sniegt konsultācijas Finansējuma saņēmējam par Projekta īstenošanu;

4.1.3. publicēt informāciju par Finansējuma saņēmēja īstenoto Projektu Pašvaldības tīmekļa vietnē, pamatojoties uz Finansējuma saņēmēja saņemto informāciju.

#### 4.2. Pašvaldībai ir tiesības:

4.2.1. pieprasīt no Finansējuma saņēmēja visa veida atskaites un/vai dokumentāciju, kas saistīta ar Līdzfinansējuma izlietošanas kontroli un Projekta realizācijas gaitu ievērojot noteikto laika grafiku;

4.2.2. vienpusīgi izbeigt Līgumu 6. nodaļā noteiktajos gadījumos.

### 5. Atbildība

5.1. Puses ir materiāli atbildīgas viena otrai par zaudējumu nodarīšanu saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

5.2. Finansējuma saņēmējs nes pilnu atbildību par Pašvaldībai nodarītajiem zaudējumiem gadījumos, ja Pašvaldība konstatē izmaksātā Līdzfinansējuma izlietošanu tādā veidā un apmērā, kas neatbilst Projekta ieviešanas konceptam, vai nav savietojams ar labas prakses un ētikas normām.

5.3. Pašvaldībai, konstatējot Līguma 2.10. apakšpunktā norādītos apstākļus, ir tiesības pieprasīt Finansējuma saņēmējam visa izmaksātā Līdzfinansējuma atmaksu un Pašvaldībai nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu pilnā apmērā. Šajā gadījumā Pašvaldība ir tiesīga veikt visas darbības, kas saistāmas ar minēto naudas līdzekļu piedziņu.

### 6. Līguma spēkā stāšanās kārtība, grozīšana un laušanas kārtība

6.1. Līgums stājas spēkā, kad to parakstījušas abas Puses un ir spēkā līdz Līgumā noteikto saistību pilnīgai izpildei.

6.2. Visi papildinājumi un grozījumi pie šī Līguma ir spēkā tikai tad, kad tie iesniegti rakstiskā veidā un tos parakstījušas abas Puses un tie noformēti kā šī Līguma pielikumi.

6.3. Finansējuma saņēmējam ir tiesības pieprasīt Līguma izpildes pagarinājumu ne ilgāku par **6 (sešiem) mēnešiem**. Līguma izpildes pagarinājumu ir iespējams pieprasīt tikai vienu reizi un tikai objektīvu iemeslu dēļ.

6.4. Ja Finansējuma saņēmējs konstatē, ka tas nevar pabeigt Projektu Līgumā noteiktajā termiņā, tas nekavējoties iesniedz pagarinājuma pieprasījumu, bet ne vēlāk, kā **vienu mēnesi** pirms Projekta pabeigšanas termiņa beigām.

6.5. Finansējuma saņēmējam ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu pirms termiņa, nerealizējot Projektu, ne mazāk kā **10 (desmit) darba dienas** iepriekš rakstveidā paziņojot par to Pašvaldībai un atmaksājot visu saņemto Līdzfinansējuma summu, ja tāda bija saņemta.

6.6. Pašvaldībai ir tiesības vienpusēji izbeigt šo Līgumu pirms termiņa, ne mazāk kā **5 (piecas) darba dienas** iepriekš rakstveidā paziņojot par to Finansējuma saņēmējam, ja Finansējuma saņēmējs nepilda Līgumā un Konkursa nolikumā noteiktās saistības. Šajā gadījumā Finansējuma saņēmējs nekavējoties atmaksā saņemto Līdzfinansējumu Pašvaldībai, bet ne vēlāk, kā **20 (divdesmit) darba dienu** laikā no paziņojuma par Līguma izbeigšanas saņemšanas.

6.7. Pusēm vienojoties, ir tiesības izbeigt Līgumu, iestājoties nepārvaramās varas apstākļiem.

### 7. Fizisko personu datu aizsardzība

7.1. Fizisko personu datu apstrādi regulē Eiropas Parlamenta un Padomes 2016. gada 27. aprīļa regula Nr. 2016/679 par fizisku personu datu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula).

7.2. Finansējuma saņēmējs, parakstot Līgumu uzņemas atbildību par to fizisko personu informēšanu, kas tiks iesaistīta Projekta īstenošanā, kuru dati var būt apstrādāti Projekta īstenošanas un publicitātes vajadzībām (t.sk. projekta īstenošanas gaitas fotogrāfijas var būt publicētas Rīkotāja tīmekļa vietnē un profilā sociālajos tīklos). Ja kāda no fiziskām personām iebilst tās datu apstrādei Projekta ietvaros, Finansējuma saņēmējam nekavējoties jāinformē Pašvaldība.

## 8. Citi noteikumi

8.1. Puses apņemas nekavējoties paziņot viena otrai par savas atrašanās vietas, pārstāvja, bankas rekvizītu un citas būtiskās informācijas izmaiņām, kas var ietekmēt Līguma pienācīgu izpildi. Puses uzņemas pilnu atbildību par šī pienākuma savlaicīgu nepildīšanu.

8.2. Līguma izpildes administrēšanas kontaktpersona no Pašvaldības puses ir [Pašvaldības kontaktpersonas amats, vārds, uzvārds], [kontaktpersonas tālruņa numurs], [kontaktpersonas e-pasta adrese].

8.3. Finansējuma saņēmēja kontaktpersona ir [vārds, uzvārds], [kontaktpersonas tālruņa numurs], [kontaktpersonas e-pasta adrese].

8.4. Strīdi, kas rodas šī Līguma izpildes gaitā Puses risina sarunu ceļā, ja sarunu ceļā strīdu risināšana nav iespējama, tos risina normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesu iestādēs.

8.5. Puses apņemas neizpaust šī Līguma izpildes gaitā saņemto informāciju, kā arī datus, kas var tikt izmantoti konkurences nolūkos.

8.6. Puses apņemas neveikt darbības, kuras tieši vai netieši var nodarīt zaudējumus otras Puses interesēm un prestižam.

8.7. Rīkotājs atbalstu piešķir, ievērojot Komisijas regulas Nr. 2023/2831 1. panta 1. punktā minētos nozaru un darbības ierobežojumus. Ja saimnieciskās darbības veicējs, kuram šī Nolikuma ietvaros sniedz atbalstu, darbojas arī nozarēs, kas minētas Komisijas regulas Nr. 2023/2831 1. panta 1. punkta "a", "b"; "c"; vai "d" apakšpunktā, tas nodrošina šo nozaru darbību, vai uzskaites nodalīšanu, lai darbības izslēgtajās nozarēs negūst labumu no de minimis atbalsta, ko piešķir saskaņā ar Nolikumu, kā norādīts Komisijas Regulas Nr. 2023/2831 1. panta 2. punktā.

8.8. Pirms *de minimis* atbalsta piešķiršanas Rīkotājs pārbauda, vai Finansējuma saņēmējam šī Nolikuma ietvaros plānotais atbalsts kopā ar trīs gadu periodā piešķirto *de minimis* atbalsta kopējo apmēru nepārsniedz Komisijas regulas Nr. 2023/2831 3. panta 2. punktā noteikto maksimālo *de minimis* atbalsta apmēru. Izvērtējot finanšu atbalsta apmēru, tiek vērtēts piešķirtais *de minimis* atbalsts viena vienota uzņēmuma līmenī. Viens vienots uzņēmums ir tāds uzņēmums, kas atbilst Komisijas regulas Nr. 2023/2831 2. panta 2. punktā minētajiem kritērijiem. *De minimis* atbalstu nepiešķir nevienai atbalsta daļai, ja tiek pārsniegts jebkurš no šajā nolikuma punktā norādītā *de minimis* atbalsta apmēra nosacījumiem.

8.9. Piešķirto *de minimis* atbalstu attiecībā uz vienām un tām pašām attiecināmajām izmaksām nedrīkst kumulēt ar komercdarbības atbalstu citu atbalsta programmu vai ad-hoc atbalsta projekta ietvaros, tai skaitā citu *de minimis* atbalstu, neatkarīgi no finansējuma avota.

8.10. Ja tiek pārkāpti Komisijas regulas Nr.2023/2831 nosacījumi, atbalsta saņēmējam ir pienākums atmaksāt Ludzas novada pašvaldībai projekta ietvaros saņemto nelikumīgo *de minimis*

atbalstu kopā ar procentiem no līdzekļiem, kas brīvi no komercdarbības atbalsta, atbilstoši Komerccdarbības atbalsta kontroles likuma IV vai V nodaļas nosacījumiem.

8.11. Komerccdarbības atbalsts šī Nolikuma ietvaros tiek sniegts saskaņā ar Komisijas 2023. gada 13. decembra regulu Nr. 2023/2831 par Līguma par Eiropas Savienības darbību 107. un 108. panta piemērošanu *de minimis* atbalstam. Attiecīgi tas uzliek par pienākumu veikt darbības, lai reģistrētu un apkopotu visu informāciju par šīs regulas piemērošanu. Atbilstoši regulas Nr. 2023/2831 6. panta 3. punktam un 7.punktam, Finansējuma saņēmējs datus par šo saņemto atbalstu glabā **10 gadus** no tā piešķiršanas dienas, bet atbalsta sniedzējs – **10 gadus** no pēdējā atbalsta piešķiršanas dienas šī konkursa ietvaros.

8.12. *<izvēlēties atbilstošo variantu>*

Līgums sastādīts latviešu valodā divos eksemplāros pa vienam eksemplāram katrai Pusei; abiem eksemplāriem vienāds juridiskais spēks.

*vai*

Līgums ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstus un satur laika zīmogu.

8.13. Līgumam ir pievienots šāds pielikums, kas ir neatņemama šī Līguma sastāvdaļa:

8.14.1. Pielikums Nr. 1 – Projekta izdevumu tāme

8.14.2. Pielikums Nr. 2 Atskaite par konkursa “Esi uzņēmējs Ludzas novadā 2024” piešķirtā finansējuma izlietojumu.

## **9. Pušu rekvizīti un paraksti**

**Pašvaldība**

**Finansējuma saņēmējs**