



LATVIJAS REPUBLIKA
LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr. 90000017453, Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novadā, LV-5701
Tālrunis 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

LĒMUMS
Ludzā

2024. gada 26. jūnijā

Nr. 231
(protokols Nr.7, 23.§)

Par Ludzas novada domes 2024. gada 27. maija saistošo noteikumu Nr. 11/2024 “Par Ludzas novada pašvaldības nodevām ” precizēšanu

Pamatojoties uz Pašvaldību likuma 47. panta piekto daļu, 2024. gada 5. jūnija Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas vēstuli Nr. 1-18/3535 “Par saistošajiem noteikumiem Nr. 11-2024”, Ludzas novada pašvaldības dome nolēmj:

1. Veikt šādus precizējumus Ludzas novada domes 2024. gada 27. maija saistošajos noteikumos Nr. 11/2024 “Par Ludzas novada pašvaldības nodevām”:

1.1. Izteikt saistošo noteikumu pamata redakcijas 6. punktu jaunā redakcijā:

“6. Nodeva par pašvaldības izstrādāto oficiālo dokumentu un to atvasinājumu saņemšanu tiek noteikta šādā apmērā:

| Nr. p.k. | Nodevas objekts | Likme (euro) par vienu dokumentu |
|----------|---|----------------------------------|
| 6.1. | Domes lēmums, tā izraksts, protokola izraksts: | |
| 6.1.1. | saņemšana elektroniskā formā, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu | 2,50 |
| 6.1.2. | saņemšana papīra formā | 5,00 |
| 6.2. | Cits domes vai tās iestādes izstrādāts oficiālais dokuments – izziņa, dokuments, akts, apliecinājums, tai skaitā to atvasinājumi: | |
| 6.2.1. | saņemšana elektroniskā formā, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu | 2,50 |
| 6.2.2. | saņemšana papīra formā | 5,00 |
| 6.3. | Izziņa par nekustamo īpašumu (piederību, apgrūtinājumiem, lietošanas mērķi u.c.); izziņa zemesgrāmatai par to, ka īpašumam nepastāv nekustamā īpašuma nodokļa parāds: | |
| 6.3.1. | saņemšana elektroniskā formā, parakstīta ar drošu elektronisko parakstu | 1,00 |
| 6.3.2. | saņemšana papīra formā | 2,00 |

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

| | | |
|--------|---|------|
| 6.4. | Dokuments no pašvaldības arhīva – domes lēmums, protokols, saistošie noteikumi, nolikumi, noteikumi, kārtība, instrukcijas u.c.: | |
| 6.4.1. | saņemšana elektroniskā formā, parakstīts ar drošu elektronisko parakstu | 2,50 |
| 6.4.2. | saņemšana papīra formā | 5,00 |
| 6.5. | Izziņa par civiltāvokļa akta reģistrāciju: | |
| 6.5.1. | saņemšana elektroniskā formā, parakstīta ar drošu elektronisko parakstu | 2,00 |
| 6.5.2. | saņemšana papīra formā | 3,00 |
| 6.6. | Daudzvalodu standarta veidlapa izziņai par civiltāvokļa akta reģistrāciju vai atkārtotai civiltāvokļa aktu reģistrācijas apliecībai | 7,00 |

1.2. Izteikt saistošo noteikumu pamata redakcijas 9. punktu jaunā redakcijā:

“9. Nodevas objekti un likmes:

| Nr.p.k. | Nodevas objekts | Likme (euro) |
|---------|--|--------------|
| 9.1. | Reklāmas, afišu, priekšvēlēšanu aģitācijas materiālu un sludinājumu izvietošana pašvaldības informācijas stendos: | |
| 9.1.1. | izmērs no A4 līdz A3 (neieskaitot) formātam par vienu dienu | 1,00 |
| 9.1.2. | izmērs no A3 formāta un lielāks par vienu dienu | 2,00 |
| 9.2. | Reklāmas, afišu, priekšvēlēšanu aģitācijas materiālu un sludinājumu izvietošana ārpus pašvaldības informācijas stendiem: | |
| 9.2.1. | politiska satura reklāmas stenda, izvietošana ārpus pašvaldības informācijas stendiem vai uz transportlīdzekļa priekšvēlēšanu aģitācijas periodā (vienreizējs maksājums) | 30,00 |
| 9.2.2. | reklāmas, afišas, sludinājuma izvietošana ārpus pašvaldības informācijas stendiem vai uz transportlīdzekļa par vienu vietu/vienību dienā | 3,00 |
| 9.2.3. | pēc saskaņošanas ar Ludzas novada pašvaldības arhitektu reklāmas stenda, reklāmas, afišas, sludinājuma (līdz vienam m ² platībā) uzstādīšana ārpus pašvaldības informācijas stendiem (vienreizējs maksājums) | 30,00 |
| 9.2.4. | pēc saskaņošanas ar Ludzas novada pašvaldības arhitektu reklāmas stenda, reklāmas, afišas, sludinājuma (virs viena m ² platībā) uzstādīšana ārpus pašvaldības informācijas stenda par (vienreizējs maksājums) | 70,00 |

1.3. Precizēt saistošo noteikumu paskaidrojuma rakstu un izteikt to jaunā redakcijā saskaņā ar lēmuma pielikumu.

2. Uzdot pašvaldības sekretārei I.Vondai nosūtīt precizētos Ludzas novada domes 2024. gada 27. maija saistošos noteikumus Nr. 11/2024 “Par Ludzas novada pašvaldības nodevām” elektroniskā veidā Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai.

3. Kontroli par lēmuma izpildi veikt Ludzas novada pašvaldības izpilddirektoram S.Jakovļevam.

Domes priekšsēdētājs

Edgars Mekšs