

## Pielikums

Ludzas novada pašvaldības domes  
27.03.2024. sēdes lēmumam Nr. 88



# LATVIJAS REPUBLIKA LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701  
Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

Ludzā

## APSTIPRINĀTI

ar Ludzas novada pašvaldības domes  
27.03.2024. sēdes lēmumu Nr. 88  
(protokols Nr.4, 14.§)

### Noteikumi Nr. 2/2024

## “Par Ludzas novada pašvaldības teritoriālā iedalījuma vienību apvienību pārvalžu saimnieciskā personāla amata vienību skaita noteikšanu un pašvaldības budžeta līdzekļu piešķiršanu atlīdzībai, ko finansē no pašvaldības budžeta”

*Izdoti saskaņā ar Pašvaldību likuma 50. panta pirmo daļu,  
Valsts pārvaldes likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu  
un 73. panta pirmās daļas 4. punktu*

### I. Vispārīgie jautājumi

1. Noteikumi “Par Ludzas novada pašvaldības teritoriālā iedalījuma vienību apvienību pārvalžu saimnieciskā personāla amata vienību skaita noteikšanu un pašvaldības budžeta līdzekļu piešķiršanu atlīdzībai, ko finansē no pašvaldības budžeta” (turpmāk tekstā - Noteikumi) nosaka:

- 1.1. Ludzas novada pašvaldības domes izveidoto Ludzas novada pašvaldības teritoriālā iedalījuma vienību apvienību pārvalžu (turpmāk tekstā - iestāde) saimnieciskā personāla amata vienību skaita noteikšanas kritērijus atbilstoši iedzīvotāju skaitam, apsaimniekojamajai infrastruktūrai, sniedzamo pakalpojumu apjomam, uzturamo telpu un apsaimniekojamās teritorijas lielumam;
- 1.2. Ludzas novada pašvaldības budžeta līdzekļu iestāžu saimnieciskā personāla atlīdzībai aprēķināšanas metodiku;
- 1.3. Noteikumi neattiecas uz Kārsavas pilsētas pārvaldi un Zilupes pilsētas un Zaļesjes pagasta apvienības pārvaldi.

2. Noteikumi nosaka Ludzas novada teritoriālās vienības (pagasta) lieluma indeksa aprēķināšanas kārtību (1.pielikums) un ieteicamo saimnieciskā personāla amata vienību skaitu Ludzas novada pagastu apvienību pārvaldēs (2.pielikums).

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3. Amatu nosaukumus un profesiju klasifikatora kodus nosaka atbilstoši spēkā esošajiem Ministru kabineta noteikumiem par Profesiju klasifikatoru, profesijai atbilstošiem pamatuzdevumiem un kvalifikācijas pamatprasībām.

4. Noteikumi piemērojami apstiprinātā Ludzas novada pašvaldības budžeta ietvaros.

## **II. Amatu vienību skaita noteikšana un pašvaldības budžeta līdzekļu piešķiršana**

5. Iestādes saimnieciskā personāla darba algas fonds tiek aprēķināts, izmantojot šajos Noteikumos noteikto ieteicamo amata vienību skaitu un Ludzas novada pašvaldības nolikumā Nr.1/2021 “Ludzas novada pašvaldības amatpersonu (darbinieku) atlīdzības nolikums” 1.pielikumā “Pašvaldības amatpersonu (darbinieku) mēnešalgas noteikšanas tabula” atbilstošajam saimnieciskajam gadam norādīto mēnešalgas intervāla viduspunktu (3.mēnešalgas pakāpe).

6. Amatus un tiem atbilstošo amata vienību skaitu iestādē aprēķina atkarībā no teritoriālo vienību (pagastu) lieluma indeksu kopsummas, saskaņā ar šo noteikumu 1., 2. pielikumiem.

7. Darba algas fonda aprēķinam saimnieciskajam gadam Ludzas novada pašvaldības finanšu un grāmatvedības nodaļa izmanto datus par pagastu (teritoriālo vienību) lieluma indeksu kopsummu.

8. Iestādes darba algas fondā iekļauj Ludzas novada pašvaldības nolikumā Nr.1/2021 “Ludzas novada pašvaldības amatpersonu (darbinieku) atlīdzības nolikums” paredzētās darbinieku sociālās garantijas un darbinieku aizvietošanas izdevumus 70% apmērā no viena mēneša darba algas fonda.

9. Ja iestādes darba algas fondā gada beigās izveidojas līdzekļu ekonomija, to iestādes vadītājs ir tiesīgs izmantot darbinieku materiālajai stimulēšanai saskaņā ar iestādē noteikto kārtību, ievērojot Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likumu, Ludzas novada pašvaldības nolikumu Nr.1/2021 “Ludzas novada pašvaldības amatpersonu (darbinieku) atlīdzības nolikums” un citus spēkā esošos normatīvos aktus.

10. Iestādes vadītājs sagatavo iestādes saimnieciskā un medicīniskā personāla amatu sarakstu atbilstoši šiem Noteikumiem un iestādes individuālajām un specifiskajām vajadzībām. Iestādes amatu saraksta mēnešalgas kopsumma nedrīkst pārsniegt iestādes ieteicamā amatu saraksta 3.mēnešalgas pakāpes aprēķināto viena mēneša darba algas fondu.

11. Iestādes darbinieka individuālo mēnešalgas apmēru nosaka iestādes vadītājs, ņemot vērā Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 7. pantā, 2022. gada 26. aprīļa Ministru kabineta noteikumos Nr. 262 “Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs, amatu klasifikācijas un amatu apraksta izstrādāšanas kārtība” noteikto kārtību, 2018. gada 18. decembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 851 “Noteikumi par zemāko mēnešalgu un speciālo piemaksu veselības aprūpes jomā nodarbinātajiem” un Nacionālā veselības dienesta piešķirto finansējumu kārtējam saimnieciskajam gadam, Ludzas novada pašvaldības nolikumu Nr.1/2021 “Ludzas novada pašvaldības amatpersonu (darbinieku) atlīdzības nolikums”, nodarbinātā amata klasifikāciju un noteikto individuālās mēnešalgas pakāpi.

12. Individuālās mēnešalgas pakāpi darbiniekam nosaka pamatojoties uz Ludzas novada pašvaldības nolikumu Nr.1/2021 “Ludzas novada pašvaldības amatpersonu (darbinieku) atlīdzības nolikums”, saskaņā ar iestādes vadītāja apstiprinātu kārtību un izvērtējot nodarbinātā:

12.1. kvalifikāciju – vērtē nodarbinātā izglītības līmeni, atbilstoši amata un profesijas prasībām, profesionālo pieredzi, zināšanas un prasmes, atbilstoši amata prasībām;

12.2. darba sniegumu – vērtē nodarbinātā regulāros darba rezultātus un to izpildes kvalitāti, termiņu ievērošanu, rādītāju sasniegšanu, atbilstoši izvirzītajiem mērķiem un amata pienākumiem;

12.3. regulāro darba apjomu – vērtē salīdzinājumā ar citu tāda paša amata veicēju regulāro darba apjomu (atbilst standarta apjomam, virs standarta apjoma un būtiski pārsniedz standarta apjomu vai ļoti intensīvs darbs, vai spēja izpildīt lielu darba apjomu un sasniegt izvirzītos mērķus).

13. Apstiprināto amatu sarakstu iestādes vadītājs iesniedz Ludzas novada pašvaldības finanšu un grāmatvedības nodaļā saskaņā ar Ludzas novada pašvaldībā noteikto kārtību.

### **III. Noslēguma jautājumi**

14. Noteikumi stājas spēkā 2024. gada 1. aprīlī

Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

Edgars Mekšs

**1. pielikums**

27.03.2024. noteikumiem Nr. 2/2024

**Ludzas novada teritoriālās vienības (pagasta) lieluma indeksa noteikšana**

| Kritērija nosaukums                  | Kritērija<br>īpatsvars | Kritērija punktu skaits/kritērija lielums |               |          |         |         |          |
|--------------------------------------|------------------------|---|---------------|----------|---------|---------|----------|
|                                      |                        | 6   | 5             | 4        | 3       | 2       | 1        |
| 1.                                   | 2.                     | 3.  |               |          |         |         |          |
| Iedzīvotāju skaits                   | 0.15                   | 851 un<br>vairāk                          | 701-850       | 551-700  | 451-550 | 351-450 | līdz 350 |
| Teritorijas platība, km <sup>2</sup> | 0.05                   | 161 un<br>vairāk                          | 141-160       | 121-140  | 101-120 | 81-100  | līdz 80  |
| Ciematņu skaits                      | 0.08                   | 31 un<br>vairāk                           | 26-30         | 21-25    | 16-20   | 11-15   | līdz 10  |
| Kapsētu skaits                       | 0.07                   | 13 un<br>vairāk                           | 11-12         | 9-10     | 7-8     | 4-6     | 1-3      |
| Kapsētu platība, ha                  | 0.04                   | 12.1 un<br>vairāk                         | 10.1-<br>12.0 | 8.1-10.0 | 6.1-8.0 | 4.1-6.0 | līdz 4.0 |
| Ceļu garums, km                      | 0.18                   | 81 un<br>vairāk                           | 61-80         | 51-60    | 46-50   | 41-45   | līdz 40  |
| Daudzdzīvokļu māju daudzums          | 0.10                   | 11 un<br>vairāk                           | 9-10          | 7-8      | 5-6     | 3-4     | 1-2      |
| Ūdensapgāde - māsājniecību skaits    | 0.30                   | 161 un<br>vairāk                          | 136-160       | 111-135  | 91-110  | 71-90   | līdz 70  |
| Centrālās apkures pakalpojums        | 0.03                   | Ir-1, nav-0                               |               |          |         |         |          |
| Kopā:                                | 1.00                   |   |               |          |         |         |          |

Ludzas novada teritoriālās vienības (pagasta) lieluma indeksu aprēķina :

Par katru kritēriju piešķir punktus atkarībā no tā, kā izpildās konkrētā kritērija nosacījumi. Par katru kritēriju piešķirto punktu skaitu reizina ar kritērija īpatsvaru un iegūtos rezultātus saskaita kopā.

| Teritoriālās vienības (pagasta) lielums | Punktu skaits |
|---|---------------|
| Ļoti liels pagasts                      | 5.01-6.00     |
| Liels pagasts                           | 4.01-5.00     |
| Vidēji liels pagasts                    | 3.01-4.00     |
| Mazs pagasts                            | 2.01-3.00     |
| Ļoti mazs pagasts                       | 1.00-2.00     |

**2. pielikums**

27.03.2024. noteikumiem Nr. 2/2024

**Ieteicamās saimnieciskā personāla amata vienības Ludzas novada pašvaldības  
pagastu apvienību pārvaldēs**

| Nr.<br>p.k. | Amata nosaukums                                    | Mēneš<br>algu<br>grupa                                 | Amata vienību skaits, ņemot vērā Ludzas novada<br>teritoriālās vienības (pagasta) lieluma indeksu kopsummu |               |               |                |                 |                 |                 |                 |
|-------------|--|--|--|---------------|---------------|----------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
|             |  |  | 6.01-<br>7.00  | 7.01-<br>8.00 | 8.01-<br>9.00 | 9.01-<br>10.00 | 10.01-<br>11.00 | 11.01-<br>12.00 | 12.01-<br>13.00 | 13.01-<br>14.00 |
| 1.          | Apvienības pārvaldes<br>vadītājs                   | 12   | 1  | 1             | 1             | 1              | 1               | 1               | 1               | 1               |
| 2.          | Apvienības pārvaldes<br>vadītāja vietnieks         | 10   | x  | x             | x             | x              | x               | x               | 1               | 1               |
| 3.          | Galvenais saimniecības<br>pārzinis                 | 9  | 1  | 1             | 1             | 1              | 1               | 1               | 1               | 1               |
| 4.          | Datorsistēmu un<br>datortīklu administrators       | Pakalpojumu sniedz Ludzas novada pašvaldības IT nodaļa |  |               |               |                |                 |                 |                 |                 |
| 5.          | Saimniecības pārzinis                              | 7  | 1  | 1             | 1             | 1              | 1               | 1               | 2               | 2               |
| 6.          | Lietvedis, arhivārs,<br>personāla speciālists      | 6  | 1  | 1             | 1             | 1              | 1               | 1               | 1               | 1               |
| 7.          | Namu pārzinis (sporta<br>komplekss, sociālā māja)  | 5  | 1  |               |               |                |                 |                 |                 |                 |
| 8.          | Automobiļa vadītājs                                | 5  | x  | x             | x             | x              | x               | x               | x               | 1               |
| 9.          | Elektriķis / attīrīšanas<br>iekārtu operators      | 4  | 1.5  | 2             | 2             | 2              | 2               | 2               | 3               | 3               |
| 10.         | Traktortehnikas vadītājs/<br>autogreidera vadītājs | 4  | 1  | 1             | 1             | 1              | 1               | 2               | 2               | 3               |
| 11.         | Santehniķis  | 3  | 1  | 1             | 1             | 2              | 2               | 2               | 1               | 1               |
| 12.         | Remontstrādnieks /<br>palīgstrādnieks              | 1  |  |               | 0.5           | 1              | 1.5             | 2               | 2               | 1               |
| 13.         | Palīgstrādnieks (sezonas)                          | 1  | 1  | 1             | 1             | 1              | 2               | 2               | 3               | 4               |
| 14.         | Palīgstrādnieks (sociālā<br>māja)                  | 1  | 1  |               |               |                |                 |                 |                 |                 |
| 15.         | Sētnieks   | 1  | 1 amata vienība uz iestādes apkopjamās teritorijas platību 1.5<br>ha                                       |               |               |                |                 |                 |                 |                 |
| 16.         | Apkopējs   | 1  | 1 amata vienība uz 900 kv.m apkopjamās platības  |               |               |                |                 |                 |                 |                 |
| 17.         | Kurinātājs (sezonas)                               | 1  | 0.5 amata vienība, ja iestādē ir katlu<br>māja (granulas/dīzeļdegviela)                                    |               |               |                |                 |                 |                 |                 |
| 18.         | Kurinātājs (sezonas)                               | 1  | 4 amata vienības, ja iestādē ir katlumāja vai 0.5 amata vienības<br>uz 5 apkures krāsnīm                   |               |               |                |                 |                 |                 |                 |