



LATVIJAS REPUBLIKA
LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA

Reģistrācijas Nr.90000017453, Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701

Tālrunis (+371) 65707400, e-pasts: pasts@ludzasnovads.lv

Ludzā

Saistošie noteikumi Nr. 3/2023

APSTIPRINĀTI

ar Ludzas novada pašvaldības domes
2023. gada 23. februāra sēdes lēmumu Nr. 122
(protokols Nr.2, 54.§)

PRECIZĒTI

ar Ludzas novada pašvaldības domes
2023. gada 30. augusta sēdes lēmumu Nr. 554
(protokols Nr.9, 4.§)

ar Ludzas novada pašvaldības domes
2023. gada 27. decembra sēdes lēmumu Nr. 833
(protokols Nr.17, 4.§)

**Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Ludzas novada
pašvaldības administratīvajā teritorijā**

*Izdoti saskaņā ar Latvijas Republikas likuma
“Atkritumu apsaimniekošanas likums” 8. panta
pirmās daļas 3. punktu*

I. Vispārīgie noteikumi

1.1. Ludzas novada pašvaldība organizē un kontrolē sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, tai skaitā sadzīvē radušos bīstamo atkritumu, dalīti savākto, sadzīvē radušos liela izmēra atkritumu un bioloģisko atkritumu apsaimniekošanas kārtību, tās administratīvajā teritorijā – atkritumu apsaimniekošanas zonā atbilstoši saistošajiem noteikumiem, saskaņā ar normatīvajiem aktiem atkritumu apsaimniekošanas jomā, kā arī Atkritumu apsaimniekošanas valsts plānu 2021.-2028. gadam un Latgales reģionālo atkritumu apsaimniekošanas plānu 2024.-2030. gadam.

1.2. Saistošie noteikumi (turpmāk - Noteikumi) nosaka Ludzas novada administratīvās teritorijas dalījumu sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonās, prasības atkritumu savākšanai, arī minimālajam sadzīves atkritumu savākšanas biežumam, pārvadāšanai,

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

pārkraušanai, šķirošanai un uzglabāšanai, prasības liela izmēra atkritumu, sadzīvē radušos bīstamo atkritumu un māsasaimniecībās radīto būvniecības atkritumu apsaimniekošanai, prasības atkritumu dalītās savākšanas organizēšanai, arī šo atkritumu savākšanas biežumam, un kārtību, kādā veicami maksājumi par atkritumu apsaimniekošanu.

1.3. Ludzas novada pašvaldība publisko iepirkumu vai publisko un privāto partnerību regulējošos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izvēlas atkritumu apsaimniekotāju, kurš veiks sadzīves atkritumu un māsasaimniecībās radīto būvniecības atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un uzglabāšanu attiecīgajā sadzīves atkritumu apsaimniekošanas zonā, par piedāvājuma izvēles kritēriju nosakot saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.

1.4. Noteikumi nosaka kārtību, kādā veicami maksājumi par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu, kā arī sadzīves atkritumu apsaimniekošanā iesaistīto personu pienākumus un tiesības.

1.5. Noteikumi ir saistoši visiem atkritumu radītājiem Ludzas novada administratīvajā teritorijā.

1.6. Ludzas novada teritorijā ir divas atkritumu apsaimniekošanas zonas:

1.6.1. Ludzas atkritumu apsaimniekošanas zona:

- 1.6.1.1. Ludzas pilsēta;
- 1.6.1.2. Briģu pagasts;
- 1.6.1.3. Cirmas pagasts;
- 1.6.1.4. Isnaudas pagasts;
- 1.6.1.5. Istras pagasts;
- 1.6.1.6. Ņukšu pagasts;
- 1.6.1.7. Pildas pagasts;
- 1.6.1.8. Pureņu pagasts;
- 1.6.1.9. Rundēnu pagasts;
- 1.6.1.10. Zilupes pilsēta;
- 1.6.1.11. Lauderu pagasts;
- 1.6.1.12. Pasiēnes pagasts;
- 1.6.1.13. Zaļesjes pagasts.

1.6.2. Kārsavas atkritumu apsaimniekošanas zona:

- 1.6.2.1. Ciblas pagasts;
- 1.6.2.2. Blontu pagasts;
- 1.6.2.3. Līdumnieku pagasts;
- 1.6.2.4. Pušmucovas pagasts;
- 1.6.2.5. Zvirgzdenes pagasts.
- 1.6.2.6. Kārsavas pilsēta;
- 1.6.2.7. Golišēvas pagasts;
- 1.6.2.8. Mežvidu pagasts;
- 1.6.2.9. Mērdzenes pagasts;
- 1.6.2.10. Malnavas pagasts;
- 1.6.2.11. Salnavas pagasts.

II. Noteikumu mērķi

2.1. Ludzas novada pašvaldības saistošo noteikumu galvenie mērķi ir:

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 2.1.1. nodrošināt pašvaldības autonomās funkcijas izpildi – organizēt sadzīves atkritumu apsaimniekošanas pakalpojumus neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds;
- 2.1.2. noteikt atkritumu apsaimniekošanas kārtību, lai aizsargātu cilvēku dzīvību un veselību, vidi, kā arī personu mantu;
- 2.1.3. veicināt atkritumu apsaimniekošanu, tajā skaitā atkārtotu izmantošanu, atkritumu dalītu vākšanu un šķirošanu, pārstrādi reģenerāciju, lai samazinātu poligonā apglabājamo atkritumu daudzumu.

III. Sadzīves atkritumu radītāja pienākumi

3.1. Ikvienam atkritumu radītājam ir pienākums iesaistīties Ludzas novada pašvaldības organizētajā atkritumu savākšanas un šķirošanas sistēmā, noslēdzot līgumu ar pašvaldības izraudzīto atkritumu apsaimniekotāju ne vēlāk kā 1 (vienu) mēnesi pēc nekustamā īpašuma pārņemšanas īpašumā vai lietošanā, ja tajā atrodas dzīvojamā apbūve vai notiek saimnieciska darbība, kuras rezultātā rodas sadzīves atkritumi. Līgumā jāparedz izvest atkritumus:

- 3.1.1. vasaras periodā (1. maijs – 31. oktobris) – pilsētas teritorijā - ne retāk kā 2 (divas) reizes mēnesī, bet lauku teritorijās – ne retāk kā 1 (vienu) reizi mēnesī;
- 3.1.2. ziemas periodā (1. novembris – 30. aprīlis) - pilsētas teritorijā - ne retāk kā 1 (vienu) reizes mēnesī, bet lauku teritorijās – ne retāk kā 1 (vienu) reizi 2 (divos) mēnešos;
- 3.1.3. bioloģiski noārdāmos atkritumus, izņemot dārzu un parku atkritumus, izved atbilstoši līgumā par atkritumu apsaimniekošanu, kas noslēgts starp atkritumu radītāju un sadzīves atkritumu apsaimniekotāju, kuru normatīvajos aktos par atkritumu apsaimniekošanu noteiktajā kārtībā izvēlējusies Ludzas novada pašvaldība, noteiktajam atkritumu izvešanas biežumam, taču tas nedrīkst būt mazāks par sadzīves atkritumu izvešanas biežumu;
- 3.1.4. pārējos (sadzīves, tai skaitā dārzu un parku atkritumus, un elektrisko un elektronisko iekārtu) atkritumus izved ne retāk kā 1 (vienu) reizi 2 (divos) mēnešos.

3.2. Nekustamā īpašuma īpašnieks vai valdītājs:

- 3.2.1. ir atbildīgs par atkritumu savākšanu un izvešanu no tā īpašuma vai valdījumā esošās teritorijas, un iesaistīšanos pašvaldības atkritumu apsaimniekošanas pasākumu īstenošanā atbilstoši Noteikumu prasībām;
- 3.2.2. pēc Ludzas novada pašvaldības pieprasījuma sniedz ziņas par to iedzīvotāju skaitu, kas dzīvo attiecīgajā nekustamajā īpašumā, kā arī komersantiem un citām personām, kas veic saimniecisko darbību attiecīgajā nekustamajā īpašumā;
- 3.2.3. ne vēlāk kā 30 dienu laikā pēc apsaimniekotāja publiskošanas Ludzas novada pašvaldības mājaslapā, slēdz līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju, kuram ir līgums ar Ludzas novada pašvaldību par atkritumu apsaimniekošanu. Līguma noslēgšana par atkritumu apsaimniekošanu ir obligāta visiem atkritumu radītājiem;
- 3.2.4. veic samaksu par savākto atkritumu daudzumu atkritumu apsaimniekotāja rēķinā norādītajā apmērā un termiņā;
- 3.2.5. padara pieejamus un uztur kārtībā atkritumu tvertņu laukumus vai vietas, kas paredzētas atkritumu savākšanai, un nodrošina specializētā transportlīdzekļa piekļūšanu atkritumu tvertnēm. Pēc atkritumu izvešanas sakopj atkritumu tvertņu laukumus vai vietas;

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 3.2.6. veic atkritumu šķirošanu to rašanās vietā, izmantojot uzstādītās atkritumu šķirošanas tvertnes šādiem atkritumu veidiem – papīru saturoši atkritumi, metālus saturoši atkritumi, plastmasas saturoši atkritumi, stiklu saturoši atkritumi, tekstilmateriāli, bioloģiski noārdāmie atkritumi;
- 3.2.7. dienās, kad tiek veikta atkritumu savākšana no atkritumu tvertnēm, novieto mazgabarīta tvertnes no privāto īpašumu slēgtajiem pagalmiem specializētajam transportlīdzeklim pieejamā vietā, kur netiek traucēta gājēju un transportlīdzekļu satiksme, kā arī nodrošina, lai pēc atkritumu izvešanas tvertnes tiktu novietotas atpakaļ to pastāvīgajās atrašanās vietās;
- 3.2.8. nodrošina noteiktu sadzīves atkritumu veidu (piemēram, liela izmēra atkritumi, būvniecības, mājāsaimniecībā radītos būvniecības un būvju nojaukšanas atkritumi, arī koku nobiru, lapu un zāles savākšanu (ja netiek veidots komposts)) nogādāšanu pārstrādes vai apglabāšanas vietās – ar savu transportu vai izmantojot atkritumu apsaimniekotāja pakalpojumus, sedzot attiecīgi radītās izmaksas;
- 3.2.9. kompostē bioloģiski noārdāmos atkritumus sava īpašuma teritorijā, ja tas nerada draudus cilvēku dzīvībai un veselībai, videi, kā arī personu mantai.

3.3. Nešķiroti atkritumi pirms ievietošanas atkritumu tvertnēs ir jāiesaiņo atkritumu maisos, un atkritumu maisi ir jāaizsien. Asie priekšmeti ir jāiesaiņo, lai izvairītos no kaitējuma cilvēku veselībai, kā arī atkritumu savākšanas, pārvadāšanas un šķirošanas iekārtu bojājumiem.

3.4. Ja atkritumu tvertņu izvietošana nav iespējama ēkai (būvei) pieguļošā teritorijā, atkritumu radītājs par atkritumu tvertņu izvietošanu vienojas ar blakus esošās teritorijas īpašnieku un saskaņo šo rīcību ar atkritumu apsaimniekošanas organizāciju.

3.5. Publisko pasākumu organizētājam, vienojoties ar pašvaldības izraudzīto sadzīves atkritumu apsaimniekotāju, ir pienākums nodrošināt:

- 3.5.1. atkritumu savākšanu publisko pasākumu laikā;
- 3.5.2. pasākuma dalībniekiem iespēju šķirot pasākuma laikā radušos atkritumus, šim nolūkam izvietojot attiecīgas atkritumu tvertnes;
- 3.5.3. attiecīgās teritorijas sakopšanu 5 (piecu) stundu laikā pēc pasākuma beigām.

IV. Aizliegumi sadzīves atkritumu apsaimniekošanā

4.1. Ludzas novada administratīvajā teritorijā aizliegts:

- 4.1.1. ievietot atkritumus atkritumu konteinerā, kas saskaņā ar noslēgto līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju nav paredzēts konkrētā nekustamā īpašuma apkalpošanai;
- 4.1.2. ievietot nešķirotus atkritumus konteineros, kas paredzēti šķirotu atkritumu savākšanai;
- 4.1.3. ievietot šķirotus atkritumus tiem neatbilstošā šķirotu atkritumu konteinerā;
- 4.1.4. atkritumus dedzināt;
- 4.1.5. apglabāt atkritumus zemē;
- 4.1.6. sadzīves atkritumu konteineros bērt ielu saslaukas, smiltis un bioloģiski noārdāmos dārzu un parku atkritumus, tai skaitā koku lapas, zarus un nopļauto zāli, bez saskaņošanas ar atkritumu apsaimniekotāju;
- 4.1.7. konteineros un citās speciāli atkritumu savākšanai paredzētās tvertnēs ievietot kvēlojošus, degošus un ugunsnedrošus atkritumus;

- 4.1.8. atkritumu konteineros cieti sablīvēt vai iesaldēt atkritumus. Šādos gadījumos atkritumu apsaimniekotājam ir tiesības par šādu konteineru iztukšošanu noteikt papildu samaksu;
- 4.1.9. nodot tekstilmateriālu kurš ir bojāts vai neder atkārtotai izmantošanai un pārstrādei (saplēstu apģērbu, audumu atliekas, ar specifisku smaku, ar nenomazgājamam traipiem, paklājus kas lielāki par 1,5x2 m, tekstilu ar pelējumu, matračus, tekstila rotaļlietas, bojātus apavus un apavus kas nav pāris, bižutēriju);
- 4.1.10. novietot automašīnu pie atkritumu konteineriem, traucējot atkritumu apsaimniekotāja transportlīdzekļa piekļuvei konteineriem un atkritumu izvešanu.

4.2. Par atkritumu apsaimniekošanas jomas administratīvajiem pārkāpumiem personas ir saucamas pie atbildības saskaņā ar Atkritumu apsaimniekošanas likuma 43. pantu.

4.3. Šo noteikumu ievērošanas kontroli un administratīvā pārkāpuma procesu par pārkāpumiem līdz administratīvā pārkāpuma lietas izskatīšanai veic Ludzas novada pašvaldības policija, Ludzas novada pašvaldības vides inženieri, Ludzas novada pilsētas/pagasta pārvaldes vadītāji. Administratīvo pārkāpumu lietas izskata Ludzas novada pašvaldības Administratīvā komisija.

V. Prasības sadzīves atkritumu dalītai vākšanai un šķirošanai

5.1. Pašvaldības teritorijas daļās, kur atkritumi tiek savākti dalīti, sadzīves atkritumu radītāji šķiro sadzīves atkritumus un novieto tos atbilstošās speciāli apzīmētās atkritumu tvertnēs savākšanas punktos vai laukumos (papīrs, stikls, plastmasa, tekstilmateriāls, sadzīves elektronika, baterijas, bioloģiskie un bīstamie atkritumi), saskaņā ar MK 26.10.2021. noteikumiem Nr. 712 „Atkritumu dalītas savākšanas, sagatavošanas atkārtotai izmantošanai, pārstrādes un materiālu reģenerācijas noteikumi” 3.punktu.

5.2. Dalīti tiek savākti rašanās vietā sašķīrotie otrreiz izmantojami un pārstrādājamie sadzīves atkritumi – plastmasas atkritumi, izlietotais plastmasas iepakojums, koksne un izlietotais koka iepakojums, papīrs un kartons, izlietotais papīra un kartona iepakojums, izlietotais stikla iepakojums, cita veida stikla atkritumi, metāla iepakojums, sadzīvē radušies bīstamie atkritumi, smēreļļas, svīnu saturoši elektriskie akumulatori, elektriskie akumulatori (niķeļa–kadmija, dzelzs–niķeļa), galvaniskie elementi, galvaniskās baterijas un citi elektriskie akumulatori, visu veidu riepas, eļļas filtri, elektrisko un elektronisko iekārtu atkritumi, arī liela izmēra dzesēšanas iekārtas, saldētavas un ledusskapji, gāzizlādes spuldzes, tekstilizstrādājumu atkritumi.

5.3. Šķiroto sadzīves atkritumu apsaimniekotāji pēc atkritumu izvešanas nodrošina šķiroto atkritumu savākšanas vietu sakopšanu.

5.4. Atkritumu radītājiem, kas darbojas kādā no pārtikas piegādes ķēdes posmiem – primārā ražošana, pārstrāde un ražošana, pārtikas mazumtirdzniecība un citāda izplatīšana, restorāni un sabiedriskās ēdināšanas pakalpojumi, ir pienākums dalīti vākt bioloģiski noārdāmos atkritumus, kas rodas to saimnieciskās darbības rezultātā, un noslēgt līgumu ar atkritumu apsaimniekotāju par šo atkritumu izvešanu, ievērojot normatīvajos aktos un atkritumu apsaimniekotāja noteiktās prasības attiecībā uz šo atkritumu apsaimniekošanu. Bioloģiski noārdāmo atkritumu uzkrāšana veicama tādā veidā, kas nodrošina attiecīgā konteīnera nepieejamību trešajām personām, kā arī grauzējiem, putniem un kaitēkļiem.

VI. Atkritumu apsaimniekotāja pienākumi

6.1. Atkritumu apsaimniekotājs, kas ir saņēmis Valsts vides dienesta atļauju atkritumu apsaimniekošanai un iepirkuma procedūru regulējošās likumdošanas kārtībā ieguvis tiesības piedalīties atkritumu apsaimniekošanā Ludzas novada administratīvajā teritorijā, pirms savas darbības uzsākšanas slēdz līgumu ar Ludzas novada pašvaldību. Ludzas novada administratīvajā teritorijā savāktie sadzīves atkritumi, kuri netiek pārstrādāti, ir apglabājami atkritumu poligonā “Križevnieki”, kas atrodas Rēzeknes novada, Ozolaines pagastā.

6.2. Atkritumu apsaimniekošanā atkritumu apsaimniekotājam ir jāizmanto specializēti transportlīdzekļi, atkritumu tvertnes, iekārtas un ierīces, kas nerada apdraudējumu cilvēku dzīvībai un veselībai, videi un nepārsniedz pieļaujamo trokšņa līmeni.

6.3. Atkritumu apsaimniekotājam ir šādi pienākumi:

- 6.3.1. nodrošināt atkritumu radītājus ar atkritumu tvertnēm nepieciešamajā daudzumā tās pārdodot vai iznomājot atkritumu radītājiem;
- 6.3.2. uzstādīt, labot, nomainīt atkritumu tvertnes, ja tās ir atkritumu apsaimniekotāja īpašums;
- 6.3.3. nodrošināt atkritumu izvešanu no tvertnēm atbilstoši līguma noteikumiem;
- 6.3.4. nodrošināt atkritumu tvertņu laukumu savākšanu pēc atkritumu izvešanas, ja savācot atkritumus tie izbiruši apsaimniekotāja vainas dēļ;
- 6.3.5. nodrošināt visu atkritumu, tai skaitā, šķiroto atkritumu, savākšanu no atkritumu radītājiem;
- 6.3.6. izstrādāt un saskaņot ar Ludzas novada pašvaldību atkritumu savākšanas specializētā transportlīdzekļa maršrutus, kā arī izmaiņas tajos;
- 6.3.7. marķēt savas atkritumu tvertnes, norādot atkritumu apsaimniekotāja nosaukumu, kontaktātlruni un atkritumu izvešanas dienas un laikus;
- 6.3.8. nodrošināt tvertņu labošanu (pēc pieprasījuma) un dezinfekciju (divas reizes gadā).

6.4. Atkritumu apsaimniekotājam, savācot atkritumus, aizliegts bojāt ēkas un būves, apstādījumus un to elementus.

VII. Maksa par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu

7.1. Ikviena atkritumu radītāja pienākums ir atkritumu apsaimniekotāja noteiktajā termiņā un kārtībā samaksāt par atkritumu apsaimniekošanu.

7.2. Maksu par nešķirotu sadzīves atkritumu apsaimniekošanu (izņemot sadzīves atkritumu reģenerāciju) veido:

- 7.2.1. ar Ludzas novada pašvaldības domes lēmumu apstiprinātā maksa par sadzīves atkritumu savākšanu, pārvadāšanu, pārkraušanu, šķirošanu un citām normatīvajos aktos noteiktām darbībām, ko veic pirms atkritumu reģenerācijas un kas samazina apglabājamo atkritumu apjomu, par uzglabāšanu, dalītās atkritumu savākšanas, pārkraušanas un šķirošanas infrastruktūras objektu uzturēšanu atbilstoši līgumam, kuru noslēgusi Ludzas novada pašvaldība un atkritumu apsaimniekotājs, ievērojot Atkritumu apsaimniekošanas likuma 39.¹ pantā noteikto;
- 7.2.2. Sabiedrisko pakalpojumu regulēšanas komisijas apstiprinātais tarifs par sadzīves atkritumu apglabāšanu atkritumu poligonā.

7.3. Maksa par sadzīves atkritumu apsaimniekošanu tiek iekasēta šādā kārtībā:

- 7.3.1. no daudzdzīvokļu māju dzīvokļu īpašniekiem un īrniekiem maksu iekasē mājas īpašnieks vai apsaimniekotājs, saskaņā ar noslēgto mājas pārvaldīšanas vai telpu īres līgumu;
- 7.3.2. no fiziskām personām, kurām ir īpašumā, nomā vai valdījumā nekustamais īpašums, maksu iekasē atkritumu apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto līgumu starp fizisko personu un atkritumu apsaimniekotāju;
- 7.3.3. no juridiskām personām, kurām ir īpašumā, nomā vai valdījumā nekustamie īpašumi, maksu iekasē atkritumu apsaimniekotājs saskaņā ar noslēgto līgumu starp juridisko personu un atkritumu apsaimniekotāju.

7.4. Ludzas novada pašvaldība reizi gadā līdz 30. jūnijam var pārskatīt atkritumu apsaimniekošanas maksu noteiktos gadījumos, pamatojoties uz Atkritumu apsaimniekošanas likuma 39.panta 4.daļu.

7.5. Gadījumos, ja normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiek apstiprinātas izmaiņas attiecībā uz tarifu par sadzīves atkritumu apglabāšanu poligonā un atkritumu apsaimniekotājs vēlas kopējās maksas par atkritumu apsaimniekošanu palielināšanu tikai par šajā punktā norādītā tarifa pieauguma, pašvaldībai ir jāpieņem lēmums par maksas paaugstināšanu vai priekšlikuma noraidīšanu mēneša laikā no priekšlikuma saņemšanas brīža.

7.6. Atkritumu apsaimniekotājs informē atkritumu radītājus par jaunajiem tarifiem vismaz trīs mēnešus pirms tarifa spēkā stāšanās brīža.

VIII. Sadzīves bīstamo atkritumu apsaimniekošana

8.1. Ir aizliegts sajaukt bīstamos atkritumus, kas atbilst dažādām bīstamo atkritumu kategorijām, kā arī sajaukt bīstamos atkritumus ar sadzīves atkritumiem. Par bīstamiem atkritumiem nosakāmi tie atkritumi, kas atbilst MK 19.04.2011. noteikumiem Nr. 302 „Noteikumi par atkritumu klasifikatoru un īpašībām, kuras padara atkritumus bīstamus”.

8.2. Bīstamo atkritumu radītājs vai valdītājs:

- 8.2.1. atdala bīstamos atkritumus no citu veidu sadzīves atkritumiem un slēdz līgumu par bīstamo atkritumu apsaimniekošanu ar uzņēmumu, kas saņēmis Valsts vides dienesta izsniegtu atļauju bīstamo atkritumu apsaimniekošanai;
- 8.2.2. uzglabā bīstamos atkritumus vai ražošanas atkritumus tā, lai tie neapdraudētu vidi, cilvēku dzīvību un veselību, kā arī personu mantu. Uzglabājot bīstamo atkritumus ilgāk par trīs mēnešiem, ievēro Atkritumu apsaimniekošanas likuma 12.panta 4.daļas prasības;
- 8.2.3. sedz bīstamo atkritumu apsaimniekošanas izdevumus.

IX. Noslēguma jautājumi

9.1. Noteikumi stājas spēkā nākošajā dienā pēc to publicēšanas laikrakstā “Latvijas Vēstnesis”.

9.2. Ar šo saistošo noteikumu spēkā stāšanās dienu spēku zaudē Ludzas novada pašvaldības 30.11.2021. saistošie noteikumi Nr.18/2021 “Sadzīves atkritumu apsaimniekošanas noteikumi Ludzas novada pašvaldības administratīvajā teritorijā”.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

9.3. Ludzas novada pašvaldība veiks saistošo noteikumu 1.1. minētās darbības atbilstoši Latgales reģionālā atkritumu apsaimniekošanas plānam 2024. – 2030. gadam pēc tā spēkā stāšanās.

Ludzas novada pašvaldības domes priekšsēdētājs

E.Mekšs