

LĪGUMS Nr. LNP/3.4.5/2023/31

Par pasažieru autobusu tehnisko apkopi un remontu

Ludzā,

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ EKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

Ludzas novada pašvaldība, reģ. Nr. 90000017453, juridiskā adrese: Raiņa ielā 16, Ludzā, LV-5701, turpmāk saukts - Pasūtītājs, Ludzas novada pašvaldības izpilddirektora /-----/ personā, kas rīkojas saskaņā ar Ludzas novada pašvaldības nolikumu, turpmāk tekstā - **Pasūtītājs** no vienas puses un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Auto SL“, reģ. Nr.42403011546, juridiskā adrese Latgales ielā 55, Ludzā, LV-5701, tās valdes locekļa /-----/ personā, kas rīkojās saskaņā ar sabiedrības Statūtiem, turpmāk tekstā - **Pakalpojumu sniedzējs**, abi kopā turpmāk tekstā - **Puses**,

saskaņā ar Ludzas novada pašvaldības rīkotā atklātā konkursa „**Ludzas novada pašvaldības autotransporta tehniskā apkope un remonts**” ID Nr. LNP 2022/81 (3.) daļas, turpmāk tekstā - **Atklāts konkurss**, rezultātiem un Pakalpojumu sniedzēja iesniegto piedāvājumu, noslēdz šo līgumu, turpmāk tekstā - **Līgums**, un vienojas par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS UN CENA

1.1. *Pasūtītājs* uzdod un *Pakalpojumu sniedzējs* apņemas ar savu aprīkojumu un iekārtām, nodrošināt Ludzas novada pašvaldībai piederošā un iznomātā autotransporta tehnisko apkopi un remontu, un rezerves daļu un smērvielu piegādi saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (1.pielikums) un Tāmi (2.pielikums).

1.2. *Pakalpojuma sniedzēja vienas darba stundas izmaksas bez PVN ir EUR 27,00 (divdesmit septiņi euro un nulle centi).*

1.3. Līguma cena **nepārsniedz 34749,75 EUR** (trīsdesmit četri tūkstoši septiņi simti četrdesmit deviņi euro un septiņdesmit pieci centi).

1.4. Izpildīto Darbu vienības izmaksas līguma darbības laikā netiek paaugstinātas.

2. PAKALPOJUMU SNIEDZĒJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

2.1. Pakalpojuma sniedzēja pienākumi:

2.1.1. Piegādāt un pārdot *Pasūtītājam* automašīnu rezerves daļas un veikt remontdarbus piemērojot *Atklāta konkursa* piedāvājumā piedāvātās atlaides: **10%** (desmit procenti) – konstanti noteiktām servisa izmaksām par atsevišķiem remontdarbiem; **10%** (desmit procenti) – rezerves daļām un smērvielām.

2.1.2. Pieņemt automobili autoservisā tehnisko apkopju vai remonta veikšanai ne ilgāk kā **24 (divdesmit četru) stundu laikā** pēc *Pasūtītāja* pieteikuma par apkopes vai remonta veikšanas nepieciešamību saņemšanas.

2.1.3. Pieņemot automobili uzrakstīt automobiļa apskates aktu to iesniedzot parakstīšanai *Pasūtītāja* pārstāvim.

2.1.4. Sastādīt un nosūtīt saskaņošanai *Pasūtītājam* automobiļa tehniskās apkopes vai remonta darbu izmaksu tāmi ne vairāk kā **1 (vienas) dienas laikā** pēc automobiļa pieņemšanas autoservisā, norādot tajā darbu nosaukumus, paredzēto darba stundu skaitu un materiālu izmaksas, piemērotās atlaides, kā arī automobiļa oriģinālo rezerves daļu piegādes termiņu un darba izpildes termiņu.

2.1.5. Neveikt darbu bez rakstiska darbu izmaksu tāmes saskaņojuma ar *Pasūtītāju*.

2.1.6. Veikt remontdarbus un tehnisko apkopi ar savu aprīkojumu un iekārtām, piegādājot oriģinālās rezerves daļas un smērvielas.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

2.1.7. Nekavējoties informēt *Pasūtītāju* par automobiļa tehniskās apkopes vai remonta laikā precizētajām izmaksām, veicot papildu izmaksu rakstisku saskaņošanu ar *Pasūtītāju* pirms papildu darbu veikšanas uzsākšanas.

2.1.8. Nodrošināt autobusu rezerves daļu piegādi ne vairāk kā **3 (darbdien)** laikā.

2.1.9. Automobiļu tehnisko apkopi vai remontu veikt saskaņā ar automobiļu izgatavotājrūpnīcas prasībām.

2.1.10. Pēc *Pasūtītāja* lūguma, līdz automobiļa saņemšanai, nodrošināt automobiļa uzglabāšanu apsargātā, apgaismotā un norobežotā autostāvvietā.

2.1.11. Pēc nepieciešamības, nodrošināt *Pasūtītāja* autotransporta nogādāšanu uz *Pakalpojuma sniedzēja* autoservisu, ja *Pasūtītājs* to nevar nodrošināt pats.

2.1.12. *Pakalpojuma sniedzēja* par katru *Pasūtītāja* automašīnu ierīko datu bāzi, kur apkopo informāciju par visām automašīnai veiktajām apkopēm un remontiem, ar kuru *Pasūtītājs* iepazīstas pēc pieprasījuma.

2.1.13. Nekvalitatīvi veiktos remontdarbus un tehniskās apkopes, un to rezultātā radušos bojājumus automašīnām *Pakalpojuma sniedzējs* novērš uz sava rēķina.

2.1.14. Par visiem gadījumiem, kad nepieciešama rezerves daļu pasūtīšana, un Darbu izpildes termiņš balstīts uz rezerves daļu piegādātāju sniegtajām ziņām, kā arī par gadījumiem, kad Darbu gaitā jāmaina Darbu apjoms vai tas pārsniedz saskaņoto izmaksu tāmi, Izpildītājam nekavējoties jāinformē *Pasūtītāja* pilnvarotā persona un jāsaskaņo ar to turpmākā Darbu izpildes gaita.

2.1.15. Gadījumos, kad automašīnas remontu nav iespējams veikt Izpildītāja servisā, Izpildītājam, iepriekš saskaņojot ar *Pasūtītāju*, ir tiesības veikt automašīnas remontu citā autoservisā, uzņemoties pilnu atbildību un garantijas saistības. *Pasūtītājs* šajā punktā noteiktajā gadījumā par veikto automašīnas remontu norēķinās ar Izpildītāju.

2.1.16. Izpildītājs garantē, ka *Pasūtītāja* transportlīdzekļu tehniskās apkopes un remontu veiks Izpildītāja darbinieki, kuriem ir attiecīgajiem darbiem nepieciešamā kvalifikācija, un, ka tiks ievērotas visas attiecīgo darbu veikšanai noteiktās tehnoloģiskās un rezerves daļu ražotāju prasības.

2.2. *Pakalpojuma sniedzēja* tiesības:

2.2.1. Pieprasīt no *Pasūtītāja* informāciju par iepriekš *Pasūtītāja* autotransportam veiktajiem remontdarbiem un tehniskām apkopēm, ja tos iepriekš neveica *Pakalpojuma sniedzējs*.

2.2.2. Saņemt apmaksu par kvalitatīvi veiktajiem remontdarbiem un tehnisko apkopi šī *Līguma* noteiktā kārtībā.

3. PASŪTĪTĀJA PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

1.1. *Pasūtītāja* pienākums:

3.1.1. Nodrošināt automašīnas nogādāšanu uz *Pakalpojuma sniedzēja* autoservisā *Pasūtītāja* norādītajā laikā (izņemot punktā 2.1.10. minēto gadījumu).

3.1.2. Nekavējoties izskatīt *Pakalpojuma sniedzēja* piestādīto darbu izmaksas tāmi un saskaņot tās izpildīšanu ar *Pakalpojuma sniedzēju*, to parakstīt.

3.1.3. Savlaicīgi, saskaņā ar šajā *Līguma* noteiktā kārtībā, veikt apmaksu par *Pakalpojuma sniedzēja kvalitatīvi* veiktajiem remontdarbiem un tehniskām apkopēm.

1.2. *Pasūtītāja* tiesības:

3.2.1. Nododot automašīnu *Pakalpojuma sniedzējam* pieprasīt ziņas par autoservisa darbiniekiem, kuri veiks remontdarbus, to kvalifikāciju un autoservisa iespējām veikt konkrētus darbus.

3.2.2. Pirms auto detaļu un smērvielu nomaiņas pieprasīt *Pakalpojuma sniedzējam* uzrādīt nomaināmās detaļas un smērvielas, to atbilstības apliecinājumu konkrētajam automobilim.

3.2.3. Saņemot automašīnu, *Pasūtītāja* pārstāvim ir tiesības pārliecināties par paveiktiem darbiem *Pakalpojuma sniedzēja* autoservisā izmantojot *Pakalpojuma sniedzēja* autoservisa aprīkojumu.

3.2.4. *Pasūtītājam* konstatējot neizpildītus iepriekš atrunātos vai nekvalitatīvi izpildītus remontdarbus vai tehnisko apkopi, ir tiesības pieprasīt novērst trūkumus, ko *Pakalpojumu sniedzējs* veic uz sava rēķina.

3.2.5. *Pasūtītājs* tiesīgs grozīt / papildināt (palielināt) iepirkumā pieteikto transportlīdzekļu skaitu.

4. NORĒĶINU KĀRTĪBA

4.1. *Pasūtītājs* apņemas apmaksāt *Pakalpojuma sniedzēja* katru piestādīto rēķinu par kvalitatīvi veiktajiem autotransporta remontdarbiem un tehniskām apkopēm 20 (divdesmit) dienu laikā no rēķina saņemšanas brīža ar pārskaitījumu *Pakalpojuma sniedzēja* norādītajā bankas kontā.

4.2. Par rēķina saņemšanas dienu skaitās rēķina saņemšanas diena *Pasūtītāja* iestādē: Ludzas novada pašvaldībā, Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novadā.

4.3. Ja apmaksa nenotiek 4.2. punktā paredzētajā laikā, tad *Pasūtītājam* var tikt aprēķināts līgumsods 0,1% apmērā par katru nokavēto dienu no savlaicīgi neapmaksātās rēķina summas.

4.4. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums *Pasūtītāja* maksājuma uzdevumā.

4.5. Izpildītājam ir tiesības iesniegt elektroniski parakstītu e-rēķinu, nosūtot to uz pasts@ludzasnovads.lv.

4.6. Puses atzīst un apstiprina, ka elektroniski sagatavots rēķins ir derīgs bez paraksta, ja uz tā norādīta piezīme "Rēķins ir sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta".

5. PUŠU ATBILDĪBA

1.1. Izpildītājs ir pilnīgi materiāli atbildīgs par transportlīdzekli, tā aprīkojumu, tās tehniskās apkopes un remonta darbu laikā.

1.2. Izpildītājs atbild par veikto Darbu kvalitāti. Ja Izpildītāja vainas dēļ radušās pretenzijas/defekti, Izpildītājs tos novērš bez papildus apmaksas.

1.3. Izpildītājs atbild par rezerves daļu piegādi un ar *Pasūtītāja* pilnvaroto personu saskaņoto transportlīdzekļa remonta Darbu termiņu ievērošanu.

1.4. Izpildītājam nav tiesību nodot Darbu izpildi trešajām personām bez rakstiskas saskaņošanas ar *Pasūtītāju*.

1.5. Ja Izpildītājs kavē ar *Pasūtītāju* saskaņoto transportlīdzekļa tehniskās apkopes un/vai remonta darbu izpildes, rezerves daļu, ekspluatācijas materiālu (palīgmateriālu, aksesuāru, eļļas, smērvielas) pārdošanas termiņu vai garantijas laika defektu novēršanas termiņu, tad par katru nokavēto dienu Izpildītājs maksā *Pasūtītājam* līgumsodu 0,3% (nulle komats trīs procentu) apmērā no 1.3. punktā minētās Līguma summas, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no 1.3. punktā minētās Līguma summas.

1.6. Ja Izpildītājs vienpusēji atkāpjas no Līguma izpildes pirms saistību pilnīgas izpildes, Izpildītājs maksā *Pasūtītājam* līgumsodu 2 000,00 EUR (divi tūkstoši *euro*) apmērā.

1.7. Ja *Pasūtītājs* vienpusēji izbeidz Līgumu pirms Līguma saistību izpildes Līguma 1.4.3. punktā noteiktajā gadījumā, Izpildītājs maksā *Pasūtītājam* līgumsodu 2 000,00 EUR (divi tūkstoši *euro*) apmērā.

1.8. Līgumā noteikto līgumsodu apmaksā tiek veikta 10 (desmit) darbdienu laikā pēc attiecīgās Puses rēķina par līgumsoda samaksu nosūtīšanas. Ja Izpildītājs nav veicis līgumsoda apmaksu, *Pasūtītājam* ir tiesības vienpusēji, bez Pušu rakstiskas vienošanās, ieturēt attiecīgu naudas summu no maksājumiem Izpildītājam.

6. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

6.1. Šis līgums stājas spēkā Līguma Pušu **abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā 12 mēnešus** un līdz *Pušu* Līguma saistību izpildei pilnā apjomā.

6.2. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

6.2.1. 12 (divpadsmit) mēneši no Līguma spēkā stāšanās dienas;

6.2.2. Līguma summa ir izlietota.

6.3. Pusēm vienojoties, Līguma darbības termiņš var tikt pagarināts, nepārsniedzot Līguma summu.

7. NEPĀRVARAMĀ VARA

7.1. Puses neatbild par šajā līgumā noteikto saistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas iedarbības dēļ. Nepārvarama vara nozīmē jebkādu neparedzamu ārkārtas situāciju vai notikumu, kas ir ārpus Pušu kontroles un nav radies to kļūdas vai nevērīgas rīcības dēļ vai kas kavē vienu no pusēm veikt kādu no Līgumā noteiktajiem pienākumiem un no kura nav bijis iespējams izvairīties, veicot pienācīgus piesardzības pasākumus. Puse, kura nav spējusi pildīt savas saistības, par nepārvaramas varas apstākļiem nevar minēt iekārtu vai materiālu defektus vai to piegādes kavējumus (ja vien minētās problēmas neizriet tieši no nepārvaramas varas), darba strīdus vai streikus, kuros iesaistīta kāda no Pusēm vai tās kontrolē esoša persona.

7.2. Par nepārvaramas varas apstākļiem atzīst notikumu:

- 7.2.1. no kura nav iespējams izvairīties un kura sekas nav iespējams pārvarēt;
- 7.2.2. kuru līguma slēgšanas brīdī nebija iespējams paredzēt;
- 7.2.3. kas nav radies Puses vai tās kontrolē esošas personas rīcības dēļ;
- 7.2.4. kas padara saistību izpildi ne tikai apgrūtināšu, bet neiespējamu.

7.3. Par šādu apstākļu iestāšanos Pusei, kura ir cietusi no nepārvaramas varas radītiem apstākļiem, ir pienākums nekavējoties rakstveidā informēt otru Pusi. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā **1 (vienu)** mēnesi, jebkurai no pusēm ir tiesības izbeigt līguma darbību, rakstveidā informējot par to otru Pusi vismaz **10 (desmit)** dienas iepriekš. Ja Līgumā noteiktā Pakalpojuma izpilde tiek pārtraukta nepārvaramas varas dēļ, Puses sastāda aktu par faktiski izpildītajiem darbiem jeb sniegto Pakalpojumu. Pasūtītājs **30 (trīsdesmit) dienu** laikā no akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas samaksā Izpildītājam par faktiski veiktajiem darbiem.

8. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

8.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Pusēm, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.

8.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

8.3. Ja 40 (četrdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

9. LĪGUMA GROZĪJUMI UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

1.1. Pusēm, savstarpēji rakstiski vienojoties, ir tiesības izbeigt Līgumu.

1.2. Līguma noteikumi var tikt grozīti, Pusēm vienojoties. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstiski un pievienojami Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa.

1.3. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abpusēji parakstīti.

1.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji izbeigt Līgumu bez Pušu rakstiskas vienošanās, par to rakstiski paziņojot Izpildītājam 10 (desmit) dienas iepriekš, ja:

- 1.4.1. notikusi Izpildītāja labprātīga vai piespiedu likvidācija;
- 1.4.2. pret Izpildītāju uzsākta maksātnespējas procedūra;
- 1.4.3. Izpildītājs nepienācīgi pilda savas saistības un/vai neveic transportlīdzekļu tehnisko apkopi un/vai remontu un/vai nepārdod rezerves daļas atbilstoši Līgumam noteiktajā termiņā un/vai nepamatoti paaugstina uzcenojuma vai Darbu cenas, un pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina to nepildīt.

10. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 10.1. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski *Pusēm* tos parakstot, un tie kļūst par šā līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 10.2. Puses apliecina, ka tiem ir saprotams Līguma saturs un nozīme, ka tās ir sniegušas patiesu un pilnīgu informāciju.
- 10.3. Puses apstiprina, ka tās rūpīgi iepazinušās ar Līgumu un tā pielikumiem un ka visi noteikumi ir tām saprotami un pieņemami.
- 10.4. Līguma izpildes oficiālā un darba valoda ir latviešu valoda. Visām personām, kas iesaistītas Līguma izpildē, ir jānodrošina saziņa latviešu valodā atbilstoši šīs personas kompetencei Līguma izpildē. Visi ar Līguma izpildi saistītie dokumenti jānogatavo latviešu valodā. Dokumentiem, kuri ir izdoti svešvalodā, jāpievieno normatīvo aktu noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 10.5. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņēmu viņu tiesības un pienākumus.
- 10.6. Līgumā noteiktās tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām pieļaujama tikai ar otras Puses piekrišanu un ievērojot Publisko iepirkumu likumu.
- 10.7. Terminu un virsraksti Līgumā ir domāti vienīgi Līguma satura atspoguļošanai.
- 10.8. Līgums, tā noteikumu saturs, kā arī visa informācija, kuru Puses atklājušas viena otrai Līguma sastādīšanas un izpildes nolūkā, uzskatāma par konfidenciālu un neatklājamu trešajām personām bez otras Puses iepriekšējas rakstveida piekrišanas, izņemot normatīvajos aktos paredzētos gadījumus.
- 10.9. Visiem paziņojumiem, ko Puses sūta viena otrai saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiski noformētiem un ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem ierakstītā vēstulē, vai elektroniski parakstītiem. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā, vai elektroniski parakstītas vēstules saņemšanas dienā. Jebkurā gadījumā Puses šī Līguma ietvaros atbildes uz otras puses uzdotajiem jautājumiem atbildēs iespējami īsā laikā bet ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāra dienu laikā.
- 10.10. Gadījumā, ja kāda no Pusēm maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāra dienu laikā rakstiski paziņo par to otrai Pusei. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāda no Pusēm nosūta otrai, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz tās adresi, ja vien Puse – informācijas saņēmēja – nav iepriekš norādījusi savādāk.
- 10.11. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību. Ja kāda no Pusēm nav izmantojusi Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, netiks uzskatīts, ka Puse ir atteikusies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa izmantošanas turpmāk.
- 10.12. Līguma pielikumi (Pielikums Nr.1 un Pielikums Nr.2) ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.
- 10.13. Līgums ir parakstīts elektroniski ar drošu elektronisko parakstu.

11. Pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Ludzas novada pašvaldība
Reģistrācijas Nr.90000017453

Juridiskā adrese: Raiņa iela 16, Ludza,
Ludzas novads, LV-5701, Latvija

PAKALPOJUMA SNIEDZĒJS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“Auto SL”
Reģistrācijas Nr.42403011546

Juridiskā adrese: Latgales iela 55, Ludza,
Ludzas novads, LV-5701

Norēķinu konts
Nr. /-----/
Banka: /-----/
Kods: /-----/

Norēķinu konts Nr.
/-----/
Banka: /-----/
Kods: /-----/

izpilddirektors (paraksts) /-----/

valdes loceklis (paraksts) /-----/

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pielikums Nr.1
Līgumam Nr. LNP/3.4.5/2023/31
Par pasažieru autobusu tehnisko apkopi un remontu

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA(TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS)

Ludzas novada pašvaldība

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“Auto SL”**

izpilddirektors (paraksts) /-----/

valdes loceklis (paraksts) /-----/

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pielikums Nr.2
Līgumam Nr. LNP/3.4.5/2023/31
Par pasažieru autobusu tehnisko apkopi un remontu

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Ludzas novada pašvaldība

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību
“Auto SL”**

izpilddirektors (paraksts) /-----/

valdes loceklis (paraksts) /-----/

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU