

Līgums Nr. LNP/3.4.5/2023/47

Ēku, būvju un to daļu tehniskā apsekošana un tehniskās apsekošanas atzinumu sagatavošana

Ludzā,

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

Ludzas novada pašvaldība, reģistrācijas Nr.90000017453 (turpmāk – **Pasūtītājs**), kuras vārdā rīkojas Ludzas novada pašvaldības izpilddirektors /-----/, pamatojoties uz likumu “Par pašvaldībām” un 02.07.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.1/2021 “Ludzas novada pašvaldības nolikums”, un

SIA “Marčuks Inspection Testing & Consulting”, reģistrācijas Nr. 40103956829, juridiskā adrese: Liesmas iela 4-5, Rīga, LV-1058, kuru, pamatojoties uz Statūtiem, pārstāv valdes loceklis /-----/, no otras puses (turpmāk katrs atsevišķi – **Izpildītājs**), visi kopā vai katrs atsevišķi saukti arī kā Puse/-es, pamatojoties uz Publisko iepirkumu likuma un iepirkuma ar identifikācijas ID Nr. LNP 2023/19 rezultātiem, savstarpēji noslēdz šādu līgumu (turpmāk - **Līgums**):

1. LIETOTIE TERMINI

- 1.1. **Objekts** – ēkas, būves un to daļas atbilstoši iepirkuma Tehniskajām specifikācijām;
- 1.2. **Pakalpojumi** – Ludzas novada pašvaldībai piederošu un tiesiskajā valdījumā esošu nekustamo īpašumu – ēku, būvju, to daļu, inženierkomunikāciju un iebūvēto būvizstrādājumu tehniskā apsekošana un tehniskās apsekošanas atzinuma sagatavošana.
- 1.3. **PVN** - pievienotās vērtības nodoklis;
- 1.4. **Līguma līgumcena** – maksimālā kopējā naudas summa, neieskaitot PVN, kuru Pasūtītājs visā Līguma spēkā esamības laikā var samaksāt Izpildītājiem par pilnībā un kvalitatīvi izpildītiem Pakalpojumiem.

2. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 2.1. Līgums nosaka kārtību, kādā Pasūtītājs no Līguma noslēgušo Izpildītāju loka Līguma 3.1. un 3.2.punktā noteiktajā kārtībā, izvēlēsies Izpildītāju, kurš sniegs Pakalpojumu saskaņā ar Līgumu un 1.pielikumu – Tehniskās specifikācijas, 2.pielikumu – Tehnisko piedāvājumu un 3.pielikumu – Finanšu piedāvājumu, kas ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.
- 2.2. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas sniegt Pakalpojumus saskaņā ar Līgumu un tās pielikumiem no Līguma noslēgšanas brīža 24 (divdesmit četrus) mēnešus, bet ne ilgāk kā līdz brīdim, kad sasniegta Līguma 4.1.punktā noteiktā Līguma līgumcena.

3. PAKALPOJUMU IZPILDES UZDOŠANA UN NODOŠANAS-PIEŅEMŠANAS KĀRTĪBA

- 3.1. Ja Pasūtītājam rodas nepieciešamība pēc Pakalpojumiem vai kādu no to daļām attiecībā uz konkrētu Objektu, Pasūtītājs uz Izpildītāja kontaktpersonas e-pastu, kuri norādīti Līguma 9.2., 9.3., 9.4.punktā, nosūta uzaicinājumu iesniegt cenu piedāvājumu par Pakalpojuma sniegšanu konkrētam Objektam, uzaicinājumam pievienojot Objektu raksturojošo informāciju. Izpildītājam cenu piedāvājums ir jāiesniedz uzaicinājumā norādītajā termiņā, nosūtot uz uzaicinājumā norādīto e-pasta adresi. Cenu piedāvājumu, kas iesniegts pēc minētā termiņa beigām, Pasūtītājs neizskata, un tiek uzskatīts, ka Izpildītājs ir atteicies no pretendēšanas konkrētajā uzaicinājumā norādīto Pakalpojumu izpildei.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

- 3.2. No Izpildītāja iesniegtā cenu piedāvājuma Pasūtītājs izvēlās piedāvājumu konkrētā Objektā, ņemot vērā, ka iepriekš nav bijušas pretenzijas par sniegto Pakalpojumu kvalitāti, un par savu izvēli e-pastā informē Izpildītāju.
- 3.3. Puses vienojas, ka no dienas, kad Pasūtītājs e-pastā nosūtījis Izpildītājam apstiprinājumu par Pakalpojumu izpildes tiesību piešķiršanu, tas juridiskā spēka ziņā pielīdzināms rakstveidā noformētam un parakstītam līgumam.
- 3.4. Iesniedzot cenu piedāvājumu par Pakalpojumu sniegšanu konkrētā Objektā/Objektos, Izpildītājs nav tiesīgs noteikt augstāku Pakalpojumu sniegšanas cenu par sākotnēji iepirkumā iesniegtajā Finanšu piedāvājumā norādīto maksimālo Pakalpojumu cenu attiecīgā veida un apjoma Objektam.
- 3.5. Pasūtītājs Izpildītājam iesniegs atsevišķu darba uzdevumu par Pakalpojumu sniegšanu katram Objektam, kurā tiks sniegta Pasūtītāja rīcībā esošā informācija, kas nepieciešama Pakalpojumu izpildei.
- 3.6. Ar darba uzdevumu uzdotie Pakalpojumi konkrētam Objektam Izpildītājam jāizpilda Tehniskajā specifikācijā noteiktajā termiņā šādā kārtībā:
 - 3.6.1. veikt Objektu tehnisko apsekošanu atbilstoši spēkā esošajiem būvnormatīviem, būvniecības procesu regulējošo un citu tiesību aktu prasībām, kā arī ņemot vērā attiecīgajā darba uzdevumā noteikto;
 - 3.6.2. iesniegt Pasūtītājam Objekta tehniskās apsekošanas atzinumu, kas noformēts atbilstoši Ministru kabineta 2021.gada 15.jūnija noteikumiem Nr.384 "Būvju tehniskā apsekošana būvnormatīvs LBN 405-21";
 - 3.6.3. Izpildītājam jāaizsargā Pasūtītāja likumīgās intereses Līguma priekšmetā minēto pakalpojumu gaitā, kā arī darījumos ar trešajām personām, un jāievēro konfidencialitāte par saņemto informāciju vai dokumentāciju.
- 3.7. Izpildītājs nodrošina Līguma izpildi ar nepieciešamajiem materiāliem, iekārtām, transportu, mehānismiem un darbaspēku.
- 3.8. Pēc attiecīgajā darba uzdevumā norādīto Pakalpojumu izpildes, Izpildītājs sagatavo no savas puses parakstītu Nodošanas – pieņemšanas aktu un kopā ar rēķinu un Objekta tehniskās apsekošanas atzinumu papīra formātā 2 (divos) eksemplāros iesniedz Pasūtītājam Klientu apkalpošanas centrā Raiņa ielā 16, Ludzā, vienlaikus Objekta tehniskās apsekošanas atzinumu elektroniskā formātā (PDF failā) nosūtot uz darba uzdevumā norādīto Pasūtītāja e-pasta adresi.
- 3.9. Izpildītājs nodošanas - pieņemšanas aktu var sagatavot un parakstīt elektroniski, ievērojot Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktās prasības. Elektroniski sagatavotais un ar drošu elektronisko parakstu parakstītais nodošanas - pieņemšanas akts uzskatāms par saistošu Pasūtītājam, ja tas satur atsauci uz Līgumu. Šādā gadījumā Izpildītājs nodošanas - pieņemšanas aktu nosūta Pasūtītājam uz e-pasta adresi pasts@ludzasnovads.lv vai oficiālo elektronisko adresi.
- 3.10. Pēc Objekta tehniskās apsekošanas atzinuma saņemšanas gan papīra formātā, gan elektroniski, no Pasūtītāja puses Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas aktu paraksta Ludzas novada pašvaldības izpilddirektors Sergejs Jakovļevs.
- 3.11. Ja iesniegtā Pakalpojumu izpilde neatbilst Līguma 3.1.punktā minētā uzaicinājuma un normatīvo aktu prasībām, Pasūtītājam ir tiesības nepieņemt Pakalpojumus un neparakstīt Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas aktu. Šādā gadījumā Pasūtītājs 10 (desmit) darbdienu laikā no Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akta saņemšanas nosūta Izpildītājam rakstisku pretenziju par konstatētajām neatbilstībām, ko Izpildītājam desmit kalendāro dienu laikā jānovērš par saviem līdzekļiem un pēc trūkumu novēršanas atkārtoti jāiesniedz Objekta Tehniskās apsekošanas atzinums gan papīra, gan elektroniskā formātā (PDF failā), kā arī jāiesniedz Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas akts.

- 3.12. Pakalpojumu pilnīgu izpildi apliecina Pasūtītāja parakstīts Pakalpojumu nodošanas – pieņemšanas akts.
- 3.13. Pasūtītājs ir tiesīgs Pakalpojumu izpildi uzdot Izpildītājam, kurš iepirkumā iesniegtā piedāvājumā ir norādījis viszemāko cenu konkrētam Pakalpojumu veidam, neizmantojot Līguma 3.1. punktā noteikto kārtību.

4. LĪGUMA LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 4.1. Līguma līgumcena nevar pārsniegt 41 999,00 *euro* (četrdesmit viens tūkstošis deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro* un 0 centi), neieskaitot PVN. PVN samaksa tiek veikta Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.2. Par savlaicīgi un kvalitatīvi izpildītiem Līgumā noteiktajiem Pakalpojumiem Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumcenu saskaņā ar Pasūtītāja darba uzdevumu un Izpildītāja iesniegto cenu piedāvājumu Pakalpojumu sniegšanai konkrētam Objektam vai saskaņā ar Finanšu piedāvājumā (3.pielikums) noteiktajām vienību līgumcenām. PVN samaksa tiek veikta Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 4.3. Par Pasūtītāja darba uzdevumā norādīto Pakalpojumu pienācīgu izpildi Pasūtītājs maksā Izpildītājam par konkrēto Objektu ne vēlāk kā 30 (trīsdesmit) darbdienu laikā pēc attiecīgā Pakalpojumu nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un Izpildītāja rēķina saņemšanas.
- 4.4. Pakalpojumu līgumcenā ietverti visi nodokļi, izņemot PVN, un nodevas, kā arī visi iespējamie Izpildītāja izdevumi, kas nepieciešami Izpildītāja saistību izpildei Līguma ietvaros. Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt piemēroto līgumsodu, veicot rēķina samaksu.
- 4.5. Samaksa tiek veikta ar bankas pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto norēķinu kontu. Par maksājumu veikšanas dienu uzskatāms datums, kad bankā iesniegts attiecīgs maksājuma uzdevums (bankas atzīme).
- 4.6. Izpildītājs rēķinus var sagatavot elektroniski, ievērojot normatīvajos aktos noteiktās prasības. Elektroniski sagatavots rēķins uzskatāms par saistošu Pasūtītājam, ja tas satur atsauci uz Vienošanas un norādi, ka tas sagatavots elektroniski un derīgs bez paraksta. Izpildītājs elektroniski sagatavoto rēķinu nosūta Pasūtītājam uz e-pasta adresi pasts@ludzasnovads.lv vai oficiālo elektronisko adresi. Izpildītājs rēķinu var uzskatīt par saņemtu pēc Pasūtītāja apstiprinājuma saņemšanas.

5. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Izpildītājs apņemas:
- 5.1.1. atbilstoši Līguma un tās pielikumu noteikumiem sniegt Pasūtītājam Pakalpojumus atbilstošā kvalitātē un noteiktajos termiņos;
- 5.1.2. nodrošināt, ka Pakalpojumu izpildē tiks iesaistīti tikai augsti kvalificēti speciālisti, kuriem ir visas nepieciešamās atļaujas/sertifikāti/licences un pieredze attiecīgo Pakalpojumu izpildē;
- 5.1.3. nodrošināt, ka tā pieaicinātais personāls spēs izpildīt Tehniskajās specifikācijās noteiktās prasības;
- 5.1.4. nekavējoties ziņot Pasūtītājam par tādiem apstākļiem gan Līguma, gan konkrēto Pakalpojumu izpildes gaitā, kas var ietekmēt un/vai aizkavēt Pakalpojumu izpildes termiņus, pasliktināt Pakalpojumu kvalitāti, vai kā citādi negatīvi ietekmēt veicamos darbus Pakalpojumu ietvaros;
- 5.1.5. nodrošināt Izpildītāja profesionālās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu sākot no Pakalpojumu uzsākšanas līdz Līguma termiņa beigām atbilstoši Ministru kabineta 2014.gada 19.augusta noteikumiem Nr.502 “Noteikumi par būvspeciālistu un būvdarbu veicēju civiltiesiskās atbildības obligāto apdrošināšanu”. Izpildītājs 3

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

(trīs) darbdienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam apdrošināšanas faktu apliecinājošo dokumentu kopijas, uzrādot oriģinālus. Civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas līgumu Izpildītājs slēdz ar noteikumu, saskaņā ar ko, iestājoties apdrošināšanas gadījumam, apdrošināšanas atlīdzība tiek izmaksāta tieši zaudējumus cietušajai trešajai personai. Grozījumus apdrošināšanas noteikumos nedrīkst izdarīt bez Pasūtītāja piekrišanas.

5.2. Pasūtītājs apņemas:

5.2.1. sniegt tā rīcībā esošo un Izpildītāja pieprasīto informāciju, kas nepieciešama Pakalpojumu sniegšanai konkrētiem Objektiem;

5.2.2. Līguma noteiktajā kārtībā un termiņā veikt samaksu par kvalitatīvi izpildītiem Pakalpojumiem.

5.3. Pasūtītājam ir tiesības:

5.3.1. iesniegt Izpildītājam pretenzijas par nepilnībām un neprecizitātēm Pakalpojumu izpildē. Pasūtītāja iesniegtās pretenzijas Izpildītājam ir saistošas.

6. IZPILDĪTĀJA APLIECINĀJUMI

6.1. Izpildītājs apliecina un garantē, ka tam ir visas nepieciešamās atļaujas, licences, sertifikāti Līgumā paredzēto Pakalpojumu sniegšanai, saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

6.2. Izpildītājs apliecina, ka tā darbiniekiem ir nepieciešamā kvalifikācija Pakalpojumu sniegšanai.

6.3. Katrs Izpildītājs ir atbildīgs par Līguma 7.1. un 7.2.punktā noteikto noteikumu nepārtrauktu nodrošināšanu visā Līguma darbības laikā.

7. PUŠU ATBILDĪBA UN STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA

7.1. Izpildītājs atbild par izpildīto Pakalpojumu atbilstību visām Latvijas Republikā spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktām tehniskām, sanitārām, vides aizsardzības, ugunsdrošības un citām prasībām.

7.2. Par līgumsaistību neizpildi vai nepilnīgu izpildi, Puses ir atbildīgas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un Līguma noteikumiem.

7.3. Izpildītājs atbild par kvalitatīvu, Līguma atbilstošu Pakalpojumu sniegšanu Pasūtītājam, tajā skaitā Izpildītājs apņemas atbildēt un segt tādus zaudējumus, kas radušies Pasūtītājam vai trešajām personām Izpildītāja darbinieku vai pārstāvju darbības vai bezdarbības dēļ desmit dienu laikā no Pasūtītāja pretenzijas nosūtīšanas dienas.

7.4. Ja Izpildītājs nepienācīgi pilda Līguma paredzētās saistības, tai skaitā kavē Līguma noteiktos Pakalpojumu izpildes termiņus, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no attiecīgajā Pasūtītāja darba uzdevumā uzdoto Pakalpojumu apjoma summas par katru pārkāpuma dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus).

7.5. Jebkura maksājuma, kas izriet no Līguma, samaksas kavējuma gadījumā, samaksu nesaņēmusī Puse ir tiesīga piemērot otrai Pusei līgumsodu 1% (viena procenta) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru kavējuma darba dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procentus) no kavētā maksājuma summas.

7.6. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību pienācīgas izpildes. Pasūtītājs ir tiesīgs Izpildītājam piemērot līgumsodu ieturēt no savstarpējiem norēķiniem.

7.7. Ja sniegtie Pakalpojumi neatbilst Līguma noteiktajām prasībām, Izpildītājam nekavējoties ir jānovērš pieļautās kļūdas un neprecizitātes un jāiesniedz Pasūtītājam. Trūkumus Izpildītājs novērš par saviem līdzekļiem ne ilgāk kā desmit kalendāro dienu laikā no brīža, kad Pasūtītājs Izpildītājam ir nosūtījis attiecīgu pretenziju, un tas nedod tiesības uz Pakalpojumu izstrādes un nodošanas termiņa pagarinājumu. Pasūtītājs

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

samaksā Izpildītājam tikai par tiem Pakalpojumiem, kas ir pienācīgi izpildīti.

- 7.8. Ja Izpildītājs nespēj sniegt Pakalpojumus Līguma noteiktajā kārtībā vai termiņā, Pasūtītājam ir iebildumi par Pakalpojumu izpildes kvalitāti vai to atbilstību Līguma noteikumiem vai Izpildītājs atsakās vai vilcina nepilnību novēršanu vairāk kā par piecām darba dienām (vai citā Līguma noteiktā termiņā), tad Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt papildu darbaspēka piesaistīšanu vai arī attiecīgo Pakalpojumu izpildi nodot citam Izpildītājam. Tas neatbrīvo Izpildītāju no pārējo Līguma saistību izpildes.
- 7.9. Izpildītājam ir pienākums saskaņot ar Pasūtītāju iepirkuma procedūrā Izpildītāja iesniegtajā piedāvājumā norādītā personāla un apakšuzņēmēju nomaiņu un papildu apakšuzņēmēju iesaistīšanu Līguma izpildē. Pasūtītājs pieņem lēmumu atļaut vai atteikt lūgtās izmaiņas, ievērojot arī Publisko iepirkumu likuma 62. pantā noteiktos ierobežojumus, ne vēlāk kā piecu darbdienu laikā pēc tam, kad saņēmis visu informāciju un dokumentus, kas nepieciešami lēmuma pieņemšanai, un par to rakstiski informē Izpildītāju.
- 7.10. Puses apņemas neizpaust trešajām personām informāciju, ko tās saņēmušas Līguma izpildes laikā no otras Puses, izņemot gadījumus, kad informācijas izpaušanu pieprasa piemērojamie normatīvie akti.
- 7.11. Līguma ietvaros saņemtos fizisko personu datus Izpildītājs izmanto un uzglabā tikai saskaņā ar fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasībām un no Līguma izrietošo saistību pienācīgai izpildei, kā arī nodrošina, ka Izpildītāja darbinieki, kuri ir iesaistīti personu datu apstrādē, ir apņēmušies ievērot fizisko personu datu aizsardzību regulējošo normatīvo aktu prasības, pildot amata pienākumus un arī pēc darba tiesisko attiecību izbeigšanas. Izpildītājs apņemas informēt Pasūtītāju par jebkuru trešo personu pieprasījumu izsniegt personas datus, kā arī neizsniegt tos bez saskaņošanas ar Pasūtītāju, un pēc Pakalpojuma pabeigšanas iznīcināt dokumentus, kas satur fizisko personu datus, atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
- 7.12. Visus ar Līgumu saistītos strīdus un domstarpības Puses risina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja nav panākta vienošanās pārrunu ceļā, strīdus jautājumi tiek izskatīti saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

8. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS, GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 8.1. Līgums stājas spēkā tās parakstīšanas dienā un ir spēkā līdz Pušu saistību izpildei vai tā izbeigšanai Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 8.2. Līgumu var grozīt vai izbeigt pirms tajā noteikto saistību izpildes, Pusēm vienojoties rakstveidā, saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 8.3. Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu ar konkrētu Izpildītāju pirms tajā noteikto saistību izpildes šādos gadījumos:
 - 8.3.1. Izpildītājs nepienācīgi pilda savas Līgumā noteiktās saistības un pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas nav novērsis konstatēto Līgumā noteikto saistību neizpildi;
 - 8.3.2. Izpildītājs vairāk kā divas reizes sešu mēnešu laikā nav iesniedzis piedāvājumu pēc Līguma noteiktā Pasūtītāja uzaicinājuma iesniegt piedāvājumu;
 - 8.3.3. Izpildītājs Līguma izpildē neievēro būvnormatīvu un normatīvo aktu prasības;
 - 8.3.4. tiek pasludināts Izpildītāja maksātnespējas process vai uzsākts likvidācijas process;
 - 8.3.5. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam (tai skaitā tā valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēt tiesīgajai personai vai prokūristam, vai personai, kura ir pilnvarota pārstāvēt

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Izpildītāju darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedram, tās valdes vai padomes loceklim, patiesajam labuma guvējam, pārstāvēt tiesīgajai personai vai prokūristam, ja Izpildītājs ir personālsabiedrība) ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.

- 8.4. Izpildītājs ir tiesīgs vienpusēji atkāpties un izbeigt Līgumu pirms tajā noteikto saistību izpildes, ja pasūtītājs kavē Līguma 4.3.punktā noteikto rēķinu apmaksu termiņu vairāk kā par 20 (divdesmit) darba dienām un, ja minēto maksājumu kavējumu Izpildītājs vismaz desmit darbdienu pirms Līguma 8.5.punktā minētā paziņojuma nosūtīšanas ir rakstiski brīdinājis Pasūtītāju un Pasūtītājs nav veicis norēķinu.
- 8.5. Ja Pasūtītājs vienpusēji atkāpjas un izbeidz Līgumu ar konkrētu Izpildītāju saskaņā ar Līguma 8.3.punktu, vai Izpildītājs vienpusēji atkāpjas un izbeidz Līgumu pirms tajā noteikto saistību izpildes, Līgums tiek uzskatīts par izbeigtu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā attiecīgās Puses paziņojumā. Šādā gadījumā Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 4.1. punktā noteiktās nepārsniedzamās līgumcenas, desmit darba dienu laikā pēc attiecīga paziņojuma saņemšanas. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam tikai par tiem Pakalpojumiem, kas ir pienācīgi izpildīti.
- 8.6. Izpildītājs nekavējoties, bet ne vēlāk kā divu darbdienu laikā rakstiski paziņo Pasūtītājam par objektīviem apstākļiem, kas radušies neatkarīgi no Izpildītāja un kavē Pakalpojumu izpildi Līgumā noteiktajā termiņā, un saskaņo ar Pasūtītāju tālāko rīcību, tai skaitā var pagarināt Līgumā noteikto Pakalpojumu izpildes termiņu. Ja šāds paziņojums nav saņemts šajā punktā norādītajā termiņā, tad Izpildītājam nav tiesību uz termiņa pagarinājumu.
- 8.7. Neviena no Pusēm neatbild par Līgumā noteikto saistību neizpildīšanu, ja tas noticis nepārvaramas varas rezultātā, piemēram, dabas katastrofas, sociālie konflikti, kā arī jaunu normatīvo aktu ieviešana, kas aizliedz Līguma paredzēto darbību.
- 8.8. Katra no Pusēm trīs darbdienu laikā informē otru Pusi par iepriekš minētās nepārvaramas varas iestāšanos. Puses savstarpēji vienojas par Līgumā noteikto termiņu pagarināšanu vai Līguma izbeigšanu.
- 8.9. Izpildītājs trīs darbdienu laikā no dienas, kad stājušās spēkā izmaiņas Līgumā norādītajos Izpildītāja rekvizītos un kontaktinformācijā, rakstiski informē Pasūtītāju par šīm izmaiņām.
- 8.10. Ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi ir saistoši Pušu saistību pārņēmējiem.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Pasūtītāja kontaktpersona: tehniskais projektu vadītājs /-----/, e-pasts: /-----/, tālr. /-----/.
- 9.2. Izpildītāja /-----/, /-----/, tālr. /-----/.
- 9.3. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.
- 9.4. Līgums ir noformēts elektroniskā dokumenta veidā un parakstīts ar drošu elektronisko parakstu.
- 9.5. Līguma kā neatņemamas sastāvdaļas pievienoti šādi pielikumi:
 - 1.pielikums – Tehniskā specifikācija uz 2 (divām) lapām;
 - 2.pielikums – Tehniskais piedāvājums uz 2 (divām) lapām;
 - 3.pielikums – Finanšu piedāvājums uz 1(vienas) lapas.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

10. PUŠU REKVIZĪTI**PASŪTĪTĀJS****Ludzas novada pašvaldība**

Reģ. Nr. 90000017453

Raiņa iela 16, Ludza,

Ludzas nov., LV-5701

Banka: /-----/

konts: /-----/

kods: /-----/

*Izpilddirektors**(paraksts) /-----/***IZPILDĪTĀJS****SIA "Marčuks Inspection Testing & Consulting"**

Reģ. Nr. 40103956829

Liesmas iela 4-5, Rīga, LV-1058

Banka: /-----/

konts: /-----/

kods: /-----/

*valdes loceklis**(paraksts) /-----/*

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pielikums Nr.1
līgumam par ēku, būvju un to daļu tehnisko apsekošanu
un tehniskās apsekošanas atzinumu sagatavošanu

TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS
Ēku, būvju un to daļu tehniskā apsekošana un tehniskās apsekošanas atzinuma sagatavošana

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pielikums Nr.2
līgumam par ēku, būvju un to daļu tehnisko apsekošanu
un tehniskās apsekošanas atzinumu sagatavošanu

2.pielikums
Iepirkumam ar ID Nr.- LNP 2023/19

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

Pielikumā: nepiesaista apakšuzņēmējus

/-----/

vārds, uzvārds

valdes loceklis

amats

*

paraksts

2023. gada 14. martā

* dokuments parakstīts ar Elektronisko iepirkumu sistēmas uzturēto sistēmas parakstu

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Pielikums Nr.3
līgumam par ēku, būvju un to daļu tehnisko apsekošanu
un tehniskās apsekošanas atzinumu sagatavošanu

Finanšu piedāvājums

/-----/
vārds, uzvārds

valdes loceklis
amats

paraksts

ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU