

## LĪGUMS Nr. I-024/2017

### Par mēbeļu izgatavošanu, piegādi un uzstādīšanu Ludzas novada pašvaldības iestādēm pilsētā

Ludzā,

2017.gada 14.maijā

Ludzas novada pašvaldība, reģistrācijas. Nr. 90000017453, juridiskā adrese: Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701, turpmāk saukts „Pircējs”, Ludzas novada pašvaldības izpilddirektora *Sergeja Jakovļeva* personā, kurš rīkojas saskaņā ar Ludzas novada pašvaldības nolikumu, no vienas puses un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “RASA L”, reģistrācijas Nr. 42402006321, juridiskā adrese: Latgales iela 135, Ludza, Ludzas novads, LV-5701, turpmāk saukts „Pārdevējs”, tās valdes locekļa *Aleksandra Gutāna* personā, kurš rīkojās saskaņā ar SIA “RASA L” Statūtiem, no otras puses, abi kopā turpmāk saukti - „Puses”, pamatojoties uz atklāta konkursa „Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana Ludzas novada pašvaldības iestāžu vajadzībām”, ID Nr. LNP 2017/16, (turpmāk saukts – “Iepirkums”) rezultātiem un Pārdevēja iesniegto piedāvājumu Iepirkuma 2.daļai “Mēbeļu izgatavošana, piegāde un uzstādīšana Ludzas novada pašvaldības iestādēm pilsētā”, savā starpā noslēdz šo Līgumu un vienojas par sekojošo:

#### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. *Pārdevējs* apņemas izgatavot, piegādāt un nodot *Pircējam* mēbeles, turpmāk tekstā „Prece”, un *Pircējs* apņemas pirkt, t.i. pieņemt no *Pārdevēja* un pilnā apmērā savlaicīgi apmaksāt pieņemto *Preci* atbilstoši šī Līguma noteikumiem un Tehniskai specifikācijai (Līguma Pielikums Nr.1), un Tāmei (Līguma Pielikums Nr.2), kas ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.

#### 2. LĪGUMA SUMMA

2.1. Līguma summa par visu *Preču* apjomu ir EUR 8198,00 (*astoņi tūkstoši viens simts deviņdesmit astoņi euro un 00 centi*), kas sastāv no pamatsummas EUR 6775,21 (*seši tūkstoši septiņi simti septiņdesmit pieci euro un 21 cents*) un PVN 21% EUR 1422,79 (*viens tūkstotis četri simti divdesmit divi euro un 79 centi*).

2.2. Cenā iekļauti visi Valsts un pašvaldību noteiktie nodokļu maksājumi un nodevas un izdevumi par preces piegādi un uzstādīšanu.

2.3. *Preču* cena ir nemainīga visā Līguma darbības laikā.

#### 3. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

3.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas dienu.

3.2. Šis līgums ir spēkā sešus mēnešus no tā parakstīšanas brīža vai līdz pilnīgai pušu saistību izpildei.

#### 4. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. *Pārdevējs* nodrošina *Preces* izgatavošanu un piegādi iepakojumā, kas nodrošina pilnīgu *Preces* drošību pret iespējamajiem bojājumiem to transportējot, un kurā *Preci* ērti glabāt.

4.2. *Pārdevējs* piegādā *Preces* pēc *Pircēja* pilnvaroto personu pasūtījuma, kas veikts telefoniski, pa e- pastu vai pa faksu, no pasūtījuma saņemšanas brīža, iestādes darba laika ietvaros.

4.3. *Preces* tiek piegādāta uz Ludzas novada pašvaldības iestādēm.

4.4. *Pārdevējs* piegādā kvalitatīvu (bez defektiem, bojājumiem, un derīgu izmantošanai) *Preci* atbilstoši iesniegtajam piedāvājumam *Konkursam* un Tehniskai specifikācijai – Tāmei (Līguma Pielikums Nr.1).

4.5. *Pircējam* ir tiesības pārbaudīt piegādātās *Preces* kvalitāti un pieteikt pretenzijas.

dienas, sastādot par to attiecīgu aktu.

4.8. *Pārdevējs* nodrošina nekvalitatīvas *Preces* apmaiņu 24 (divdesmit četru) stundu laikā no mutiska *Pircēja* pārstāvja pieteikuma saņemšanas brīža.

4.9. *Pircējs* veic Līgumā noteiktajā termiņā piegādātās kvalitatīvas un Līguma noteikumiem atbilstošas *Preces* apmaksu Līgumā noteiktajā kārtībā.

## 5. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 5.1. *Pircējs* samaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc *Pārdevēja* rēķina saņemšanas, pārskaitot naudu uz *Pārdevēja* norādīto bankas kontu.
- 5.2. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad *Pircējs* veicis bankas pārskaitījumu uz *Pārdevēja* bankas kontu.
- 5.3. Ja piegādāta nekvalitatīva vai Līguma noteikumiem neatbilstoša *Prece*, par ko Līgumā noteiktā kārtībā sastādīts akts, norēķināšanās par *Preci* notiek pēc tās apmaiņas pret kvalitatīvu un Līguma noteikumiem atbilstošu *Preci*.

## 6. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 6.1. Līguma noteikumiem neatbilstošas vai nekvalitatīvas *Preces* piegādes gadījumā visas izmaksas, kas saistītas ar preces apmaiņu, sedz *Pārdevējs*.
- 6.2. Ja *Pircējs* neveic apmaksu par *Preci* Līguma 5.1.punktā noteiktajā termiņā, tas maksā *Pārdevējam* līgumsodu 10% (desmit procentus) apmērā no kavētās summas par katru nokavēto dienu, pamatojoties uz *Pārdevēja* piestādīto rēķinu.
- 6.3. Ja *Pārdevējs* nav piegādājis *Preci* Līgumā 4.2.punktā noteiktajā termiņā, tas maksā *Pircējam* līgumsodu 10% (desmit procentus) apmērā no termiņā nepiegādātās preces par katru nokavēto dienu, pamatojoties uz *Pircēja* rakstveida pieprasījumu.
- 6.4. Ja *Pārdevējs* nav nodrošinājis Līguma 4.8. punkta prasības, tas maksā *Pircējam* līgumsodu 10% (desmit procentus) apmērā no piegādāto nekvalitatīvu preču apjoma par katru nokavēto stundu.
- 6.5. Līgumsoda samaksa neatbrīvo *Puses* no saistību izpildes.

## 7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. *Puses* tiek atbrīvotas no Līguma saistību izpildes, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi. Pie nepārvaramas varas apstākļiem tiek pieskaitīti: ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce un citi ārkārtēja rakstura negadījumi, ko *Puses* nevarēja iepriekš paredzēt.
- 7.2. Gadījumā, ja iestājas Līguma 7.1.punktā noteiktie nepārvaramas varas apstākļi, Līgumā darbības termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu nepārvaramas varas apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi.
- 7.3. *Puses* par Līguma izpildi traucējoša negadījuma sākuma laiku un izbeigšanos 2 (divu) kalendāro dienu laikā informē otru *Pusi*. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā *Puses* netiek atbrīvotas no Līguma noteikto saistību izpildes.
- 7.4. Gadījumā, kad nepārvarama vara un tās sekas turpina darboties ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem vai arī, tiem iestājoties, kļūst skaidrs, ka tā un tās sekas darbosies ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, *Pusēm* ir tiesības lauzt šo Līgumu.

## 8. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 8.1. Ja viena *Puse* pārkāpusi kādu no Līguma noteikumiem, otrai *Pusei* ir tiesības pieteikt rakstveida pretenziju, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un Līguma punkts, kuru *Puse* uzskata par pārkāptu.
- 8.2. Divu rakstisku pretenziju iesniegšana var būt par pamatu *Pusēm* iepriekš nebrīdinot vienpusējā kārtā lauzt līgumu.
- 8.3. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, *Puses* atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja *Puses* nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā.

8.4. Pārējos gadījumos *Puses* var izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām *Pusēm* savstarpēji vienojoties.

## 9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski, *Pusēm* tos parakstot, un ir spēkā no to parakstīšanas brīža.
- 9.2. Visi Līgumā minētie pielikumi, kā arī pēc Līgumā slēgšanas sastādītie Līguma grozījumi vai papildinājumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 9.3. *Pārdevējs* par pilnvaroto pārstāvi šī Līguma izpildes laikā nozīmē valdes locekli Aleksandru Gutānu, tālr.: 29719961, fakss: 65707255, e-pasts: rasa2005@inbox.lv.
- 9.4. *Pircējs* par pilnvarotiem pārstāvjiem šī Līguma izpildes laikā nozīmē:
- 9.4.1. Ludzas novada pašvaldības Būvvaldes vadītāju Darju Koževnikovu, tālr.: 65707407, e-pasts: buvvalde@ludza; [darja.kozevnikova@ludza.lv](mailto:darja.kozevnikova@ludza.lv);
  - 9.4.2. Ludzas novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāju Līgu Mežuli, tālr.: 65707404, e-pasts: [liga.mezule@ludza.lv](mailto:liga.mezule@ludza.lv);
  - 9.4.3. Ludzas novada Sociālā dienesta vadītāju Lilitu Gorbunovu-Kozlovu, tālr.: 6572690, e-pasts: socnod@ludzaspils.lv; [lilita.gorunova-kozlova@ludza.lv](mailto:lilita.gorunova-kozlova@ludza.lv);
  - 9.4.4. Ludzas novada Bērnu un jauniešu centra vadītāju Eleonoru Obrumāni, tālr.: 65722189, e-pasts: [bjc@ludza.lv](mailto:bjc@ludza.lv);
  - 9.4.5. Ludzas pilsētas galvenās bibliotēkas vadītāju Intu Kušneri, tālr.: 65781194, e-pasts: [biblio@ludzasbiblio.lv](mailto:biblio@ludzasbiblio.lv);
  - 9.4.6. Ludzas novada vakara vidusskolas direktora p.i. Gaļinu Garbuzovu, tālr. 65722368, e-pasts: [vakarskola@ludza.lv](mailto:vakarskola@ludza.lv);
  - 9.4.7. Ludzas novada Mūzikas pamatskolas direktori Lolitu Greitāni, tālr.: 657813348, e-pasts: [muzskola.ludza@inbox.lv](mailto:muzskola.ludza@inbox.lv);
  - 9.4.8. J. Soikāna Ludzas mākslas skolas direktora p.i. Ināru Mikažāni, tālr.: 65781327, e-pasts: maksla@ludza.lv
  - 9.4.9. Ludzas pilsētas ģimnāzijas direktora vietnieku saimnieciskajā darbā Jāni Mikažānu, tālr.: 29422670.
- 9.5. *Pušu* pilnvarotie pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu, tai skaitā, par *Preces* pieņemšanas un nodošanas organizēšanu atbilstoši šā Līguma prasībām.
- 9.6. *Puses* 3 (trīs) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.
- 9.7. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 3 (trīs) lapām, 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie *Pircēja* un otrs pie *Pārdevēja*.

## 10. PUŠU REKVIZĪTI

### PIRCĒJS

Ludzas novada pašvaldība  
Reģ.Nr.90000017453  
Juridiskā adrese: Raiņa ielā 16,  
Ludza, LV-5701  
Banka: AS „Citadele banka”,  
konts: LV09PARX0002240270024,  
kods: PARXLV22

Z.v.

S.Jakovļevs

### PĀRDEVĒJS

SIA “RASA L”  
Reģ.Nr.42402006321  
Juridiskā adrese: Latgales iela 135,  
Ludza, LV-5701  
Banka: AS „Citadele banka”  
Konts: LV28PARX0001101550016  
Kods: PARXLV22

Z.v.

A.Gutāns