

**Iepirkuma līgums Nr.LNP/3.4.5/2022/11  
par Ludzas novada ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu 2022.gadā**

Ludzā,

DATUMU SKATĪT DOKUMENTA PARAKSTA LAIKA ZĪMOGĀ

**Ludzas novada pašvaldība**, reģistrācijas. Nr. 90000017453, juridiskā adrese: Raiņa ielā 16, Ludzā, Ludzas novads, LV-5701, turpmāk saukts **Pasūtītājs**, Ludzas novada pašvaldības tās izpilddirektora Sergeja Jakovļeva personā, kurš rīkojas, pamatojoties uz LR likumu "Par pašvaldībām" un 02.07.2021. saistošajiem noteikumiem Nr.1/2021 "Ludzas novada pašvaldības nolikums", no vienas puses, un

**Sabiedrība ar ierobežotu atbildību "Dzirnakmens"**, reģistrācijas Nr.52403031741, "Upeslīči", Žurlova, Salnavas pagasts, Ludzas novads, LV-5740, tās Valdes locekļa Pētera Bērziņa personā, kurš rīkojas saskaņā Statūtiem, turpmāk šī līguma tekstā saukts **Izpildītājs**, no otras puses, abi kopā un katrs atsevišķi turpmāk šī līguma tekstā saukti par **Līdzējiem**,

pamatojoties uz Ludzas novada pašvaldības rīkotā atklāta konkursa "Ludzas novada ceļu un ielu ikdienas uzturēšana 2022.gadā", ID Nr. LNP 2021/44, turpmāk šī līguma tekstā saukts Iepirkums, **12.daļas "Blontu pagasta ielu un ceļu uzturēšanas darbi ziemas periodā"** rezultātiem un **Sabiedrības ar ierobežotu atbildību "Dzirnakmens"** atklātam konkursam iesniegto piedāvājumu, noslēdz šādu līgumu:

### **1. LĪGUMA PRIEKŠMETS**

- 1.1. Pasūtītājs uzdod Izpildītājam, un Izpildītājs apņemas veikt Ludzas novada ceļu un ielu ikdienas uzturēšanu atklāta konkursa daļu **Nr.12 "Blontu pagasta ielu un ceļu uzturēšanas darbi ziemas periodā"**, turpmāk šā Līguma tekstā saukti Darbi, saskaņā ar Pasūtītāja pasūtījumu.
- 1.2. Izpildītājs veic Darbus atbilstoši šā Līguma nosacījumiem un saskaņā ar *Ceļu specifikācijām 2019*, ar Ministru kabineta 2021. gada 7.janvāra noteikumiem Nr. 26 „*Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli*”, Ministru kabineta 2001. gada 2. oktobra noteikumiem Nr. 421 „*Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem*”, Ministru kabineta 2014.gada 25.marta noteikumiem "*Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība*" u.c. spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas nosaka ielu ikdienas uzturēšanas kārtību.
- 1.3. Ikdienas uzturēšanas darbi tiek veikti pēc Pasūtītāja pieprasījuma, ievērojot apsekošanas žurnālā noteiktos izpildes termiņus.

### **2. LĪDZĒJU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

- 2.1. Izpildītājs apņemas:
  - 2.1.1. veikt Darbus Latvijas Republikas (turpmāk tekstā – LR) normatīvajos aktos, šajā Līgumā, tā pielikumos vai citos abu pušu parakstītos dokumentos noteiktajos termiņos, apjomā un kvalitātē pēc līgumā paredzētiem izcenojumiem;

- 2.1.2. ne retāk, ka **1 vienu reizi** mēnesī izpildītos Darbus nodot Pasūtītājam, par ko tiek sastādīts izpildīto Darbu nodošanas – pieņemšanas akts, kuru paraksta abi Līdzēji. Darbu nodošanas – pieņemšanas aktā obligāti jānorāda:
- dotā Līguma nosaukums, numurs, noslēgšanas datums;
  - Darbu izpildes periods;
  - Darbu nosaukums un pozīcijas numurs saskaņā ar dotā Līguma tāmju pozīciju nosaukumiem;
  - izpildīto Darbu daudzums;
  - vienības cena;
  - katras izpildīto Darbu pozīcijas kopējā cena;
  - izpildīto Darbu kopējā cena bez pievienotās vērtības nodokļa;
  - pievienotās vērtības nodoklis;
  - izpildīto Darbu kopējās izmaksas ar pievienotās vērtības nodokli.
- 2.1.3. saskaņā ar Ministru kabineta 2014.gada 25.marta noteikumu Nr.156 “Būvizstrādājumu tirgus uzraudzības kārtība” 30.<sup>2</sup> 4.punktu un 30.<sup>8</sup> 2.punktu, Darbu izpilddokumentācijai pievienot būvizstrādājumu standartā noteikto atbilstību apliecinājošu dokumentu un/vai būvizstrādājumu tehnisko pasi, instrukciju vai cita veida dokumentu par izmantotiem būvizstrādājumiem.
- 2.1.4. veikt Darbus ar saviem materiāliem, darbaspēku un tehniku (palīgierīcēm un instrumentiem);
- 2.1.5. nodrošināt nepārtrauktu ielu tehnisko rādītāju un satiksmes drošības rādītāju atbilstību (ielu) uzturēšanas standartu prasībām (saskaņā ar LR normatīviem aktiem);
- 2.1.6. Pasūtītāja pilnvarotai personai kopā ar izpildītāju līguma izpildes laikā nodrošināt Darbu veikšanas dokumentēšanu, veicot (ceļu un ielu) tehniskā stāvokļa apsekošanu, veikto darbu pieņemšanu un nodošanu;
- 2.1.7. pēc Pasūtītāja pieprasījuma organizēt ikdienas uzturēšanas darbus uz ielām, iestājoties piemērotiem laika apstākļiem;
- 2.1.8. pēc Pasūtītāja pieprasījuma nekavējoties uzstādīt nepieciešamās ceļa zīmes ielu posmos, kuros nav iespējams nodrošināt satiksmes drošībai atbilstošus apstākļus, un uzstādīt nepieciešamos ierobežojumus vietās, kurās traucēta satiksme vai rada draudus satiksmes drošībai (izskalojumi, pārrāvumi, bojāti tilti, nogāzušies koki, elektrības un sakaru līniju stabi, bojāti mehānismi, transportlīdzekļi);
- 2.1.9. regulāri informēt ceļu un ielu Pasūtītāju par bīstamajiem ielu posmiem un braukšanas apstākļu izmaiņām tajos;
- 2.1.10. pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā reizi mēnesī apsekot ceļus un ielas kopā ar Pasūtītāja pilnvaroto personu;
- 2.1.11. ievērot darba drošības tehnikas un aizsardzības, ugunsdrošības un apkārtējās vides aizsardzības noteikumu izpildi un ievērošanu Darbu veikšanas laikā;
- 2.1.12. ziemas periodā nodrošināt, ka par autoceļu attīrīšanu atbildīgais Izpildītāja pārstāvis ir sazvanāms **24 (divdesmit četras) stundas** diennaktī;

- 2.1.13. ziemas periodā uzsākt darbus nekavējoties, bet ne vēlāk kā **1 (vienas) stundas** laikā pēc pašvaldības pilnvarotas personas uzaicinājuma saņemšanas sniega tīrīšanai un slīdamības samazināšanai;
- 2.2. Pasūtītājs apņemas:
- 2.2.2. veikt Izpildītāja kvalitatīvi izpildīto Darbu pieņemšanu, kas izpildīti saskaņā ar šī Līguma noteikumiem, 1 (vienu) reizi mēnesī. Izpildītos darbus no Izpildītāja pieņem Ludzas novada pašvaldības pilnvarotā persona.
- 2.2.3. veikt samaksu par kvalitatīvi un laikā veiktiem Darbiem šajā līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 2.3. Izpildītājam ir tiesības:
- 2.3.1. Saņemt atlīdzību par faktiski izpildītajiem Darbiem.
- 2.4. Pasūtītājam ir tiesības:
- 2.4.1. nepieņemt no Izpildītāja Darbus, kas izpildīti ar atkāpēm no šajā līgumā un LR normatīvajos aktos noteiktām prasībām attiecībā uz pakalpojuma sniegšanu;
- 2.4.2. kontrolēt Līguma izpildes gaitu un pieprasīt no Izpildītāja kontroles veikšanai nepieciešamo informāciju. Kontroli par līguma prasību ievērošanu un izpildes gaitu veic Ludzas novada pašvaldības izpilddirektors un Ludzas novada pašvaldības Finanšu un grāmatvedības nodaļa;
- 2.4.3. nozīmēt komisiju vai pilnvarotu pārstāvi veicamo Darbu kvalitātes pārbaudei.

### 3. NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Kopējā līgumcena par Darbiem nepārsniedz kopējo līgumsummu bez PVN **5595,00** (pieci tūkstoši pieci simti deviņdesmit pieci euro un nulle centi) EUR bez PVN, PVN **1174,95** (viens tūkstotis viens simts septiņdesmit četri euro un deviņdesmit pieci centi) EUR, kas kopsummā sastāda **6769,95** (seši tūkstoši septiņi simti sešdesmit deviņi euro un deviņdesmit pieci centi) EUR.
- 3.2. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs Līguma darbības laikā, bez jebkādam soda sankcijām, ir tiesīgs samazināt darbu apjomus, kas noteikti līguma pielikumā Nr. 1 „Tāme”.
- 3.3. Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par pieņemtajiem izpildītajiem Darbiem, pamatojoties uz izpildīto darbu vienības cenām, 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc ikmēneša Darbu nodošanas – pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina piestādīšanas. Rēķinā Izpildītājs obligāti norāda:
- Līguma nosaukumu, numuru un noslēgšanas datumu;
  - Darbu nodošanas – pieņemšanas akta numuru.
- 3.4. Samaksa tiek veikta ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.
- 3.5. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kurā Pasūtītājs ir veicis pārskaitījumu.

3.6. Izpildītājam ir tiesības iesniegt elektroniski parakstītu rēķinu, nosūtot to uz [pasts@ludzasnovads.lv](mailto:pasts@ludzasnovads.lv).

3.7. Puses atzīst un apstiprina, ka elektroniski sagatavots rēķins ir derīgs bez paraksta saskaņā ar likuma "Par grāmatvedību" 7.<sup>1</sup> pantu un ja uz tā norādīta piezīme "Rēķins ir sagatavots elektroniski un ir derīgs bez paraksta".

#### **4. LĪGUMSODS UN NEPĀRVARAMA VARA**

- 4.1. Līdzēji savstarpēji ir atbildīgi par otram Līdzējam nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies viena Līdzēja vai tā darbinieku, kā arī šī Līdzēja līguma izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, tai skaitā rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.
- 4.2. Ja Izpildītājs nepilda Pasūtītāja rakstiski iesniegto darbu pieprasījumu Pasūtītāja noteiktajā izpildes termiņā ( sk. Līguma 1.3. apakšpunktu) un kavē to izpildi vairāk par septiņām dienām no pasūtītāja rakstiskas pretenzijas saņemšanas dienas, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 1.00% (viens komats nulle procentu) apmērā no līguma summas ar PVN par katru nokavēto darbu izpildes dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no līguma summas ar PVN. Ja Izpildītājs nav ievērojis šajā līgumā un LR normatīvajos aktos (tai skaitā Ceļu specifikāciju) noteiktās prasības attiecībā uz Darbu veikšanu, Izpildītājs 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc pasūtītāja rakstiskas pretenzijas saņemšanas maksā Pasūtītājam līgumsodu EUR 150 (viens simts piecdesmit euro) apmērā par katru normatīvo aktu prasību pārkāpuma atklāto gadījumu. Izpildītājs minētos līgumsodus maksā pasūtītājam 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rakstiskās pretenzijas saņemšanas dienas
- 4.3. Līguma neizpildīšanas, nesavlaicīgas izpildīšanas vai prettiesiskas vienpusējas atkāpšanās gadījumā Puse, kura pie tā vainojama, sedz visus līdz ar to otrai Pusei radušos zaudējumus.
- 4.4. Līgumsoda piedzīšana un samaksa neatbrīvo Līdzējus no to saistību pilnīgas izpildes.
- 4.5. Līdzēji nav atbildīgi par šā līguma daļēju vai pilnīgu neizpildi, ja šī neizpilde ir saistīta ar nepārvaramas varas radītiem apstākļiem, kurus attiecīgā puse nevarēja ne paredzēt, ne ietekmēt, ne novērst un par kuru rašanos nenes atbildību. Tie ir stihiskas nelaimes, ugunsgrēki, plūdi un citas dabas stihijas, masveida saslimšana, kā arī jebkura veida militārās operācijas, ekonomiskās blokādes, streiki, eksporta vai importa aizliegumi, likumdošanas izmaiņas un tamlīdzīgi notikumi, kas ietekmē pušu saistību izpildes iespējamību.
- 4.6. Līdzējam, kurš atsaucas uz nepārvaramu varu, ir pienākums nekavējoties 3 (triju) darba dienu laikā informēt otru pusi. Ja šā līguma turpmākā izpilde nav iespējama, Līdzēji sastāda Darba nodošanas – pieņemšanas aktu un Izpildītājs diennakts laikā pēc akta saņemšanas, atstāj darba vietas drošībā un kārtībā, un saņem samaksu par visiem līdz tam kvalitatīvi paveiktajiem darbiem.

#### **5. LĪGUMA DARBĪBA**

- 5.1. Šis Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā 12 (divpadsmit) mēneši no līguma noslēgšanas dienas.
- 5.2. Pasūtītājam ir tiesības izbeigt Līgumu, rakstiski par to paziņojot Piegādātājam vismaz 10 (desmit) dienas iepriekš ja:

- 5.2.1. ir pasludināts Izpildītāja maksātspējas process vai iestājas citi apstākļi, kas liedz vai liegs Izpildītājam turpināt Līguma izpildi saskaņā ar Līguma noteikumiem vai kas negatīvi ietekmē Pasūtītāja tiesības, kuras izriet no Līguma;
  - 5.2.2. tiek veiktas piespiedu darbības no trešo personu puses uz spēkā stājušos tiesas spriedumu pamata, kā rezultātā tiek apķīlāta (aprakstīta) Izpildītāja manta, uzlikts liegums rīcībai ar banku kontiem, uzlikts liegums kustamām mantām un nekustamajam īpašumam valsts publiskajos reģistros;
  - 5.2.3. Izpildītājs ir nokavējis Līguma izpildes termiņu vairāk nekā par 1 (vienu) mēnesi, neiesniedzot skaidrojumus;
  - 5.2.4. Līguma izpilde neatbilst šim Līguma nosacījumiem, un šī neatbilstība nav vai nevar tikt novērsta Līgumā paredzētajā termiņā;
  - 5.2.5. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā sniedzis nepatiesas vai nepilnīgas ziņas vai apliecinājumus;
  - 5.2.6. Izpildītājs Līguma noslēgšanas vai Līguma izpildes laikā veicis prettiesisku darbību;
  - 5.2.7. Izpildītājs pārkāpj vai nepilda citu būtisku Līgumā paredzētu pienākumu;
  - 5.2.8. Izpildītājs Pasūtītājam nodarījis zaudējumus;
  - 5.2.9. Izpildītājs ir patvaļīgi pārtraucis Līguma izpildi, tai skaitā ja Izpildītājs nav sasniedzams juridiskajā adresē vai deklarētajā dzīvesvietas adresē;
  - 5.2.10. turpmāku Līguma izpildi padara neiespējamu nepārvarama vara;
  - 5.2.11. ja Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 5.3 Līgumā var tikt veikti grozījumi ievērojot Publisko iepirkumu likuma 61. pantā paredzēto, precizējumi vai papildinājumi, lai nodrošinātu Līguma pilnīgu un kvalitatīvu izpildi. Katrā Līguma grozīšanas reizē Pasūtītājs izvērtē grozījumu pamatotību un norāda atbilstību Publisko iepirkumu likuma attiecīgajai normai, iepirkuma dokumentiem. Visi Līguma grozījumi noformējami rakstiski divos identiskos eksemplāros un pievienojami Līgumam kā neatņemama sastāvdaļa. Līguma grozījumi stājas spēkā ar dienu, kad tie ir abpusēji parakstīti.
- 5.4. Nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs ir tiesīgs vienpusēji samazināt darbu apjomus, attiecīgi samazinot Līguma maksājumu apmēru, pamatojoties uz izcenojumiem, kas ir noteikti Izpildītāja piedāvājumā atklātam konkursam.
- 5.5. Lai nodrošinātu kvalitatīvu ielu un ceļu ikdienas uzturēšanu, nepieciešamības gadījumā Pasūtītājs, vienojoties ar Izpildītāju, ir tiesīgs mainīt Līguma tāmes pozīciju darbu apjomus, novirzot līdzekļus (pamatojoties uz izcenojumiem, kas ir noteikti Izpildītāja piedāvājumā atklātam konkursam) darbu veidiem, kuru apjoms ir palielinājies, nemainot Līguma cenu. Mainot Līguma tāmē paredzētos darbu apjomus, Līdzēji paraksta Vienošanās, kas kļūst par šī Līguma neatņemamu sastāvdaļu. Vienošanās tiek pievienoti tāmes grozījumu aprēķini, kuros tiek norādīti samazinātie un palielinātie Darbu apjomi, Līguma cenai paliekot nemainīgai.
- 5.6. Līguma ietvaros tiks apmaksāti tikai tādi darbi, kuri bija ietverti Atklāta konkursa **“Ludzas novada ceļu un ielu ikdienas uzturēšana 2022. gadā”**, identifikācijas Nr. LNP2021/44 tehniskajās specifikācijās. Attiecībā uz papildu

darbiem, kas sākotnēji atklāta konkursa dokumentācijā nebija paredzēti, tiks veikts jauns iepirkums, piemērojot LR Publisko iepirkumu likuma regulējumu.

- 5.7. Jebkuras nesaskaņas, domstarpības vai strīdi tiks risināti savstarpēju sarunu ceļā, kas tiks attiecīgi dokumentētas. Gadījumā, ja Līdzēji 20 (divdesmit) darba dienu laikā nespēs vienoties, strīds risināms Latvijas Republikas spēkā esošo normatīvo aktu vai saistošo starptautisko tiesību normu noteiktajā kārtībā tiesā.

## **6.STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA**

- 6.1. Jebkuri no Līguma izrietoši strīdi, kas rodas starp Līdzējiem, tiek sākotnēji risināti savstarpēju sarunu ceļā.
- 6.2. No Līguma izrietošās saistības ir apspriežamas atbilstoši Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 6.3. Ja 30 (trīsdesmit) dienu laikā strīdu nav iespējams atrisināt sarunu ceļā, tas tiek risināts Latvijas Republikas tiesā saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 6.4. Jautājumi, kas nav atrunāti Līgumā, tiek apspriesti un risināti saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

## **7.CITI NOTEIKUMI**

- 7.1. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski *Pusēm* tos parakstot, un tie kļūst par šā līguma neatņemamu sastāvdaļu.
- 7.2. Līdzēji apliecina, ka tiem ir saprotams Līguma saturs un nozīme, ka tās ir sniegušas patiesu un pilnīgu informāciju.
- 7.3. Līdzēji apstiprina, ka tās rūpīgi iepazinušās ar Līgumu un tā pielikumiem un ka visi noteikumi ir tām saprotami un pieņemami.
- 7.4. Līguma izpildes oficiālā un darba valoda ir latviešu valoda. Visām personām, kas iesaistītas Līguma izpildē, ir jānodrošina saziņa latviešu valodā atbilstoši šīs personas kompetencei Līguma izpildē. Visi ar Līguma izpildi saistītie dokumenti jā sagatavo latviešu valodā. Dokumentiem, kuri ir izdoti svešvalodā, jāpievieno normatīvo aktu noteiktajā kārtībā apliecināts tulkojums latviešu valodā.
- 7.5. Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 7.6. Līgumā noteiktās tiesību un pienākumu nodošana trešajām personām pieļaujama tikai ar otra Līdzēja piekrišanu un ievērojot Publisko iepirkumu likumu.
- 7.7. Termins un virsraksti Līgumā ir domāti vienīgi Līguma satura atspoguļošanai.
- 7.8. Parakstot Līgumu Izpildītājs apliecina, ka ir pilnībā iepazinies ar Līgumā paredzēto Darbu izpildes apjomu, kārtību, nosacījumiem, un visiem dokumentiem, kas attiecas uz Līgumā paredzēto Darbu izpildi, un Līgumā paredzētā Līgumcena ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar šo prasību ievērošanu un pilnīgu izpildi.
- 7.9. Visiem paziņojumiem, ko Līdzēji sūta viens otram saskaņā ar Līgumu, ir jābūt rakstiski noformētiem un ir jābūt nodotiem personīgi vai nosūtītiem ierakstītā vēstulē, vai elektroniski parakstītiem. Paziņojums tiek uzskatīts par nosūtītu dienā, kad paziņojums ir nodots personīgi vai ierakstītas vēstules saņemšanas dienā, vai elektroniski parakstītas vēstules saņemšanas dienā. Jebkurā gadījumā

Līdzēji šī Līguma ietvaros atbildes uz otra Līdzēja uzdotajiem jautājumiem atbildēs iespējami īsā laikā bet ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāra dienu laikā.

- 7.10. Gadījumā, ja kāds no Līdzējiem maina savu juridisko adresi, pasta adresi vai bankas rekvizītus, tas ne vēlāk kā 5 (piecu) kalendāra dienu laikā rakstiski paziņo par to otram Līdzējam. Visai sarakstei un jebkurai informācijai, ko kāds no Līdzējiem nosūta otram, ir jābūt latviešu valodā un nosūtītai uz tā adresi, ja vien Līdzējs – informācijas saņēmējs – nav iepriekš norādījusi savādāk.
- 7.11. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tas neietekmē citu Līguma noteikumu spēkā esamību. Ja kāds no Līdzējiem nav izmantojis Līgumā paredzētās tiesības vai cita veida tiesiskās aizsardzības līdzekļus, netiks uzskatīts, ka Līdzējs ir atteikusies no šo tiesību vai tiesiskās aizsardzības līdzekļa izmantošanas turpmāk.
- 7.12. Pušu pārstāvji:
- 7.12.1. PASŪTĪTĀJA pārstāvis: Ludzas novada pašvaldības Attīstības un nekustamā īpašuma nodaļas inženierkomunikāciju speciālists Arturs Isakovičs, t.: 65707497, mob.t. 29155364, e-pasts: [arturs.isakovics@ludzasnovads.lv](mailto:arturs.isakovics@ludzasnovads.lv)
- 7.12.2. IZPILDĪTĀJA pārstāvis, kurš ir atbildīgs par līguma administrēšanu: Pēteris Bērziņš, t.26338900, e-pasts: [peteris.berzins@inbox.lv](mailto:peteris.berzins@inbox.lv).
- 7.13. LĪGUMS noformēts un parakstīts elektroniskā dokumenta veidā. Līgumam ir pievienoti 2 (divi) pielikumi, kas ir tā neatņemamas sastāvdaļas:
1. pielikums – Tāme;
  2. pielikums – Finanšu piedāvājums.

## 8. Pušu rekvizīti un paraksti

### PASŪTĪTĀJS

Ludzas novada pašvaldība

Reģ.Nr.90000017453

Jur. Adrese: Raiņa ielā 16, Ludza, LV-5701

Banka: Valsts kase

konts: LV40TREL980230804800B

kods: TREL LV22

### IZPILDĪTĀJS

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

“Dzirnakmens”

Reģ. Nr.52403031741

Jur. adrese: “Upeslīči”, Žurlova, Salnavas pagasts,

Ludzas novads, LV-5740

Banka: AS „Citadele banka”

konts: LV38PARX0019177100002

kods: PARX LV22

(elektroniskais paraksts) **S. Jakovļevs**

(elektroniskais paraksts) **P. Bērziņš**

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu