

LĪGUMS Nr. LNP/3.4.5/2022/89

Par dolomīta šķembu iegādi un piegādi Ludzas novada pašvaldības vajadzībām

Ludzā

PARAKSTĪŠANAS DATUMS IR PĒDĒJĀ PIEVIENOTĀ DROŠĀ ELEKTRONISKĀ PARAKSTA UN TĀ LAIKA ZĪMOGA DATUMS

Ludzas novada pašvaldība, vienotais reģistrācijas Nr.90000017453, juridiskā adrese: Raiņa iela 16, Ludza, Ludzas novads, LV-5701, kuras vārdā saskaņā ar pašvaldības nolikumu rīkojas uz 30.06.2022. rīkojuma Nr.3.1.2.4/2022/303 pamata Ludzas novada pašvaldības izpilddirektora p. i. /-----/, turpmāk līguma tekstā - Pasūtītājs, no vienas puses un

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību “Salenieku dolomīts”, vienotais reģistrācijas Nr.40003794625, juridiskā adrese: Skolas iela 3B-13, Kārsava, Ludzas novads, LV-5717, tās valdes locekļa /-----/ personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk līguma tekstā - Pārdevējs, no otras puses, turpmāk kopā sauktas - Puses, savā starpā, noslēdz līgumu (turpmāk – Līgums) un vienojas par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pircējs pasūta Pārdevējam, un Pārdevējs apņemas piegādāt Pircējam **dolomīta šķembas (turpmāk tekstā - Prece)** saskaņā ar Pircēja pasūtījumu un Līguma nosacījumiem.

2. LĪGUMA CENA

- 2.1. Līguma kopējā summa ir **EUR 13280,00 (trīspadsmit tūkstoši divi simti astoņdesmit euro un nulle centi) bez pievienotās vērtības nodokļa**. Pievienotās vērtības nodoklis 21% ir EUR 2788,80 (divi tūkstoši septiņi simti astoņdesmit astoņi euro un astoņdesmit centi), kopā ar pievienotās vērtības nodokli EUR 16068,80 (sešpadsmit tūkstoši sešdesmit astoņi euro un astoņdesmit centi).
- 2.2. Kopējā Līguma summā ir iekļauti Preces piegādes izdevumi, t. sk., Preces iekraušanas, izkraušanas izmaksas, transporta izdevumi, sakaru un citas izmaksas, kas attiecas uz Preci, to piegādi un Līguma izpildi.
- 2.3. Vienas vienības Preces cena Līguma darbības laikā nevar tikt paaugstināta, izņemot gadījumus, kad atbilstoši Latvijas Republikas Centrālās statistikas pārvaldes informācijai, valstī mainās inflācijas koeficients.
- 2.4. Pircējs veic samaksu par piegādāto Preci saskaņā ar Līgumā minētajiem nosacījumiem Pārdevēja norēķinu kontā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Preces pavadzīmes – rēķina (turpmāk tekstā – Rēķins) saņemšanas.
- 2.5. Pārdevējs Rēķinā norāda (**minimālais uzskaitījums**) Puses, to rekvizītus, iepirkuma līguma numuru, Preces cenu, summu bez pievienotās vērtības nodokļa, pievienotās vērtības nodokli, summu kopā ar pievienotās vērtības nodokli, Preces saņēmēja darbinieka vārdu, uzvārdu, saņemtās Preces veidu.
- 2.6. Par Preces apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pircējs ir pārskaitījis naudu uz Pārdevēja bankas kontu, ko apliecina attiecīgais maksājuma uzdevums.
- 2.7. Piegādājamās Preces kopējam apjomam ir informatīvs raksturs un Pircējam ir tiesības iepirkt mazāku Preces apjomu.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

3. LĪGUMA DARBĪBAS LAIKS

3.1. Šis Līgums ir spēkā no Līguma Pušu abpusējas parakstīšanas dienas un ir spēkā 5 (piecus) mēnešus no Līguma spēkā stāšanās dienas un līdz Pušu saistību izpildei pilnā apmērā.

4. PRECES KVALITĀTES PRASĪBAS UN APJOMS

- 4.1. Preces kvalitātei ir jāatbilst Līguma un normatīvo aktu prasībām.
- 4.2. Pēc Pircēja pieprasījuma Pārdevējam ir jāiesniedz Preces identifikācijas un kvalitātes dokumentu apliecinātas kopijas, pēc pieprasījuma, uzrādot oriģinālus salīdzināšanai.
- 4.3. Pirms saņemtās Preces apmaksas, Pircējam ir tiesības pārliecināties par Preces atbilstību uzrādītajām kvalitātes prasībām, pieaicinot neatkarīgus ekspertus, un/vai pieprasot informāciju ražotājam. Pārbaudes Pircējs apmaksā par saviem līdzekļiem, bet, ja Preces kvalitāte ir neatbilstoša uzrādītajai Preces kvalitātei, eksperta pakalpojumus apmaksā Pārdevējs, un Preci apmaina pret kvalitatīvu, pasūtījumam un Līguma nosacījumiem atbilstošu Preci.

5. PUŠU TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Pārdevējs piegādā Pircējam Preci darba dienās, Pusēm par to iepriekš savstarpēji vienojoties.
- 5.2. Gadījumā, ja Pircējam rodas nepieciešamība, Pircēja kontaktpersona iegādājas Preci Pārdevēja tirdzniecības vietā, iepriekš par to vienojoties ar Pārdevēja kontaktpersonu.
- 5.3. Pārdevējs apņemas nodrošināt Preces pasūtījuma pieņemšanu elektroniski Līgumā norādītā Pārdevēja kontaktpersonas e-pastā, kā arī nodrošināt Preces pasūtījuma saņemšanas apstiprināšanu Pircējam elektroniski uz Līgumā norādītās kontaktpersonas e-pastu, no kuras saņemts Preces pasūtījums.
- 5.4. Preces piegāde tiek veikta 48 stundu laikā pēc pasūtījuma veikšanas elektroniski (e-pasta veidā) vai telefoniski, atbilstoši Līguma 5.2.punktā noteiktajam, kā arī citos laikos, ja Pircējam rodas tāda nepieciešamība, iepriekš saskaņojot to ar Pārdevēju.
- 5.5. Gadījumā, ja Pārdevējs nevar piegādāt Preci laikā no Līguma 5.4.punktā noteiktā pieprasījuma saņemšanas brīža, tas par to nekavējoties nosūta Pircēja norādītajai kontaktpersonai rakstisku paziņojumu uz e-pastu, kā arī paziņojot telefoniski. Pārdevējs paziņojumā norāda, kuras pasūtītās Preces tas nevar piegādāt, norādot konkrētu Preces nosaukumu, daudzumu, cenu un laiku, kad Preču piegāde tiks veikta.
- 5.6. Gadījumā, ja Pircējam rodas nepieciešamība pasūtīt Līgumā noteiktās Preces, Pārdevējs piegādā minētās Preces, savstarpēji vienojoties par piegādes laiku ar Pircēju.
- 5.7. Pārdevējs, piegādājot Preces, kopā ar piegādāto Preci iesniedz Pircējam Rēķinu, saskaņā ar Līguma 2.5.punkta nosacījumiem.
- 5.8. Ja piegādātās Preces apjoms, kvalitāte, sortiments un cena atbilst Līguma nosacījumiem, Pircējs apmaksā rēķinu, saskaņā ar Līguma 2.4.punkta nosacījumiem.
- 5.9. Gadījumā, ja pieņemot Preci, Pircēja pilnvarotā persona konstatē Preces iztrūkumu, bojātu, nekvalitatīvu Preci vai cita veida Preci, vai tās piegādes neatbilstību pasūtījumam, Līguma un normatīvo aktu prasībām un Rēķinam, Pircēja pilnvarotā persona nekavējoties, Pārdevēja klātbūtnē (persona, kas ir piegādājusi Preci) sagatavo, paraksta un defekta akta kopiju nodod Pārdevējam, oriģinālu izsūtot pasta sūtījumā. Pircējs nepieņem un neapmaksā defekta aktā norādīto neatbilstošu Preci.
- 5.10. Pārdevējam ir pienākums nekvalitatīvu, pasūtījumam un Līguma nosacījumiem neatbilstošu Preci apmainīt pret kvalitatīvu, pasūtījumam un Līguma nosacījumiem atbilstošu Preci nekavējoties no defekta akta par Preces kvalitātes neatbilstības

konstatēšanu, saņemšanas dienas. Izdevumus, kas saistīti ar Preces apmaiņu sedz Pārdevējs.

- 5.11. Pircējam ir tiesības vienpusējā kārtā mainīt pilnvaroto personu, nosakot citu, tajā skaitā vairākas personas, informējot par to Pārdevēju.
- 5.12. Līdz Preces nodošanai Pircējam par Preces nozaudēšanu vai nejaušu bojāšanu atbildīgs ir Pārdevējs. Prece tiek uzskatīta par nodotu Pircējam ar brīdi, kad Preces saņemšanu ar parakstu apstiprinājis Pircēja pārstāvis.
- 5.13. Pārdevējam ir tiesības iesniegt e-rēķinu, nosūtot to uz pasts@ludzasnovads.lv.
- 5.14. Ikmēneša rēķinus Pasūtītājs apmaksā 20 (divdesmit) darbdienu laikā pēc Pārdevēja rēķina saņemšanas, pārskaitot naudu uz Pārdevēja norādīto bankas kontu.
- 5.15. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis bankas pārskaitījumu uz Pārdevēja bankas kontu.
- 5.16. Pasūtītājam izrakstītos rēķinus Piegādātājs sagatavo elektroniskā veidā ar norādi, "Rēķins sagatavots elektroniski un autorizēts elektroniski" un no Piegādātāja e-pasta adreses, info@saleniekundolomits.lv, sales@saulkalne.lv vai -----/ nosūta pašvaldībai uz e-pasta adresi pasts@ludzasnovads.lv vai e-adresi PDF faila formātā.

6. PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA

- 6.1. Par Līgumā noteikto saistību neizpildi paredzētajos termiņos vainīgā Puse maksā otrai Pusei līgumsodu 0,1% (vienu desmitdaļu no procenta) par katru nokavēto dienu:
 - 6.1.1. No nokavētā maksājuma summas, ja maksājums nav izdarīts termiņā;
 - 6.1.2. No piegādes sniegšanas izmaksu summas, kas minēta Līguma 2.1.un 2.2. punktos, gadījumā, ja piegāde nav sniegta termiņā vai arī konstatētie trūkumi nav novērsti noteiktajā termiņā.
- 6.2. Līgumsoda kopējā summa nedrīkst pārsniegt 10% (desmit procentus) no kopējās līguma summas.
- 6.4. Līgumsoda samaksa neatbrīvo Puses no saistību izpildes.

7. NEPĀRVARAMA VARA

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no Līguma saistību izpildes, ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi. Pie nepārvaramas varas apstākļiem tiek pieskaitīti: ugunsgrēks, plūdi, zemestrīce, karadarbība un citi ārkārtēja rakstura negadījumi, ko Puses nevarēja iepriekš paredzēt.
- 7.2. Gadījumā, ja iestājas Līguma 7.1.punktā noteiktie nepārvaramas varas apstākļi, Līguma darbības termiņš tiek pagarināts attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu nepārvaramas varas apstākļi aizkavējuši Līguma izpildi.
- 7.3. Puse par Līguma izpildi traucējoša negadījuma sākuma laiku un izbeigšanos 2 (divu) darbdienu laikā informē otru Pusi. Nesavlaicīga paziņojuma gadījumā Puses netiek atbrīvotas no Līguma noteikto saistību izpildes.
- 7.4. Gadījumā, kad nepārvarama vara un to sekas turpina darboties ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, Pusēm ir tiesības izbeigt šo Līgumu.

8. STRĪDU IZSKATĪŠANA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 8.1. Ja viena Puse pārkāpusi kādu no Līguma noteikumiem, otrai Pusei ir tiesības pieteikt rakstveida pretenziju, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un Līguma punkts, kuru Puse uzskata par pārkāptu.
- 8.2. Divu rakstisku, pamatotu, būtisku pretenziju iesniegšana var būt par pamatu Pusei, iepriekš nebrīdinot otru Pusi, vienpusējā kārtā atkāpties no Līguma.
- 8.3. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā.

Šis dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

8.4. Pārējos gadījumos Puses var izbeigt Līgumu pirms Līguma termiņa beigām, Pusēm savstarpēji vienojoties.

9. CITI NOTEIKUMI

- 9.1. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski, **Pusēm** tos parakstot, un ir spēkā no to parakstīšanas brīža.
- 9.2. Visi Līgumā minētie pielikumi, kā arī pēc Līguma slēgšanas sastādītie Līguma grozījumi vai papildinājumi ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
- 9.3. Pārdevējs par pilnvaroto pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē pārdošanas vadītāju /-----/, tālrunis: /-----/, e-pasts: sales@saulkalne.lv, /-----/.
- 9.4. Pasūtītājs par pilnvarotu pārstāvi Līguma izpildes laikā nozīmē Ludzas novada pašvaldības izpilddirektora p.i. /-----/, tālrunis: /-----/, e-pasts: /-----/.
- 9.5. Pušu pārstāvji ir atbildīgi par Līguma izpildes uzraudzīšanu un piegādes organizēšanu atbilstoši šā Līguma prasībām.
- 9.6. Puses 3 (trīs) darbdienu laikā informē viena otru par adreses, bankas rēķinu vai citu rekvizītu izmaiņām.
- 9.7. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 4 (četrām) lapām un 2(diviem) pielikumiem, 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie Pircēja un otrs pie Pārdevēja.
- 9.8. Pielikumā: Pārdevēja Tehniskā specifikācija (1.pielikums) uz 2(divām)lapām un Finanšu piedāvājums (2.pielikums) uz 2(divām)lapām.

10. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI:

Pircējs

Ludzas novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr.90000017453

Juridiskā adrese: Raiņa ielā 16, Ludzā,

Ludzas novads, LV-5701

Banka: AS "Citadele banka";

Kods: PARXLV22;

Konts Nr.LV09PARX0002240270024.

Izpilddirektora p.i.

(elektroniskais paraksts) /-----/

Pārdevējs

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību

"Salenieku dolomīts"

Reģistrācijas Nr. 40003794625;

Juridiskā adrese: Skolas iela 3B-13,

Kārsava, Kārsavas novads, LV-5717;

Banka: AS SEB banka;

Kods: UNLALV2X;

Konts Nr. LV10UNLA0055001305830.

Valdes loceklis

(elektroniskais paraksts)/-----/

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

Līguma par dolomīta šķembu iegādi
un piegādi Ludzas novada pašvaldības vajadzībām
1. pielikums

Pārdevēja Tehniskā specifikācija

3. pielikums

Iepirkuma

Dolomīta šķembu iegāde un piegāde

Ludzas novada pašvaldības vajadzībām

ID Nr. LNP 2022/41 nolikumam

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA/TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS
Dolomīta šķembu iegāde un piegāde Ludzas novada pašvaldības vajadzībām, ID Nr.
LNP 2022/41

Izpilddirektora p.i.
(elektroniskais paraksts) /-----/

Valdes loceklis
(elektroniskais paraksts) /-----/

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU

Līguma par dolomīta šķembu iegādi
un piegādi Ludzas novada pašvaldības vajadzībām
2. pielikums

Pārdevēja Finanšu piedāvājums

4. pielikums
Iepirkuma
Dolomīta šķembu iegāde un piegāde
Ludzas novada pašvaldības vajadzībām
ID Nr. LNP 2022/41 nolikumam

Finanšu piedāvājums

**Dolomīta šķembu iegāde un piegāde Ludzas novada pašvaldības vajadzībām, ID Nr.
LNP 2022/41**

Izpilddirektora p.i.
(elektroniskais paraksts) /-----/

Valdes loceklis
(elektroniskais paraksts)/-----/

ŠIS DOKUMENTS IR PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN
SATUR LAIKA ZĪMOGU