



LATVIJAS REPUBLIKA
LUDZAS NOVADA PAŠVALDĪBA
ISTRAS PAGASTA PIRMSSKOLAS IZGLĪTĪBAS IESTĀDE

Reģistrācijas Nr. 4201900482, Vecslabada, Istras pagasts, Ludzas novads, LV-5748
Tālrunis (+371) 65729587, e-pasts: istra.pii@ludzasnovads.lv

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums

Ludzas novada Istras pagastā, 01.12.2021.
(vieta, datums)

Publiskojamā daļa

SASKAŅOTS

Ludzas novada pašvaldības izpilddirektors

(dokumenta saskaņotāja pilns amata nosaukums)

Sergeja Jakovļevs

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1. Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2020./2021.māc.g.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese (ja atšķiras no juridiskās adreses)	Licence		Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi vai uzsākot 2020./2021.māc.g.	Izglītojamo skaits, noslēdzot programmas apguvi vai noslēdzot 2020./2021.māc.g.
			Nr.	Licencēšanas datums		
Mazākumtautību vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011121	Istras pagasta pirmsskolas izglītības iestāde, Vecslabada, Istras pagasts, Ludzas novads	V-5780	01.11.2012.	13	15

1.2. Pedagogu un atbalsta personāla nodrošinājums

Nr.p.k.	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Pedagogu skaits izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g. (31.08.2021.)	2	Iestāde ir nodrošināta ar nepieciešamo personālu izglītības programmas īstenošanai
2.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2020./2021.māc.g.	0	
3.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē, noslēdzot 2020./2021.māc.g.	0	

1.3. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2021./2022.māc.g. (kvalitatīvi un kvantitatīvi, izglītības iestādei un izglītības iestādes vadītājam)

Izglītības iestāde darbojas kā mācīšanās organizācija un nodrošina kvalitatīvu pirmsskolas izglītības programmas īstenošanu.

Plānotie sasniežamie rezultāti:

Kvalitatīvi: Mācīšanas organizācija tiek balstīta uz iestādes turpmākās attīstības vajadzībām un ir vērsta uz saskaņotu pedagogisko darbu. Pedagogi izjūt līdzatbildību par kopējo mācīšanas organizācijas darbu. Pilnveidotas pedagogu kompetences mācību procesa vērošanā un vērtēšanā. Iestādē darbojas pedagogu savstarpējās mācīšanās sistēma.

Kvantitatīvi: Regulāri (vienu reizi nedēļā) notiek pedagogu tikšanās kopēju mērķu noteikšanā un darba plānošanā, nepieciešamo uzlabojumu analīze, pastāvīga sadarbība grupu līmenī atbilstoši vecumposmam.

Pirmsskolas izglītības mācību saturs tiek īstenots, nodrošinot individualizētu pieeju atbilstoši izglītojamo vecumam un individuālajām vajadzībām. Mācību saturā tiek vispusīgi un pēctecīgi iekļautas tēmas, kas veido izglītojamo attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus.

Skolotāji pārzina valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijas standartu, mācību satura programmas, izprot mācību saturā izvirzītos mērķus, uzdevumus, mācību metodes, paņēmienus un darba organizācijas formas, izglītojamo sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību.

1. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

1.1. Izglītības iestādes misija – pirmsskolas izglītības iestāde ir vieta, kur attīstošā un drošā vidē, uz savstarpēju cieņu balstītā sadarbībā ar vienaudžiem un pieaugušajiem, norit katra bērna attīstība viņam nepieciešamā tempā un laikā.

1.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – radīt priekšnosacījumus katra bērna individuālo spēju un potenciāla pilnvērtīgai attīstībai apgūstot pirmsskolas izglītības programmu, nodrošinot sociāli aktīva, patstāvīga, atbildīga un radoša sabiedrības pilsoņa veidošanos.

1.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns, kas dzīvo veselīgi, droši, aktīvi, patstāvīgi darbojas, ieinteresēti un ar prieku mācās, gūstot pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un savstarpējo mijiedarbību tajā.

1.4. 2020./2021. mācību gada darba prioritātes (mērķi/uzdevumi) un sasniegtie rezultāti

Iestādes darbības mērķis - organizēt un īstenot mācību un audzināšanas procesu, lai nodrošinātu valsts pirmsskolas izglītības vadlīnijās noteikto mērķu sasniegšanu.

2020./2021. m. g. darba prioritāte: Veicināt pedagogu sadarbību profesionālās kompetences pilnveidošanā jaunā mācību satura īstenošanai.

Mērķi/Uzdevumi:

Izveidot savstarpējās mācīšanās sistēmu, jaunā mācību satura ieviešanai.

Sasniegtie rezultāti:

Kvalitatīvi: Izveidota pedagogu savstarpējās mācīšanās sistēma, kura veicina bērncentrēta mācību satura realizēšanu.

Kvantitatīvi: pedagogi ir apmeklējuši kompetenču kursus, kas sniedz padziļinātas zināšanas mācību satura plānošanā un īstenošanā. 1 reizi nedēļā notiek visu pedagogu sadarbība mācību procesaplānošanā un īstenošanā.

4. Kritēriju izvērtējums

4.1. Kritērija „Administratīvā efektivitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
- Iestādē tiek nodrošināta efektīva mācību līdzekļu izmantošana. - Iestādes telpas ir izremontētas, estētiskas un kārtīgas, iestādes teritorija sakopta. - Iestādes darbiniekiem ir vienota izpratne par iestādes vērtībām un mērķiem.	- Papildināt materiāltehnisko bāzi atbilstoši jaunākajām izglītības nostādņēm. - Izstrādāt rīcības plānu attīstības plānošanai un pašvērtēšanai, demokrātiski iesaistot aktīvā darbībā visas mērķgrupas. - Turpināt pilnveidot skolotāju zināšanas jaunāko tehnoloģiju izmantošanā. - Vadītājam nepieciešams pilnveidot zināšanas par izglītības kvalitātes monitoringu iestādē un izpratni finanšu un materiāltehnisko līdzekļu efektīvākajā pārvaldībā savas kompetences ietvaros, lai mērķtiecīgāk uzraudzītu un plānotu iestādes attīstību. - Ievērojot demokrātiskos principus vienoties ar pedagogiem par prioritātēm finanšu izlietošanā āra vides veidošanai, kas balstītos uz ilgspejīgas attīstības mācīšanu un mācīšanos.

4.2. Kritērija „Vadības profesionālā darbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
- Iestādes vadības darbā tiek akcentēts komandas darbs, kas vērsts uz iestādes izaugsmi. - Personāls zina savus pienākumus un atbildību, veiksmīgi sadarbojas kopīgo mērķu sasniegšanai.	- Nepieciešamības gadījumā aktualizēt, atjaunināt un papildināt iestādes darbību reglamentējošos iekšējos normatīvos dokumentus. - Vadītājam apgūt un aktīvi izmantot jaunus digitālos risinājumus, kā arī paredzēt pasākumus darbinieku savstarpējas sadarbības un labsajūtas uzturēšanai, kopā mācīšanās sekmēšanai pulcēšanās ierobežojumu gadījumos. - Iestādes vadības sadarbības turpināšana ar personālu un vecākiem. - Akcentēt vērtības kā izglītības procesa pamatu, plānojot mērķtiecīgu uz vērtībām balstītu mācību un audzināšanas darbu pirmsskolā.

4.3. Kritērija „Atbalsts un sadarbība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
- Regulāra, mērķtiecīga, abpusēji ieinteresēta sadarbība ar Ludzas novada pašvaldību, u.c. partneriem. - Iestādes darbības plānošanā un izvērtēšanā tiek uzklauts un ņemts vērā vecāku viedoklis. - Pozitīvā sadarbības vide veicina savstarpēju uzticēšanos un iestādes prestižu sabiedrībā.	- Pilnveidot sadarbību ar citām pirmsskolas izglītības iestādēm Ludzas novadā un citām valsts iestādēm. Veidot sadarbību ar vietējo kopienu, nozari un citu jomu (kultūra, sports) organizācijām kopīgu aktivitāšu īstenošanai.. - Iesaistīt pedagogus un iestādes padomi audzināšanas plāna izstrādē. - Organizēt vecākiem mērķtiecīgas izglītojošas

	aktivitātes audzināšanas jautājumos viņu dalības bērnu izglītības procesā aktivizēšanai. • Iniciēt un pilnveidot sadarbību ar dibinātāju infrastruktūras un resursu optimālai nodrošināšanai.
--	--

4.4. Kritērija „Pedagogu profesionālā kapacitāte” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
• Iestāde sniedz atbalstu pedagogu un tehnisko darbinieku profesionālās un personības kompetences paaugstināšanai.	• Turpināt atbalstīt pedagogu piedalīšanos dažādās pedagoģiskā darba aktivitātēs, apmācībās. • Turpināt skolotāju profesionālās kompetences paaugstināšanu, īpaši uz kompetenču attīstībā vērstu izglītību un mūsdienu aktualitātēs. • Vadītājam paplašināt zināšanas pedagogu noslodzes izvērtēšanā. • Aktualizēt dokumentus, kuros tiek atspoguļota pedagoģiskā darba kontrole un vērtēšana, papildinot skaitlisko vērtējumu ar kvalitatīva vērtējuma rezumējumu.

5. Informācija par lielākajiem īstenotajiem projektiem par 2020./2021.māc.g.

Netika īstenoti projekti.

6. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi

Netika noslēgti sadarbības līgumi.

7. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

Audzināšanas darba prioritāte ir mācību un audzināšanas procesā veicināt izglītojamā vērtību un uz tām balstītu ieradumu un būtiskāko tikumu (atbildība, centība, godīgums, laipnība, līdzietība, mērenība, savaldība, taisnīgums, drosme, gudrība) izkopšanu, drošības un veselīga dzīvesveida izpratni un pielietošanu ikdienā.

Izvērtējot iepriekšējā mācību gadā sasniegtos rezultātus, var secināt, ka saturiski lielāks uzsvars tika likts uz drošības un veselīga dzīvesveida izpratnes veicināšanas pasākumiem, kā arī uz izpratnes par vērtībām veidošanu. Plānojot audzināšanas darbu 2021./2022.mācību gadā, ir nepieciešams izvērtēt audzināšanas pasākumu mērķtiecīgumu un nodrošināt vērtību un tikumu iekļaušanu pirmsskolas mācību saturā ikdienas mācīšanās procesā.

Pirmsskolas izglītības iestāde plānojot satura apguvi, pedagogi pievērš uzmanību arī personības attīstīšanas uzdevumiem. Mācību gada laikā tiek plānoti organizatoriski un saturiski daudzveidīgi pasākumi, kas sekmētu atbildīgas un radošas personības veidošanos, kam nozīmīgs saskarsmē ir līdzdalības un sadarbības princips, kā arī rūpes par savu, citu un kopīgo labumu.

